人文学院法学专业转专业实施细则

根据《佳木斯大学本科生转专业管理办法》（佳大校发〔2024〕76号）的文件精神，本着公开、公平、公正的原则，综合考虑学生学习成绩、专业素养、道德品质、兴趣特长等，择优选拔接收适合本专业培养要求的学生，结合专业实际情况，特制定本实施细则。

一、总体要求

坚持公平、公正、公开和集体决议原则，严格按照学校规定和本实施细则执行。

二、报名条件

1.热爱祖国，遵纪守法，思想品德端正。

2.已完成第一学年学业的在校普通高等教育全日制本科一年级学生。

3.在校期间未转过专业，或者非由他校转入学生。

4.转出专业学制要求为四年。

5.高考时报考科目不限。

三、接收计划

根据本专业实际办学条件，拟接收人数为12人。

四、考核方式、内容及评分标准

采用笔试+面试的考核方式。

1.笔试：法律基础知识

（1）参考书目：《思想道德与法治》编写组：思想道德与法治，高等教育出版社，2023年版

（2）笔试考核内容全部为客观题，满分100分。题型及分值：单选题30题，每题2分；多选题10题，每题3分；判断题10题，每题1分。考试内容主要包括学生对基本法

制观念、法律常识等方面的知识储备、专业思维等。

2.面试考核内容包括基本法律素养、专业了解程度以及专业领域发展潜质三方面。面试时间每人不超过10分钟。主要包含个人基本情况、学业基本情况、申请转专业的理由、对所申请专业的理解、今后的学业设想、语言表达、将来从事本专业的意愿以及创新思维等综合素质等。

考核内容及评分标准如下表所示：

考核内容		评分标准			
		较差	一般	较好	优秀
基本法律素养（满分40）	考查基本素养、人文社会科学素质、知识水平、思维能力、协作能力等。	≤24	25-29	30-34	35-40
专业了解程度（满分40）	考查学生对专业认识和了解程度、对专业相关基础知识的掌握程度。	≤24	25-29	30-34	35-40
专业领域发展潜质（满分20）	考查学生转专业原因、对专业喜爱程度、专业特长和未来学业规划。	≤11	12-14	15-17	18-20
总计（满分100分）		0-59	60-74	75-85	86-100

五、录取原则

拟申请转专业的学生可以填报两个志愿，录取原则依据学生综合考评成绩从高到低进行排序，择优录取。当第一志愿录取人数未达到专业接收计划数时，将从第二志愿报考学生中进行补录。若综合考评成绩相同时，则按照第一学年总成绩平均分由高到低进行录取。

成绩计算方式：

1.第一学年总成绩平均分的百分比排名（不含公选课）计算方式：

$S=\frac{N-K}{N-1}$（S表示第一学年总成绩平均分的百分比排名，N

表示学生所在学院该专业总人数，K 表示学生所在学院该专业排名）

2.综合考评成绩（满分 100 分）=第一学年总成绩平均分的百分比排名（不含公选课）×100×40%+笔试成绩（满分 100 分）×40%+结构化面试成绩（满分 100 分）×20%

注：以上成绩均保留至小数点后两位。

六、工作流程

1.学院成立 7 人的转专业工作考核小组，组长由党委书记、院长担任，成员由纪委书记、专业负责人和骨干教师组成，负责落实转专业学生接收计划安排，开展资格审查，并组织实施考核相关事宜。

2.考核小组成员若与考生存在直系亲属、导师学生等关系，需主动申报并回避。

3.纪委书记全程监督资格审查、笔试面试、成绩汇总等环节，对异议项有一票否决权。

4.教务处统筹报名情况，统一规划考核时间。学院考核小组对申请转入学生进行资格审查。针对符合报名条件的学生，考核小组组织面试与笔试，综合评定后给出具体考核分数。

5.考核小组根据接收计划和学生的考核情况确定转专业拟录取名单，并将拟录取名单及相关材料报送教务处。

6.教务处进行综合评定，形成转专业学生名单，经学校转专业工作领导小组审议，校长办公会同意后进行公示。

7.公示无异议后，获批转专业学生按照教务处通知时间统一办理学籍异动手续，并于第三学期转入本专业学习。

七、补修课程

学生转入本专业后，执行所在年级的培养方案，完成规定课程学习任务方能毕业。对于学生转专业前已修完的课

程，与转入专业相同或相近、其学分与要求等同于或高于转入专业的，成绩合格者可以相抵；其余成绩合格的课程可以根据转入专业的教学要求，作为部分选修课学分予以确认；所缺的课程应由转入学院安排补修（或自修）并参加课程考核，汇总《佳木斯大学转专业学生修读课程核对通知书》报教务处备案。

八、其他说明

1.若学生出现成绩和佐证材料造假、笔试时作弊等不端行为，取消转入资格。

2.未尽事宜按《佳木斯大学本科生转专业管理办法》（佳大校发〔2024〕76号）等有关文件执行。

3.本细则由人文学院制定并负责解释。