

通知公告
教学培养科
课程与教材科
教务科
教学秩序科
实践教学管理科
考务科
学籍管理科
信息科

关于2026年2024级和2025级全日制本科生转专业工作的通知

作者： 发布时间：2026-06-09 阅读量：287

各学院：

根据《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第41号）《哈尔滨师范大学本科生学籍管理规定》《哈尔滨师范大学本科生转专业与转学管理办法（试行）》（哈师大发〔2025〕3号）规定，现启动2026年2024级和2025级全日制本科生转专业工作，具体工作安排如下：

一、组织与领导

为保证转专业工作的公平、公正顺利进行，学校成立转专业工作领导小组，领导小组下设办公室，负责该项工作的具体实施，办公室设在教务处。各学院成立学院转专业工作领导小组，负责本学院转专业工作的具体实施。

1.学校转专业工作领导小组，负责指导全校本科生转专业工作。

组长：李 岗

成员：康丹丹 刘春玲 杨宝君 韩方立 诸秉政

2.学院转专业工作领导小组，负责本学院转专业工作的具体实施。

组长：学院院长

成员：学院教学副院长、学院副书记、学院专业负责人等总计5至7人。

二、申请条件

学生有下列情形之一，可申请转专业

1.学生在完成第二学期或第四学期学业后，可有两次申请转专业机会，但在校期间原则上仅能转成一次。拟转入英语和日语专业的学生，高考相应外语成绩应达到70分（按百分制折合）；拟转入汉语言文学和汉语国际教育专业的学生，高考语文成绩应达到70分（按百分制折合）；拟转入数学与应用数学和会计学专业的学生，高考数学成绩应达到70分（按百分制折合）；

2.在某些方面有突出才能，转专业更能发挥特长的；

3.因发现有某种疾病或特殊身体原因已不适合在原专业学习，或由于学业问题已经出现严重身心健康问题的学生，经学校指定医疗单位检查鉴定后，由学生提出申请，学校组织审核合格后可降级转入新专业；

4.创业休学后，取得显著成果，或与就业单位签订定向或委托培养合同的；

5.退役后复学的学生，因自身需要转专业的；

6.学校根据社会对人才需求情况的发展变化需要适当调整专业的，允许在读学生转到其他相关专业就读。

7.符合拟转专业复试考核说明要求的。

三、注意事项

1.每位同学转专业只能申报一个专业，可申请同级转专业、降级转专业或同降级转专业。若学生申报同降级转专业，则只能申报同一专业。

2.学生有下列情形之一，不得转专业。

（1）正在休学、保留学籍的学生；

（2）以特殊形式招生录取的学生，国家有相关规定或者录取前与学校有明确约定的；

（3）受到留校察看及其以上纪律处分，并在处分期内未解除的。

3.具体转专业要求请参照《哈尔滨师范大学本科生转专业与转学管理办法（试行）》（哈师大发〔2025〕3号）。

四、申报时间与工作流程

1.根据《哈尔滨师范大学本科生转专业与转学管理办法》的规定和《2026年哈尔滨师范大学2024级全日制本科生转专业复试考核说明》（见附件3）、《2026年哈尔滨师范大学2025级全日制本科生转专业复试考核说明》（见附件4）文件要求，符合转专业条件的学生按照申报时间与工作流程自愿报名。

2.符合上述转专业申请条件中第1、7款中条件的学生，申报时间与工作流程如下：

（1）6月11日15:00—6月15日15:00，学生登录http://jwpt.hrbnu.edu.cn/jsxsd，进行网上报名。请同学们务必于2026年6月15日15:00点前完成报名提交工作，提交后系统提示：“本次增加转专业成功！”，且系统审核状态为“审核中”！

（2）6月16日—7月1日，教务处依据《哈尔滨师范大学本科生转专业与转学管理办法（试行）》（哈师大发〔2025〕3号）及各学院的转专业条件，审核申请学生资格，统计并审核申报转专业学生名单，核算初选成绩并按专业拟接收人数1:3拟定转专业考核名单。

（3）7月2日，教务处下发转专业考核学生名单（因有报同降级转专业的学生，部分专业降级转专业名单需等同级转专业学院考核成绩公布后才能确定，请报降级转专业的同学耐心等待）。

（4）7月4日—7月5日，①获得转专业考核资格的学生参加考核（具体考试时间、地点由考生申报转入学院负责通知）；②学院负责统计转专业学院考核成绩并将成绩报教务处学籍管理科。

3.符合上述转专业申请条件中第2、3、4、5、6款中条件的学生，请于6月24日至6月26日，填写《哈尔滨师范大学转专业申请表》（见附件5），本人签字并携带相关佐证材料原件及复印件，交至教务处学籍管理科（行知楼217室）。符合上述转专业申请条件范围第1、7款中条件的学生只需网上申报即可，不用上交纸质版《哈尔滨师范大学转专业申请表》。

4.教务处汇总全部转专业学生最终成绩，提交学校转专业领导小组讨论并确定拟转专业名单。

5.学校公示转专业学生名单。

6.公示结束后，相关职能部门和学院办理转专业学生相关手续（具体操作办法另行通知）。

五、工作要求

请各学院务必将此通知告知全体2024级和2025级全日制本科生，并提醒申报转专业的学生慎重选择，在规定时间内网上报名并提交。

学院制定转专业工作方案。方案包括学院转专业领导小组、考核时间、考核地点、联系人、考核方式和考核成绩公布方式等。

各学院要高度重视转专业工作，严格落实转专业相关文件，务必做到客观公正、公开透明。如发现弄虚作假，按学校相关规定予以严肃处理。

教务处

2026年6月9日

附件【附件1：普通高等学校学生管理规定（中华人民共和国教育部令第41号）.pdf】已下载22次

附件【附件2：哈师大发〔2025〕3号关于印发《哈尔滨师范大学本科生转专业与转学管理办法（试行）》的通知.pdf】已下载36次

附件【附件3：2026年哈尔滨师范大学2024级全日制本科生转专业复试考核说明.pdf】已下载35次

附件【附件4：2026年哈尔滨师范大学2025级全日制本科生转专业复试考核说明.pdf】已下载48次

附件【附件5：哈尔滨师范大学转专业申请表.docx】已下载31次

附件【附件6：学生转专业申请操作指南.pdf】已下载41次

附件【附件7：拟转数学科学学院各专业等级赋分算法.pdf】已下载30次

上一篇：没有了
下一篇：关于做好2026年2024级和2025级全日制本科生申报转专业工作的预通知

版权所有 2020-2022 哈尔滨师范大学教务处
哈尔滨师范大学教务处信息科开发维护