

政治学与行政学专业人才培养方案

(专业代码: 030201)

一、培养目标

本专业培养具有马克思主义理论素养和坚定正确的政治方向,具备优良的道德品质、良好的心理素质;掌握政治学、行政学、国际政治学等基本理论和专门知识;具备政治和法治思维、管理能力和素质;再学习和理论研究能力、较强的语言和文字表达能力、以及社会沟通能力和组织协调执行能力;能够从事组织、宣传、纪检、行政管理、公共服务、人力资源管理和社会科学研究等工作的复合型人才。

本专业学生毕业后 5 年左右在社会与专业领域的预期:

1. 具备良好的人文和科学素养,具备公民意识、法治意识和社会责任意识,具备创新创业意识和开拓精神;熟悉党和国家的大政方针,掌握我国政治运转和行政管理工作的实际情况、基本政策和法规;可以在国家机关、企事业单位从事政治学或其他社会科学领域的学习、研究工作。

2. 具备逻辑思维能力和创新思维能力,具有政策分析、社会科学研究和调研统计的基本技能;掌握各种机关公文写作、人力资源管理技巧、办公自动化技术;能在党政机关、社会团体、新闻出版机构、教育及其他单位从事行政管理以及其他相关工作。

3. 具备一定的英语口语和阅读的能力,较高的政治和行政工作能力,可持续发展理念、国际视野,能胜任国际组织、跨国公司、新闻媒体工作的专业人才。

二、毕业要求

本专业毕业生应具有以下几方面的知识和能力:

1. 具备政治学、国际政治学、思想政治理论等专业知识,并具备灵活运用相应知识分析问题、解决问题的能力 and 良好的管理能力。

2. 具备政治学、国际关系学、外交学、比较政治学专业知 识,借鉴其他国家的公共治理,参与国际事务的有益经验,更好地为我国政治、经济、社会、文化发展提供有价值理论研究。

3. 掌握公共行政学、公共政策学、人力资源管理方面的相关理论与方法,用于分析和解决政府治理和公共政策制定与执行中可能存在的问题,能够适应未来复杂的行政管理事务。

4. 具有较强的逻辑思辨能力和分析能力,既拥有广阔理论视野和战略眼光,又有坚实的政治学、行政学、国际政治学、社会学、法学、公共管理学专业知识,能够将理论与实践相结合;具备社会调查研究和政策分析的能力,具备管理运筹、分析判断、组织协调、政治沟通和团队合作能力,能熟练运用一门外语,具有较强的书面写作和口头表达能力。

5. 了解学科前沿发展趋势,关注本专业与其他学科衍生交叉的新理论、新方法和新技术,具有家国情怀、国际视野。

三、毕业要求实现矩阵

毕业要求 (知识、能力与素质要求)		实现课程 (必修)
要求 1: 具备政治学、政治学理论等专业知识和政治思维力、政治判断力。并具备灵活运用相关理论和知识分析问题、解决问题的能力,体现良好的公共事务管理能力	1.1 较为熟练地掌握政治学、社会学、思想政治的基本理论知识	政治学原理、当代中国政府与政治、中西方政治思想史
	1.2 运用政治学理论知识分析国内外社会政治事务的能力	公共行政学、政府经济学、生态政治学
	1.3 具备政治思想的逻辑分析能力、政治事务的认知和判断能力	当代中国政府与政治
要求 2: 具备国际政治学、国际关系、外交学、比较政治学等专业知识,用于分析和研判国际政治形势,开阔国际视野和具备全球意识	2.1 较为熟练地掌握国际政治学、国际关系学和外交学基本理论和基础知识	国际政治学、当代中国外交
	2.2 运用政治学理论和比较政治学、比较政治制度的研究方法分析外国政治制度、公共事务	中外政治和行政制度史、比较政治学、比较政治制度
	2.3 具备国际视野、全球意识	国际政治学、比较政治学

续表

毕业要求（知识、能力与素质要求）		实现课程（必修）
要求 3：掌握公共管理、公共行政、政策规划、组织行为、行政伦理相应模块知识结构与方法，具备良好的行政人员素质和高尚的道德情操，用于分析和解决政府治理和公共政策制定与执行中可能的问题，能够适应未来复杂的行政管理事务	3.1 较为熟练地掌握公共管理理论及公共行政、组织行为、行政法学基本知识与方法	管理学概论、公共行政学、组织行为学、行政法学
	3.2 分析和解决政府治理和公共政策规划与执行中可能存在的问题，能够适应未来复杂的行政管理事务	公共政策学、政府经济学
	3.3 具备良好的公共行政管理能力及技术和高尚的道德情操	公共事业管理、危机管理学
要求 4：掌握人力资源管理、公共事业管理的理论和知识，能将专业知识与实践相结合。具备社会调查研究和政策分析、规划的能力，具备管理运筹、分析判断、组织协调、人际沟通和团队合作能力。能熟练运用一门外语	4.1 掌握人力资源管理、公共事业管理的知识和理论，并能够理论联系实际加以运用	人力资源管理学、公共事业管理学
	4.2 具备社会调查研究和政策分析的能力	社会科学研究方法
	4.3 具备管理运筹、分析判断、组织协调、政治沟通及团队合作的能力和素质，能熟练运用一门外语	组织行为学、专业英语
要求 5：了解学科前沿发展趋势，关注本专业与其他学科衍生交叉的新理论、新方法和新技术、有较强的书面写作和语言表达能力	5.1 了解学科前沿发展趋势	生态政治、比较政治学
	5.2 关注本专业与其他学科衍生交叉的新理论、新方法和新技术	管理学、社会学概论、伦理学
	5.3 有较强的书面写作和语言表达能力与素质	行政公文写作、当代中国外交

四、思政元素实现矩阵

序号	思政元素	实现课程（必修）
1	政治认同	思想道德与法治、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、思想政治理论课实践、中国近现代史纲要、形势与政策、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、马克思主义基本原理、大学外语、政治学原理、当代中国政府与政治、比较政治学
2	家国情怀	大学生心理健康教育、大学计算机基础 B、军事理论、思想道德与法治、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、思想政治理论课实践、中国近现代史纲要、形势与政策、马克思主义基本原理、大学外语、中国政治思想史、中国行政管理史、当代中国外交
3	文化素养	大学生心理健康教育、大学计算机基础 B、思想道德与法治、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、思想政治理论课实践、中国近现代史纲要、形势与政策、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、马克思主义基本原理、大学外语、体育、组织行为学、行政公文写作
4	宪法法制意识	大学生心理健康教育、思想道德与法治、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、思想政治理论课实践、形势与政策、行政法学、比较政治制度
5	道德修养	大学生心理健康教育、大学计算机基础 B、思想道德与法治、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、思想政治理论课实践、形势与政策、大学外语、伦理学
6	国家安全意识	大学生心理健康教育、大学计算机基础 B、军事理论、军事训练、思想道德与法治、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、思想政治理论课实践、中国近现代史纲要、形势与政策、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、马克思主义基本原理、国际政治学、危机管理学、公共政策学
7	奋斗精神	大学生心理健康教育、大学计算机基础 B、军事训练、思想道德与法治、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、思想政治理论课实践、中国近现代史纲要、形势与政策、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、马克思主义基本原理、大学外语、公共行政学、政府经济学
8	经世济民	社会学概论、管理学原理
9	诚信服务	公共事业管理学、人力资源管理学
10	生态文明意识	生态政治学

五、核心课程

核心课程：政治学原理、国际政治学、当代中国外交、当代中国政府与政治、生态政治学、公共行政学、公共政策学、政府经济学、组织行为学、人力资源管理学等。

主要实践性教学环节：社会调查、人力资源管理沙盘对抗训练、外事礼仪实训、读书报告、毕业实习和毕业论文（设计）等。

六、计划学制

四年。

七、授予学位

法学学士。

八、毕业总学分

151 学分。

九、各类课程学时、学分及比例

课程设置			学时	学分	占理论及实验教学学分比例	占总学分比例
理论及实验教学	必修课	通识教育课程	580	28.5	21.76%	65.56%
		学科平台课程	608	32.5	24.81%	
		专业核心课程	728	38	29.01%	
		合计	1916	99	75.57%	
	选修课	通识教育课程		12	9.16%	21.19%
		开放课程		20	15.27%	
		合计	528	32	24.43%	
实习实训环节			400	20		
实践教学			886	35.2	占总学分比例：23.31% 占总学时比例：31.15%	
毕业总学分			151			

各学期学分分配（必修）								
学期	一	二	三	四	五	六	七	八
学分	23	16	19.5	19.5	9.5	14	5.5	12

政治学与行政学专业教学计划进程表

类别及属性		课程编码	开课单位	课程名称	学分	学时			实践周数	考核方式	开课学期	先修课(编码)	准入/准出	备注
						合计	讲课	实验						
通识教育课程	必修	B1700110	马院	马克思主义基本原理	2.5	40	40				4			
		B1700220	马院	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2.5	40	40				6			
		B1700230	马院	思想道德与法治▲	2.5	40	40				2			
		B1700140	马院	中国近现代史纲要	2.5	40	40				3			
		B1700190	马院	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3.0	48	48				1			
		B3000020	学工武装部	军事理论	2.0	36	36				1			
		B2200020	学工武装部	大学生心理健康教育	2.0	32	32			考查	1			
		B1500020	体育	体育	2.0	144	18	(126)			1-4			1: 0.5(6,30) 2: 0.5(4,32) 3: 0.5(4,32) 4: 0.5(4,32)
		B1200000	外语	大学外语	8.0	128	128				1-4			1: 2(32) 2: 2(32) 3: 2(32) 4: 2(32)
	B0600012	计控	大学计算机基础 B	1.5	32	16	16		考查	2				
	小 计				28.5 学分									
	选修	至少修满 12 学分												
通识教育选修课程分为历史与文化(A)（A 模块中至少修读一门四史课程）、艺术与审美(B)、数学与自然科学(C)、社会、经济与管理(D)、创新创业(E)、生态文明类(F)、国际化课程(G)、其他类别(H)8 个模块，学生应在 A、B、C、E、F 每个模块至少选修 2 学分。														
合 计					40.5 学分									
专业教育课程（必修）	学科平台课	B0520920	文法	政治学原理	4.0	72	64	(8)			1		准出	
		B0520300	文法	社会学概论	3.0	56	48	(8)			1			
		B0520330	文法	管理学原理	3.5	64	56	(8)			1			
		B0520990	文法	伦理学	2.5	48	40	(8)			2			
		B0520350	文法	西方政治思想史	3.0	56	48	(8)			2	B0520920		
		B0520390	文法	公共行政学▲	4.0	72	64	(8)			2		准出	
		B0520400	文法	中国政治思想史	3.0	56	48	(8)			3			
		B0520320	文法	西方行政学说史	2.5	48	40	(8)			3	B0520390		
		B0521000	文法	中国行政管理史	3.0	56	48	(8)			4			
		B0520310	文法	社会科学研究方法	2.5	48	40	(8)			4			
		B0521010	文法	行政公文写作	1.5	32	16	(16)			7			
		小 计				32.5 学分								
	专业核心课	B0520420	文法	专业导论	1.0	16	16			考查	1			
		B0520370	文法	国际政治学	3.5	64	56	(8)			3		准出	
		B0530290	文法	生态政治学	2.5	48	40	(8)			3			
		B0520380	文法	公共事业管理学	3.0	56	48	(8)			3			
		B0530300	文法	人力资源管理学	3.0	64	40	(24)			4			
		B0520360	文法	当代中国政府与政治	2.5	48	40	(8)			4		准出	
		B0530690	文法	组织行为学	2.5	48	40	(8)			4			
		B0530330	文法	比较政治制度	2.5	48	40	(8)			5			
		B0530360	文法	行政法学	2.0	40	32	(8)			5			
		B0530340	文法	专业英语	2.5	48	40	(8)			5			
		B0530280	文法	政府经济学	2.5	48	40	(8)			5			

续表

类别及属性		课程编码	开课单位	课程名称	学分	学时			实践周数	考核方式	开课学期	先修课(编码)	准入/准出	备注
						合计	讲课	实验						
	专业核心课	B0530310	文法	公共政策学	3.0	56	48	(8)			6			
		B0530350	文法	危机管理学	2.0	40	32	(8)			6			
		B0530700	文法	当代中国外交	3.5	64	48	(16)			6			
		B0530710	文法	比较政治学	2.0	40	32	(8)			6			
		小 计				38 学分								
开放课程(选修)	专业选修课	B0540720	文法	现代中国政治思想	2.0	32	32				4			
		B0540630	文法	市政管理	2.0	40	32	(8)			4			
		B0541470	文法	行政管理案例分析	2.0	32	32				4			
		B0540790	文法	逻辑学	2.0	32	32				4			
		B0541480	文法	经济学基础	2.0	40	32	(8)			4			
		B0540640	文法	当代西方政治思潮	2.0	40	32	(8)			5			
		B0540600	文法	当代中国地方政府分析	2.0	40	32	(8)			5			
		B0540580	文法	政治社会学	2.0	32	32				5			
		B0540670	文法	领导科学	2.0	40	32	(8)			5			
		B0540730	文法	公务员制度	2.0	32	32				5			
		B0541490	文法	纪检监察学基础	2.0	32	32				7			
		B0541500	文法	创新思维	2.0	32	32				7			
		B0541510	文法	智能政府建设案例专题	2.0	40	32	(8)			7			
	小 计				26 学分（至少修满 12 学分）									
	专业进阶课	B0560110	文法	当代国际关系专题	2.0	40	32	(8)		考查	4			
		B0560120	文法	货币与金融政策	2.0	40	32	(8)		考查	4			
		B0560130	文法	全球气候合作治理专题	2.0	32	32				5			
		B0560140	文法	公共财政与税收	2.0	40	32	(8)		考查	5			
		B0560150	文法	港澳政府架构专题	2.0	32	32				6			
		B0540690	文法	政治学名著选读（双语）	2.0	32	32				6			
		B0540700	文法	行政学名著选读（双语）	2.0	32	32				6			
	小 计				14 学分									
	科创实践课	B0550130	文法	模拟联合国实训	1.0	24	8	(16)		考查	2			
		B0550030	文法	外事礼仪实训	1.0	24	8	(16)		考查	3			
		B0550140	文法	公共政策案例分析	1.0	24	16	(8)		考查	3			
		B0550150	文法	人力资源沙盘实训	1.0	24	16	(8)		考查	4			
		B0550160	文法	科学研究与大创项目实训	1.0	32	8	(24)		考查	4			
		B0550170	文法	非政府组织参与治理案例分析	1.0	24	16	(8)		考查	6			
	小 计				6 学分									
	研究生开放课				开设课程见研究生培养方案									
	可任选本科人才培养方案中开设的其他课程													
	至少修满 20 学分													
实习实训环节	必修	B2270020	学工 武装部	军事训练	2.0				2 周		1			
		B0570250	文法	社会调查实践▲	1.0				1 周		4			
		B0570260	文法	读书报告	1.0				1 周		6			
		B0570270	文法	毕业实习	8.0				8 周		7-8			7: 4 8: 4
		B0570280	文法	毕业论文（设计）	8.0				8 周		8		准出	
		小 计				20 学分								
毕业学分总计				151 学分										

注：此计划也适用于本专业本科留学生和港澳台侨学生。带▲号的课程为含劳动教育课程。