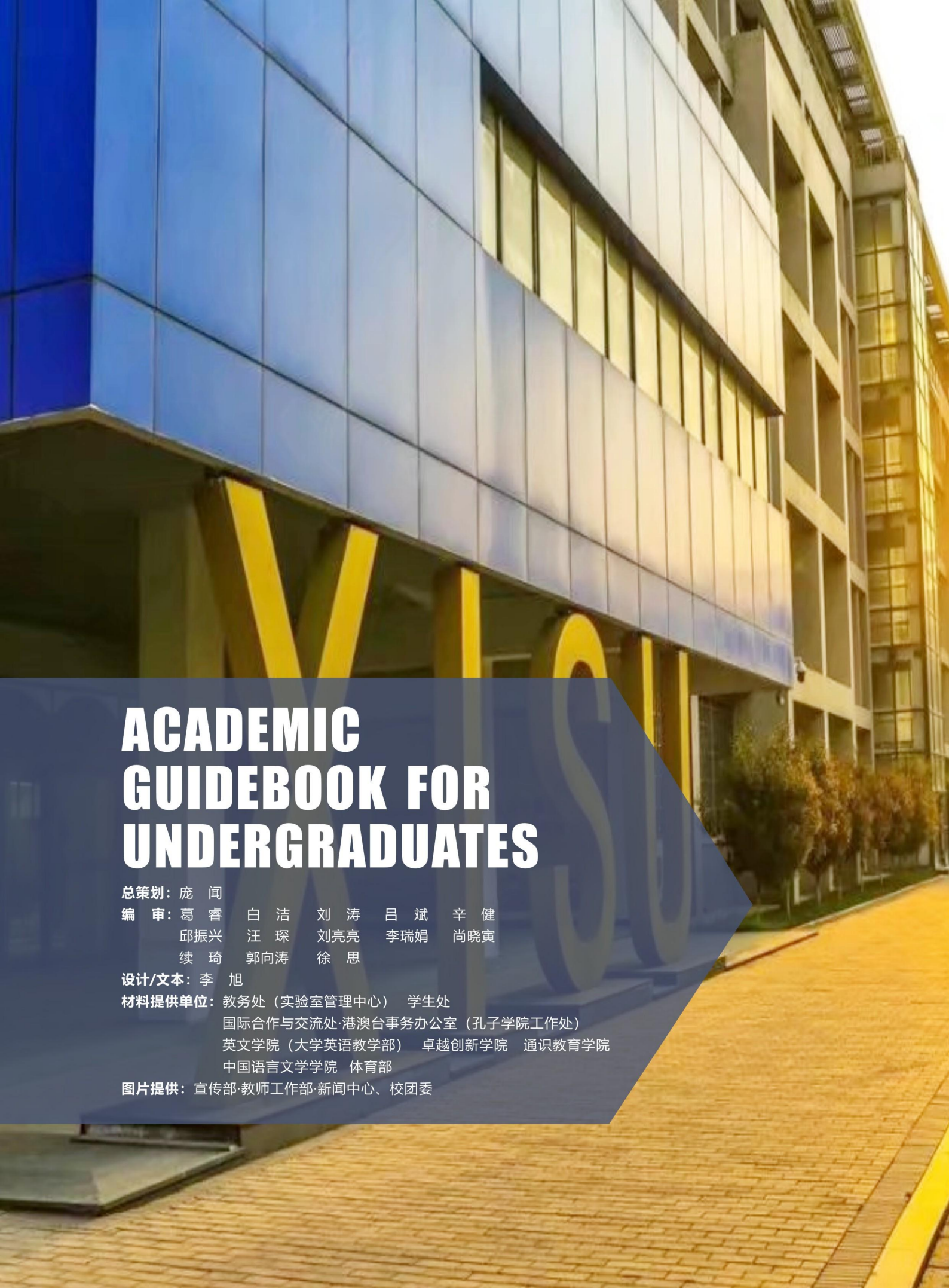
西安外国语大学
XI'AN INTERNATIONAL STUDIES UNIVERSITY



本科学习手册
ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

西安外国语大学教务处 编制

2024



ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

总策划： 庞　闻

编　审： 葛　睿　白　洁　刘　涛　吕　斌　辛　健
邱振兴　汪　琛　刘亮亮　李瑞娟　尚晓寅
续　琦　郭向涛　徐　思

设计/文本： 李　旭

材料提供单位： 教务处（实验室管理中心）　学生处
国际合作与交流处·港澳台事务办公室（孔子学院工作处）
英文学院（大学英语教学部）　卓越创新学院　通识教育学院
中国语言文学学院　体育部

图片提供： 宣传部·教师工作部·新闻中心、校团委



目录
CONTENTS

- 前言 ---------- 01
- 本科人才培养方案 ---------- 02
- 课程学习 ---------- 04
- 课外学习 ---------- 20
- 国际化学习 ---------- 26
- 卓越拔尖人才培养 ---------- 30
- 辅修学位/辅修专业 ---------- 34
- 转专业 ---------- 36
- 推荐免试攻读硕士学位研究生 ---------- 38
- 课堂教学质量评估 ---------- 40
- 相关学籍制度 ---------- 42
- 重要考试简介 ---------- 44
- 附录 ---------- 48

ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

本科人才培养方案





概述

本科生培养方案是学校实施本科人才培养工作的根本性指导文件，是教育教学活动组织的主要依据。本科生培养方案主要对各专业的培养目标、培养规格、课程体系、学制与修业年限、教学计划等作了详细的规定与说明。学校本科学制为四年。除另有规定外，本科学生在校学习年限可根据学生修读学分的具体情况在原学制基础上提前一年或延长两年（含休学）。学生在学校规定的学习年限内修完培养方案规定的全部课程，考核及格并修满总学分，达到毕业要求的，学校准予毕业，颁发毕业证书。符合《中华人民共和国学位条例》和《西安外国语大学学士学位授予工作实施细则》规定，达到学位授予条件的，学校授予学士学位证书。在完成主修专业学习的基础上，学有余力的同学可申请修读辅修学位或辅修专业，具体学习要求参考辅修学位、辅修专业开设学院的相关辅修培养方案。

指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，适应新时代高等教育发展趋势，遵循人才成长规律，为党和国家培养理想信念坚定、人文底蕴深厚、专业能力突出、“外语+”特色鲜明，兼具家国情怀与全球视野，创新意识与实践能力的复合型国际化人才。

课程体系架构

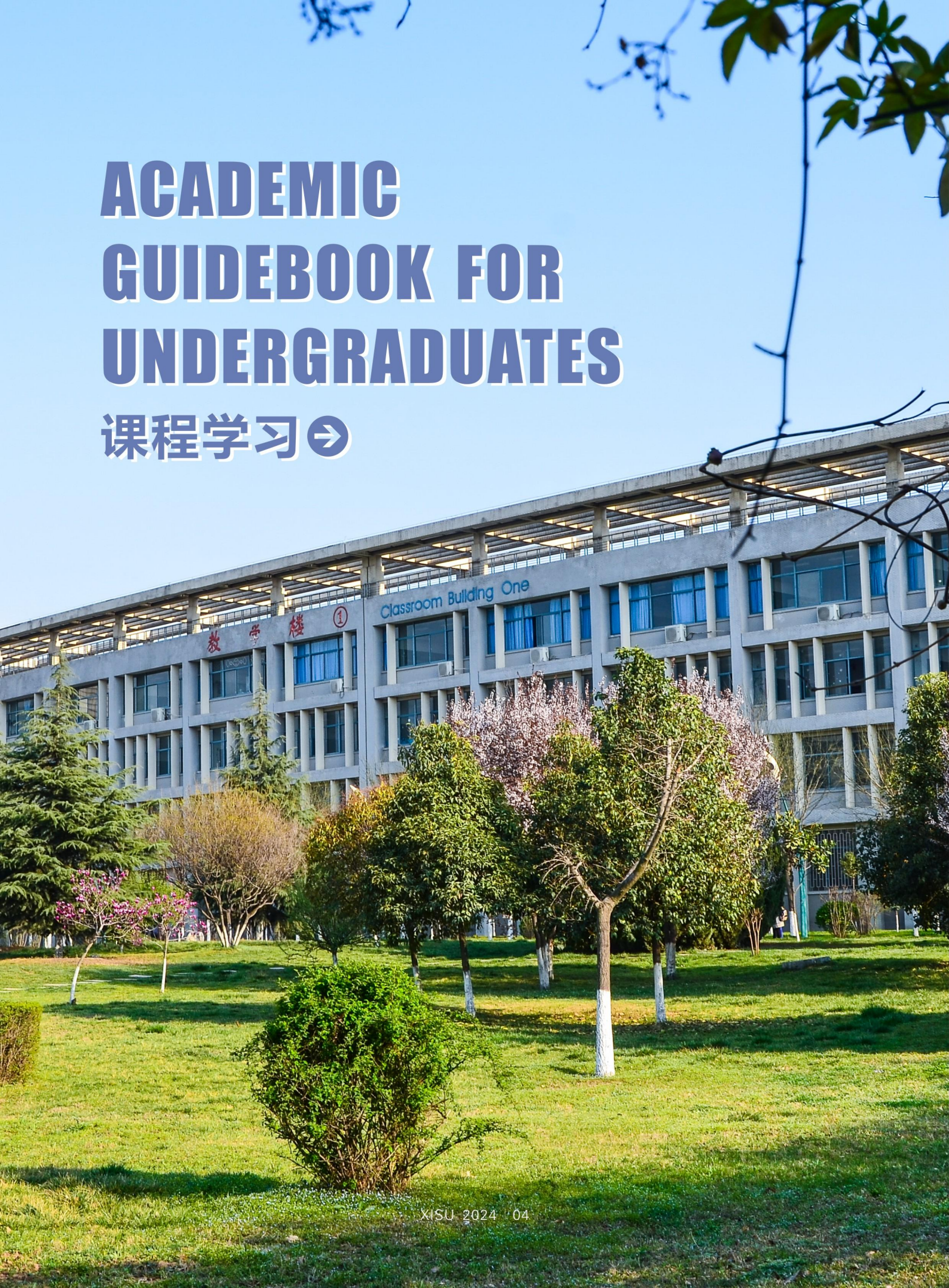
课程体系分为通识教育与专业教育两大类别，其中通识教育分为通识基础与通识核心两个模块，专业教育类分为学科基础、专业核心、专业方向与实践教学四个模块。

课程结构

类别	模块	课组
通识教育类	通识基础	思想政治与国家安全
	通识核心	科学素养与身心健康
		信息素养与外语能力
		创新创业与职业规划
专业教育类	学科基础	学科基础课程
	专业核心	专业核心课程
	专业方向	专业方向课程
	实践教学	创新实践课程

ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

课程学习



通识教育课程教学安排及选课注意事项

按照《西安外国语大学本科人才培养方案》有关规定，学生在本科四年内应从通识核心课程中修满非本专业至少2模块6学分课程方可毕业。

通识核心课程教学安排

序号	模块名称	学习要求	开课单位
1	人文精神与科学探索	应在第1–5模块中选修至少2个模块的非本专业课程并获得至少6学分。	通识教育学院
2	文明对话与国际视野		
3	文化传承与中国情怀		
4	创新意识与合作精神		
5	自我发展与人生设计		



网络通识课程选课注意事项

网络通识课程全程在网上学习、测评、考核，选修该类课程需具备上网条件，学生首次学习需登录教务网站或通识教育网站观看“网络课程学习指南”，然后按照指南的要求进行登录学习，登录的唯一账号为学生本人学号,初始密码为学生学号，请及时修改密码。

（1）网络通识课程学习平台为“西安外国语大学网络教学综合服务平台”，即校园网主页上方“数字校园”中的“学习社区”，网址：http://xisu.gj.chaoxing.com。

（2）选课必须本人亲自上机选修课程，一律不准由他人替选；选课结束后，应重新登录系统查看最终选课结果。

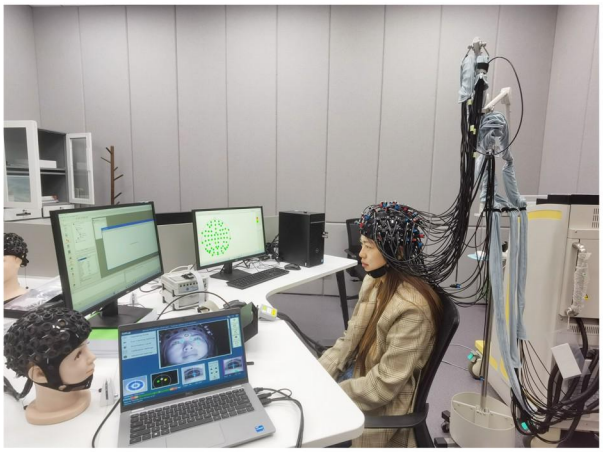
（3）同学们在选定课程后，应珍惜教学资源，认真学习，不得无故缺课、旷课，凡旷课者，教师有权取消该生考试资格，并报学校参照《学生管理规定》的相关条例进行处理。

（4）如有特殊原因不能上课者，请在规定的时间（即退选、改选、补选时间段）内登陆综合教务管理系统进行退选、改选、补选，逾期不予办理；对未办理退选手续又不参加课程学习和考试者，按旷考处理并计入本人成绩档案。

（5）未在综合教务管理系统中选课或选课后未参加考试，以及考试不及格者，均不能取得该课程学分。

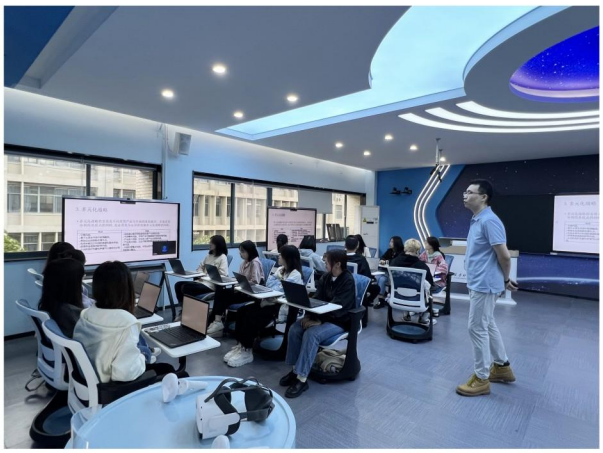
（6）为了更好地利用课程资源，在“退选、改选、补选时间段”学生限选门数增加至2门，学有余力的同学可在还有课程资源的情况下选修。

（提示：了解更多通识教育详情及课程和教师简介，请登录“西安外国语大学通识教育网站”，网址http://tsjy.xisu.edu.cn/。）









大学英语课程教学、课程分类与口语标准

大学英语是我校非英语专业本科生的通识必修课。该课程兼有工具性和人文性双重性质，其教学目标是培养学生的英语应用能力，增强跨文化交际意识和交际能力，同时发展自主学习能力，提高综合文化素养，学生在学习、生活、社会交往和未来工作中能够有效地使用英语，满足国家、社会和个人发展的需要。

依据《大学英语教学指南》（2020 版）和《2022版西安外国语大学人才培养方案修订工作的指导性意见》要求，将我校大学英语教学分为基础、提高和发展三个级别，分别设置基础班、提高班和发展班。每年秋季学期新生开学后即举行“西安外国语大学大学英语入学水平考试”，依据分级考试成绩确定进入基础班、提高班和发展班学生名单。

大学英语分级能力要求

级别	总体描述
基础目标	能够基本满足日常生活、学习和未来工作中与自身密切相关的信息交流的需要；能够基本正确地运用英语语音、词汇、语法及篇章结构等语言知识，能够基本理解语言难度中等、涉及常见的个人和社会交流题材的口头或书面材料；能够就熟悉的主题或话题进行简单的口头和书面交流；能够借助网络资源、工具书或他人的帮助，对中等语言难度的信息进行处理和加工，理解主旨思想和重要细节，表达基本达意；能够使用有限的学习策略；在与来自不同文化的人交流时，能够观察到彼此之间的文化和价值观差异，并能根据交际需要运用有限的交际策略。
提高目标	能够在日常生活、学习和未来工作等诸多领域中使用英语进行有效的交流；能够有效地运用有关篇章、语用等知识；能够较好地理解有一定语言难度、内容较为熟悉或与本人所学专业相关的口头或书面材料；能够对不同来源的信息进行综合、对比、分析，并得出自己的结论或形成自己的认识；能够就较为广泛的主题，包括大众关心的和专业领域的主题进行较为流利的口头和书面交流，语言符合规范；能够以口头和书面形式阐明具有一定复杂性的道理或理论；能够通过说理使他人接受新的观点或形成新的认识；能够恰当地使用学习策略；在与来自不同文化的人交流时，能够处理好与对方在文化和价值观等方面的不同，并能够根据交际情景、交际场合和交际对象的不同，恰当地使用交际策略。
发展目标	能够在日常生活、学习和未来工作等诸多领域中使用英语进行有效的交流；能够有效地运用有关篇章、语用等知识；能够较好地理解有一定语言难度、内容较为熟悉或与本人所学专业相关的口头或书面材料；能够对不同来源的信息进行综合、对比、分析，并得出自己的结论或形成自己的认识；能够就较为广泛的主题，包括大众关心的和专业领域的主题进行较为流利的口头和书面交流，语言符合规范；能够以口头和书面形式阐明具有一定复杂性的道理或理论；能够通过说理使他人接受新的观点或形成新的认识；能够恰当地使用学习策略；在与来自不同文化的人交流时，能够处理好与对方在文化和价值观等方面的不同，并能够根据交际情景、交际场合和交际对象的不同，恰当地使用交际策略。

课程包括大学英语、艺术英语、跨文化交际、专门用途英语四大类课程，其中大学英语课程和艺术英语课程为必修课程，跨文化交际课程和专门用途英语课程为选修课程。

大学英语课程设置

<table>
<tr><th rowspan="2">级别</th><th colspan="4">各学期课程置</th><th rowspan="2">备注</th></tr>
<tr><th>第一学期</th><th>第二学期</th><th>第三学期</th><th>第四学期</th></tr>
<tr><td>基础班</td><td>大学英语I-1/艺术英语I(4学分)</td><td>大学英语 I-2/艺术英语 II(4学分)</td><td>大学英语 I-3/艺术英语 III(4学分)</td><td>大学英语 I-4/艺术英语 IV(4学分)</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">提高班</td><td rowspan="3">大学英语 I-3/
艺术英语 III
(4学分)</td><td rowspan="3">大学英语 I-4/
艺术英语 IV
(4学分)</td><td>英语写作(2学分)</td><td>跨文化交际(2学分)</td><td rowspan="3">在第三、第四学期各选修 1 门课程。</td></tr>
<tr><td>英语视听说(2学分)</td><td>西方艺术史(2学分)</td></tr>
<tr><td>英汉笔译(2学分)</td><td>中国文化概论(2学分)</td></tr>
<tr><td rowspan="3">发展班</td><td>英语写作(2学分)</td><td>跨文化交际(2学分)</td><td>/</td><td>/</td><td rowspan="3">在第一、第二学期各选修 1 门课程。</td></tr>
<tr><td>英语视听说(2学分)</td><td>西方艺术史(2学分)</td><td>/</td><td>/</td></tr>
<tr><td>英汉笔译(2学分)</td><td>中国文化概论(2学分)</td><td>/</td><td>/</td></tr>
</table>

大学语文课程教学及课程安排

为提升学生的文化修养、人文素质，促进并强化母语教育，学校按照“课程与讲座相结合、必修与选修相结合、专业与通识相结合”的思路与原则，针对不同专业学生的实际情况与要求，依托中文学院的专业力量，不断改进大学语文教学与课程安排。学生可通过以下途径进行学习，以提高自己的母语水平、写作能力以及文学修养。

面对外语类学生，开设有大学语文必修课，围绕中国文学发展脉络选讲历代文学名篇，内容涉及原始神话、先秦诗歌散文、诸子百家思想、《史记》导读、秦汉魏晋南北朝文学及作品选读、唐宋诗词、元代散曲、明清小说以及现当代作品选读等。常规课堂教学之外，中文学院中国古代文学研究所、中国现当代文学研究所、比较文学与世界文学研究所教师为外语类学生举办专题讲座，内容涉及中西戏剧对比、现代电影艺术赏析、美学研究、现当代诗歌鉴赏、红楼梦研究、鲁迅研究等多个专题。

计算机公共课程教学及课程分类

计算机基础教育是大学通识教育的重要组成部分，是面向全体大学生进行的计算机知识、能力、素质等方面的教育。旨在培养学生对计算机的认知能力、应用计算机解决问题的能力、基于网络的学习能力以及依托信息技术的共处能力。在大学生素质教育和能力培养中承担着重要的职责。

鉴于各学科性质、特点对于计算机技术要求存在的差异，考虑到学生的不同基础以及学生未来发展的个性化需求，我校计算机公共课实行“1+X+Y”的分层分类教学。具体情况如下：

全部计算机课程分三个层次设置。

第一层次：计算机基础（人工智能概论），必修，2学分。该层次主要满足基础教育需求，为培养新时代具备人工智能素养的复合型人才提供有力支撑。

第二层次：科学素养类课程，选修。该层次课程一般在完成第一层次课程的学习后进行，学生根据学习兴趣和个性发展需求选择其中任意一门学习。开设的课程有Office高级应用、用Python玩转数据、Python数据分析及其行业创新应用、人工智能与Python语言、人工智能——语言与伦理。

第三层次：与专业结合的计算机专门课程。该层次课程为各院系根据专业需要开设相关的计算机专门课程。课程由各学院根据各专业需要自主开设，课程性质根据需要设置为专业必修或专业选修。开设的课程有：计算机硬件基础、计算机软件基础、软件编程导论、C语言程序设计、Java程序设计、Python语言程序设计、R语言程序设计、编码编程与创造性叙事、网络与数据库、SQL数据清洗与分析实战、数字出版新技术、网页设计制作、电子商务、机器学习与人工智能、人工智能与自然语言处理等。



体育课程教学及课程分类

大学体育课程是大学生以身体锻炼为主要手段，通过合理的体育教育和科学的体育锻炼过程，达到增强体质、增进健康和提高体育素养为主要目标的公共必修课程；指导思想是：全面推进素质教育，增进学生身心健康；传授健康知识，学习和掌握体育技能；注重学生个性发展，帮助学生形成个人体育专长；培养学生自主锻炼的习惯和体育欣赏能力，树立终身体育思想。教学采用“三自主”选课模式，以满足不同层次、不同水平、不同兴趣学生的需要。

体育课程在本科一、二年级开设4个学期的公共体育必修课（每学期1学分），在本科三、四年级开设体育选修课。每门课程36学时，每次课程2学时（90分钟）。体育成绩根据体育项目成绩结合过程评价、体能测试及平时成绩予以综合评定。在校本科生在毕业时需要达到教育部《国家学生体质健康标准》中的相关要求。积极主动参与体育部测试任务。从2023级开始，体育课必修课程中（4个学期），必选一次三大球项目（篮球、足球、排球/气排球）。

本科生网上选课操作流程

（1）本科生选课系统登陆：①用学号及密码登录“网上办事大厅”（https://wsbsdt.xisu.edu.cn/page/site/visitor），可一键跳转教务管理系统；②登录西安外国语大学教务管理系统网站（https://jwxt.xisu.edu.cn/eams/login.action），输入用户名和密码（如图1），用户名与初始密码为学号，如果密码不对，本人可以携带有效证件，到辅导员处或者学院教学秘书办公室重置密码。首次登录后，请及时更改初始密码，以提高个人账户的安全性。



图1. 教务系统登录界面

（2）进入选课系统后，点击我的–>选课，进入选课登录页面；点击“进入选课”，进入选课页面，可查看已修课程（图2）、可选课程（图3）、已选课程（图4）。



图2



图3

在已修课程页面中，分别点击代码、名称、英文名、学分、是否通过，可对已修课程列表实现按点击项排序的功能。

在可选课程页面中，可通过添加课程序号、课程代码、课程名称、课程类别、学分、教师、周课时、校区、备注的搜索条件，点击课程列表下方的 [查询]，可实现对可选课程的按条件查找。教务处管理员对于选课批次设定的选课规则不同，选课界面会有变化。

已选课程　预选课程

小节 \ 星期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
第一节					本科		
第二节							
第三节							
第四节							
第五节							
第六节							
第七节							
第八节							
第九节							
第十节							
第十一节				本科			

已修课程　可选课程　已选课程

课程列表 查询后上方课表会发生变化。如要显示全部课程，请清空查询条件后再做一次查询。

课程序号	课程代码	课程名称	课程类别	学分	教师	周课时	校区	备注	已选/上限	学课程安排分	操作
SWXX.01	SWXX	本科	通识课程	5	本科教师	3			3/0	1-8周 星期五1-1节C209 星期四11-11节 C209	选课

图4

在选课页面，可实现选课和退课操作

选课

方法一：如图4所示，在可选课程页面中，点击所要选择的课程后面的选课按钮，即可完成该课程的选课操作；

方法二：如图5所示，在课表中点击所要选择的课程，可弹出该课程基本信息，点击基本信息后面的选课按钮，即可完成该课程的选课操作。

退课

方法一：如图4所示，在已选课程页面中，点击所要退掉的课程后面的退课按钮，即可完成该课程的退课操作；

方法二：如图6所示，在课表中点击所要退掉的课程，可弹出该课程基本信息，点击基本信息后面的退课按钮，即可实现该课程的退课操作。

星期二	星期三	星期四	星期五

课程序号	课程名称	学分	教师姓名	时间安排	人数	操作
SWXX.01	本科	5	本科教师	1-8 C209	3/0	选课

图5

星期二	星期三	星期四	星期五

课程序号	课程名称	学分	教师姓名	时间安排	人数	操作
SWXX.01	本科	5	本科教师	1-8 C209	4/0	退课

图6

（提示：以上操作流程仅供参考，请以实际选课系统为准，选课中如遇技术问题，请联系教务科 85319304）

课堂考勤与课堂纪律

请假制度

学生请假分病、事假两种，每学期总请假期限不得超过6周，超过6周应该办理休学手续。请假必须履行请假手续，由学生向所在学院递交请假申请，经辅导员审核同意后报学院院长批准，并报教务处备案，因病请假应当附校医院证明。请假期满，学生本人应当及时在所在学院销假。

课堂考勤

在全程考勤情况下，学生无故缺课累计超过该门课程学期总学时数的三分之一时，除按规定给予纪律处分外，不得参加该课程考试，该课程成绩以无效记；在抽查考勤情况下，有三次抽查未到课的学生，不得参加该课程考试，该课程成绩以无效记。学生应当按时参加教育教学计划规定的活动，学生因故不能参加的，必须事先请假并获得批准。无故缺席的，根据学校有关规定给予批评教育，所缺教学环节按旷课处理。学生旷课时间计算，一般课程按课表规定的上课学时为准；无故不参加生产劳动、军事训练、实习、社会调查等，按每天4学时计算，并按照西安外国语大学学生违纪处分办法执行。

课程考核与考试纪律

课程考核

课程考核分考试、考查两种，以培养方案规定为准。考核和成绩评定方式以考试大纲为准。考核成绩及格者可取得相应学分,考核成绩不及格者不能取得学分。未取得学分者,其必修课应于下学期开学补考，补考不及格者有一次申请重修机会；选修课可重修，亦可另选其它课程。

课程考核种类

过程性考核			期末考核
课程作业	课堂表现	阶段测试	期末考试/考查

考试纪律

学生考前应仔细阅读学校关于考试及学习方面的有关文件，熟悉考场规则，严格遵守考试纪律，一旦有违纪作弊行为发生，监考教师或巡视员应将其试卷没收、终止其考试。凡被认定为违纪或作弊情形的，该门课程的课程考核成绩以0分计，同时，依照《西安外国语大学学生违纪处理办法（2023年修订）》的规定给予相应的行政处分。

缓考

学生因病或其他个人特殊原因不能参加课程考试时，应当于考试前在教务系统向学院（部）申请缓考（因病请假必须有校医院证明），经院长（主任）及开课学院审核通过、报教务处批准后方可缓考。

成绩评定与成绩管理

成绩评定

全部课程考核环节结束后一周以内，由任课教师负责登录学校教务系统录入课程考核的各项成绩。各项成绩录入后，教务系统将根据教师设定的比例自动生成该门课程的最终考核成绩，并自动计算绩点和平均学分绩点，其对应关系如下：

课程百分成绩和绩点换算表

成绩 Grade	绩点 Point	成绩 Grade	绩点 Point	成绩 Grade	绩点 Point	成绩 Grade	绩点 Point
60	1.0	70	2.0	80	3.0	90	4.0
61	1.1	71	2.1	81	3.1	91	4.1
62	1.2	72	2.2	82	3.2	92	4.2
63	1.3	73	2.3	83	3.3	93	4.3
64	1.4	74	2.4	84	3.4	94	4.4
65	1.5	75	2.5	85	3.5	95	4.5
66	1.6	76	2.6	86	3.6	96	4.6
67	1.7	77	2.7	87	3.7	97	4.7
68	1.8	78	2.8	88	3.8	98	4.8
69	1.9	79	2.9	89	3.9	99	4.9

注：60分以下绩点为0,100分绩点为5(A score below 60 equals point of 0; A score of 100 equals point of 5)

课程绩点=绩点*学分；GPA=所学课程绩点之和/所学学分之和



课程等级成绩和绩点的换算表

成绩 Grade	绩点 Point	成绩 Grade	绩点 Point	成绩 Grade	绩点 Point	成绩 Grade	绩点 Point	成绩 Grade	绩点 Point
不及格	0	及格	1	中等	2	良好	3.5	优秀	5
F	0	D	1	C	2	B	3.5	A	5

成绩管理

学生在校期间各学期成绩由任课教师统一录入学校教务成绩管理系统，一般情况下学生可在考试结束两周之后登录系统查看成绩。如学生本人对成绩有疑问，可根据《西安外国语大学学生考试管理规定》的相关程序向开课单位提出查询申请，教学单位对成绩进行复核。

成绩查询与成绩单

学校真实完整地记载、出具学生学业成绩，对通过补考、重修获得的成绩予以标注。

学生因申请出国、求职、保研等活动需要出具成绩证明、在籍证明时可登录微信小程序“校务行”（账号为学号，密码为身份证后六位），可获取加盖电子章的证明文件。

重修

必修类课程若考核成绩不及格或因违纪、作弊、出勤率不足被取消考试资格，学生需向开课学院提出重修申请并加课，重修该门课程，参加下一学期（或者下一学年）该门课程的学习并通过考试后方可获得学分。



专业实习

概述

实习是本科实践教学的重要环节之一，是人才培养的重要组成部分，是检验理论课程教学质量、学生培养目标达成的重要措施，是学生了解社会、接触生产实际，获取、掌握生产现场相关知识的重要途径，在培养学生实践能力、创新精神，增强劳动观念等方面有着重要作用。实习内容包括课程实习、认知实习、生产实习、毕业实习等。

实习要求

实习期间学生要尊重实习指导教师和现场技术人员，服从统一安排，按要求和规定完成实习任务，做好实习记录， 按时完成实习作业，撰写实习报告，参加实习考核。

实习期间不得无故旷工、迟到、早退或擅自离岗；有事或因病(凭二级甲等医 院出具的诊断证明)离开实习岗位，须办理请假手续，否则按旷课处理；学生因违纪造成的后果自负，视情节按学校相关规定给予纪律处分。实习期间，不得参与同实习无关的工作。注意人身和财物安全，不得参与危险性活动，防止意外事故发生。

实习考核和成绩评定

学生必须完成实习大纲规定的全部实习任务，并提交相关资料后，方可参加考核。

实习成绩根据学生实习态度与表现、组织纪律、实习任务完成情况、实习报告和实际技能操作水平、实习鉴定等进行综合评定。

凡有以下情况之一，实习课程应重修：

（一）实习期间因故请假或旷课累计超过实习时间 1/3 及以上的；

（二）缺交实习作业超过任课教师布置的 1/3 及以上的；

（三）实习单位评价差，实习未达到规定要求的；

（四）实习报告存在严重错误或经核实认定为抄袭的；

（五）实习期间，因违反规定或安全制度，出现重大责任事故的。

毕业论文（设计）

毕业论文（设计）

概述

毕业论文（设计）是学生培养过程中不可缺少的重要环节。毕业论文（设计）的完成过程是毕业生运用基础理论、基本技能和专业知识针对实际问题进行分析、研究的实践训练过程，该过程对于培养和提高学生初步的科学研究能力，综合运用所学知识，分析问题、解决问题的能力具有十分重要的意义。

选题

毕业论文（设计）选题由学生按照专业培养方案要求合理选择，需具有一定实用意义和理论价值，并能体现学科前沿，具有学术性和创新性。

程序及时间安排

学生应在第7学期至第8学期完成毕业论文（设计）与答辩。第7学期，由毕业论文指导小组或教研室推荐毕业论文选题，学生确定题目（可在毕业论文指导小组或教研室布置的题目中选题，亦可自选，但必须符合专业要求）及指导教师。指导教师为学生列举参考书目，学生搜集并阅读相关书籍资料，构思论文写作提纲。学生在指导教师指导下撰写论文提纲，根据指导教师确认后的论文提纲开始撰写毕业论文，并主动预约指导教师请求指导，解决疑难问题。毕业论文（设计）至少经过三稿修订，学生须根据指导教师提出的修改意见及时补充、修改论文，确保论文质量。

书写规范和要求

按照《西安外国语大学本科生毕业论文（设计）管理办法（试行）》要求执行。



答辩

学生完成毕业论文（设计），经学院资格审查通过，方可获得参加答辩资格。答辩时学生须汇报毕业论文（设计）的主要内容（8–10分钟），并回答答辩小组成员提问。

成绩评定

答辩工作结束后，学院按统一的评分标准和评分办法确定每个学生的成绩，报学院审批后向学生公布，同时报教务处备案。

评选优秀论文（设计）的程序及要求

（1）各学院在毕业论文（设计）答辩完成后，严格按照评选标准确定校级优秀毕业论文（设计）推荐名单；
（2）各学院本科教学工作委员审定拟推荐优秀论文（设计）名单，公示三天，无异议后报送教务处；
（3）各学院优秀毕业论文（设计）（含辅修学位）推荐名额不得超过应届毕业生人数的5%；
（4）学校本科教学工作委员会审定校级优秀毕业论文（设计）名单。

成绩评定

对获评校级优秀毕业论文（设计）的学生,颁发“西安外国语大学本科优秀毕业论文（设计）证书”。





论文（设计）学术不端行为检测

概述

完成毕业论文（设计）是培养学生解决实际问题基本能力和检验学生学习成果的重要环节。学生必须恪守学术道德和学术规范，在指导教师指导下独立完成毕业论文（设计）。为加强学术诚信建设，健全毕业论文（设计）检测制度，明确职责，规范程序，杜绝学术不端行为，学校对应届本科毕业生开展毕业论文（设计）检测工作。

检测系统

我校使用“中国知网”大学生论文管理系统”实施本科毕业论文（设计）的全过程管理工作。该系统由清华同方知网技术有限公司面向高校需求开发，主要用于检测学生毕业论文（设计）中的学术不端行为。该系统包含《中国学术文献网络出版总库》、《中国高等教育文献总库》、《中国工具书总库》、Springer、Taylor–Francis等国际著名科技文献数据库及互联网资源等。

论文（设计）校级抽检

抽检重点

重点检查毕业论文（设计）选题意义、写作安排、逻辑构建、专业能力、学术规范五个方面。

①毕业论文抽检评议指标为：原创度与学术规范、选题规范性及选题意义、基础知识与专业能力、结构规范性、格式规范性。

②毕业设计抽检评议指标为：原创度、选题规范性及选题意义、基础知识与专业能力、学术规范性。

抽检规则

按照学科专业聘请相应研究领域的3位校外专家开展毕业论文（设计）评审。3位专家评审意见一致认定为“合格”的毕业论文（设计），则认为抽检通过，可进行答辩；2位及以上专家评审意见为“不合格”的，以评审“不合格”认定。

抽检中有1位专家评审为“不合格”的毕业论文（设计），由学校组织2位校外专家复评，2位专家复评意见一致认定为“合格”的，可进行答辩；复评中有1位及以上专家认为“不合格”的，取消学生答辩资格。



ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

课外学习

创新教育学分

概述

创新教育学分是指我校全日制本科生在校期间，通过在学科竞赛、科学研究和创新实践等活动中所取得的优秀成果，经学校认定后所获的学分。

创新教育学分认定范围

创新教育学分的具体认定范围及内容如下：

※ 学科竞赛获奖。在学校认定的学科竞赛中获省级以上奖项。

※ 主持或参与创新创业训练计划项目。学生参加省级以上大学生创新创业训练计划项目，完成项目计划内容，验收合格及以上者。

※ 学术论文。学生以第一作者公开发表的学术论文、且第一完成单位为西安外国语大学；或在出版社出版专著、译著等。

※ 专利。学生以第一专利权人或著作权人获得发明专利、实用新型专利、外观设计专利授权，或出版专著、申请软件著作登记成功，完成人排序在前三位（不含指导教师），且第一署名单位为西安外国语大学。

※ 自主创业。学生自主成立公司，且个人在该企业股份不低于10%。

※ 专业等级考试。学生通过各类专业等级考试，且成绩优秀。

※ 经学校审核认定的其他重要成果或有效益的创新实践活动。



认定时间和程序

※ 本科生创新教育学分认定每学期进行一次，学生获得符合创新学分认定范围的成果后，应在规定时间内登录西安外国语大学创新创业平台进行申报，经指导教师审批、学院审核后报教务处审批。

※ 教务处按照相关流程对学生创新教育学分申请进行审核，结果予以公示，并及时将获批的创新教育学分记入学生成绩单，并注明事由。

※ 学生如对创新教育学分的认定结果持有异议，可向教务处提交复议申请，由校本科教学工作委员会对认定结果进行复核。

※ 每个学生在校期间最多可获得8个创新教育学分；申请创新教育学分的同时，学生可在平台申报替换还未修读的同类选修课程学分（通识选修课和专业选修课），每人最多可申请替换4学分（注：申请学分和申请替换课程需同步进行）。







大学生创新训练计划项目

概述

大学生创新训练计划项目内容包括创新训练项目、创业训练项目和创业实践项目三类。

a.创新训练项目是本科生个人或团队，在导师指导下，自主完成创新性研究项目设计、研究条件准备和项目实施、研究报告撰写、成果（学术）交流等工作。

b.创业训练项目是本科生团队在导师指导下，团队中每个学生在项目实施过程中扮演一个或多个具体的角色，完成编制商业计划书、开展可行性研究、模拟企业运行、参加企业实践、撰写创业报告等工作。

c.创业实践项目是本科生团队在学校导师和企业导师共同指导下，采用创新训练项目或创新性实验的成果，提出具有市场前景的创新性产品或者服务，以此为基础开展创业实践活动。

项目申报、评审与管理概述

a.大学生创新训练计划项目面向全日制在校本科生申报，项目主持人原则上以二、三年级学生为主，其他年级学生可作为项目组成员参加。鼓励学生跨学校、跨院系、跨专业、跨年级组建团队申报项目。

b.创新训练、创业训练项目的实施期一般为1年，创业实践项目一般不超过2年。每个团队人数应控制在5人以内，项目组成员必须有明确的分工。每位学生同一学年内原则上只能参与（担任项目负责人或项目成员）一个项目，在校期间参与项目（担任项目负责人或项目成员）不超过2项。原则上要求项目负责人在毕业前完成项目。

c.指导教师原则上应是我校具有中级及以上职称的教师，企业人员可作为第二指导教师参与项目指导，同一项目指导教师不得超过三人。一名指导教师原则上最多同时指导三个项目，在项目结题前不能指导新的创新训练项目。

d.申请项目的学生须如实填写《西安外国语大学大学生创新训练计划项目申报表》，经指导教师审阅、签字后交所在学院；学院根据学校要求，对申报项目进行评审排序后汇总上报教务处；学校聘请有关专家组成评审委员会对上报项目进行评审，确定校级立项项目，推荐参评省级、国家级项目，批准后的项目将在全校公布。

e.项目运行实行动态管理，教务处对项目进行全程监控，实施阶段检查制度，并采取多种形式对项目开展阶段检查工作。

f.项目验收分中期检查验收和项目结题验收两个环节。中期检查验收以审核学生提交的相关资料方式进行；结题验收以学院组织结项答辩，学校组织专家评定的方式进行。

结题验收成果要求

项目结项验收成果必须与项目主题直接相关，并且是在项目实施周期内完成。项目结题时，须同时满足基本条件和对成果的要求。

■基本条件

※ 撰写并提交《西安外国语大学“大学生创新训练计划”项目结题验收报告》，创业训练项目还须完成规范完整的商业计划书；创业实践项目须正式运营或注册公司，提交规范完整的商业计划书、营业执照及其他商业运营相关的有效证明材料，法定代表人须为团队成员。

※ 将“大创项目”与专业学习、社会实践有机结合起来，积极参加中国国际大学生创新大赛等A类创新创业类竞赛或“青年红色筑梦之旅”等活动。

■成果要求

※ 项目成员以第一作者或第二作者（学生为第二作者时，指导教师须为第一作者）公开发表与项目相关的学术论文1篇，论文须注明受“西安外国语大学大学生创新训练计划”资助，并注明项目编号；

※ 申请与项目内容相关的专利（发明专利、实用新型专利、外观设计专利）或软件著作权1项（项目团队成员为第一发明人），需有专利申请号或授权号；

※ 项目研究成果若为调查报告、创业策划书或政策建议等，被相关政府部门或企事业单位应用或采纳，提供相关应用或采纳证明材料；

※ 项目技术成果若与相关企事业单位合作进行科技成果转化，或被有关单位采用并产生一定经济效益，提供成果应用或采纳证明材料；

※ 创业训练项目在建设期内，获中国国际大学生创新大赛校级银奖及以上奖项；

※ 项目入驻校级创新创业孵化基地，需提供有效证明材料；

※ 创业实践项目在建设期获中国国际大学生创新大赛省级银奖及以上奖项的，无需注册公司，可凭获奖证书作为结项验收依据。

※ 原则上，国家级“大创项目”结题需满足上述条件中至少2项；省级“大创项目”结题需满足上述条件中至少1项。其中论文和专利可以提交录用或申请证明，但须在结题后1年内补交论文发表原件复印件或专利证明，若发现弄虚作假等不实情况将依据学校相关管理规定处理。

项目奖励

※ 项目验收结题后，学生可获得相应的创新教育学分，具体按学校相关规定执行。

※ 学校组织项目组开展交流活动，为学生创新研究提供经验、展示成果、共享资源的机会。众创空间、孵化基地向执行项目的学生开放，提供方便。

※ 学校鼓励“大创”项目研究成果突出的团队成员参与高水平创新创业竞赛，在学科竞赛中获奖的团队按照《西安外国语大学本科生创新教育学分实施办法》予以奖励，并在结题验收时予以加分。

社会实践

学校高度重视实践育人工作，组织学生广泛开展社会实践活动，促进学生成长成才，制定有《学生社会实践活动管理办法》，在培养方案中规定为必修学分。社会实践以暑期“三下乡”为主要活动方式，每年组织学生深入农村，开展基层宣讲、教育帮扶、文化宣传、科技支农、医疗卫生、社会调研等一系列活动。









ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

国际化学习



概述

近年来，依托遍布全球的合作院校网络，学校已经形成以学位留学为主、以访学交流为重、以调研实习为有效补充的多元国际交流项目体系，为拓展学生国际视野广泛搭建平台。目前，我校已与全球48个国家和地区的262所海外高等院校及教育科研机构建立合作关系，实施本硕博多层次人才联合培养项目，开展了师生互派、学分互认、学位互授、联合举办国际会议等学术交流合作项目，引进了美国、英国、德国、日本及香港地区海外实习项目。

2016年至今，学校共选派3494名学生出国留学或访学，累计通过国家公派项目出国留学272人，校际公派3222人，其中，攻读或联合培养博士研究生20人、硕士研究生168人、本科生417人。学校2019年创办首届“暑期国际学校”、举办首届“外交大讲堂”，围绕文学、翻译、传媒、国际关系、外交、国际商务、金融、教育、艺术等专业领域，为学生营造本地化国际课堂。

国际合作交流项目列表（部分）

序号	国别	院校名称	合作模式
1	阿根廷	阿根廷拉普拉塔大学	师生交流
2	阿联酋	阿联酋沙迦大学	师生交换；教学科研合作
3	阿曼	阿曼苏丹国苏哈尔大学	本科生、研究生、博士生互换交流
4	埃及	埃及开罗加拿大科技学院	学生互换、教师交流
5	奥地利	奥地利萨尔茨堡大学	学生交流
6	巴西	巴西圣保罗大学	师生互换；本科生交流3+1
7	比利时	比利时布鲁塞尔自由大学	学术交流；师生互换交流
8	波兰	波兰卢布林约翰保罗二世天主教大学	师生互换交流；学术交流
9	德国	德国费希塔大学	本科生交流3+1
10	德国	德国明斯特大学	研究生交流
11	俄罗斯	俄罗斯国立普希金俄语学院	本科生2+1+1
12	俄罗斯	俄罗斯人民友谊大学	本科生互换2+1+1、3+1
13	俄罗斯	俄罗斯图拉国立师范大学	师生互换交流；学术交流
14	厄瓜多尔	厄瓜多尔科技大学	学生互换交流
15	法国	法国巴黎第八大学	硕士生1+2；联合培养博士
16	法国	法国格勒诺布尔阿尔卑斯大学	师生互换交流；学术交流
17	法国	法国蒙彼利埃高等商学院	师生互换交流；学术交流
18	哥伦比亚	哥伦比亚国立大学	教育合作与交流
19	古巴	古巴哈瓦那大学	师生交流；学术交流
20	哈萨克斯坦	哈萨克斯坦欧亚国立大学	共建孔子学院；师生互换交流
21	韩国	韩国首尔女子大学	本科生2+2,3+1,1+2+1
22	韩国	韩国诚信女子大学	师生互换交流；学术交流
23	加拿大	加拿大蒙特利尔大学	师生互换交流；学术交流
24	马来西亚	马来西亚科技大学	师生交流
25	美国	美国肯特州立大学	本科生2+2；联合培养硕士
26	美国	美国密苏里州立大学	本科生2+1+1；硕士生3+1+1；双联合培养硕士、教师互访交流
27	美国	美国代顿大学	师生互换交流；学术交流
28	墨西哥	墨西哥瓜达拉哈拉自治州立大学	本科、研究生交流
29	墨西哥	墨西哥国立自治大学	师生互换交流；学术交流
30	葡萄牙	葡萄牙阿威罗大学	本科生2+1+1、硕士4+1+1、硕士1+1
31	葡萄牙	葡萄牙里斯本大学	师生互换交流；学术交流
32	日本	日本名古屋外国语大学	本科生留学一年
33	日本	日本北海道文教大学	本科生交换留学一学期或一年
34	日本	日本京都外国语大学	本科生留学一年
35	苏丹	苏丹巴赫拉大学	师生互换交流；教科研合作
36	塔吉克斯坦	塔吉克斯坦国立大学	学生互换交流；教师交流
37	泰国	泰国孔敬大学	本科生2+1+1、2+2
38	泰国	泰国农业大学	师生互换交流；学术交流
39	土耳其	土耳其法提赫大学	师生互换交流；学术交流

序号	国别	院校名称	合作模式
40	土耳其	土耳其城市花园大学	师生互换交流；学术交流
41	乌兹别克斯坦	乌兹别克斯坦撒马尔罕国立外国语学院	师生互换交流；学术交流
42	西班牙	西班牙韦尔瓦大学	本科生2+2、3+1、2+1；硕士生1+2、2+1；欧盟ERUSMUS项目
43	西班牙	西班牙巴塞罗那自治大学	师生互换交流；学术交流
44	西班牙	西班牙格拉纳达大学	师生互换交流；学术交流
45	伊朗	伊朗伊玛目霍梅尼国际语言大学	师生互换交流；学术交流
46	意大利	意大利罗马第三大学	教师交流；本科生3+1
47	意大利	意大利那不勒斯东方大学	师生互换交流；学术交流
48	印度	印度企业发展学院	师生互换交流；学术交流
49	印尼	印尼雅加达国立大学	师生互换交流；学术交流
50	英国	英国斯旺西大学	师生互换交流；本科生2+1+1，本硕3+1+1

国际交流项目查询方式



（1）登陆国际合作与交流处网站“项目公告”栏目（http://iceo.xisu.edu.cn），了解当年最新项目遴选通知及往年项目派出情况；

（2）关注国际合作与交流处官方微信公众号（iceo_xisu），获取出国留学项目最新通知及国际交流活动资讯；

（3）登陆国家留学基金委官方网站“出国留学”栏目（https://www.csc.edu.cn），了解国家公派留学项目遴选要求；

（4）学校每年10月—来年5月，将定期举行各类学生出国留学项目宣讲会，敬请关注国际合作与交流处官网、官方微信平台获取最新项目宣讲信息，并积极踊跃参与有关宣讲活动。





国际交流项目申报基本条件

（1）学生品德优良、身心健康、出国学习目标明确、具有较强的独立学习与生活能力，综合素质高；

（2）出国项目对前往国家的语言有明确要求（雅思、托福、TOPIK、日本语能力测试、德福、TCF等，或相关语言学习学时证明）；

（3）部分项目对学生平均成绩、排名、所在年级等有明确限定。

国际交流项目申报准备工作

通常情况下，学生应提前6—12个月启动以下准备工作：

（1）办理个人护照；

（2）明确出国留学目标，提前准备个人简历、学习计划等项目申请材料；

（3）参加拟留学院校认可的外语水平考试（如：雅思、托福、GMAT、TCF等），并获得符合该院校入学条件的外语水平成绩；

（4）积极参与学校及学院组织的各类出国留学项目宣讲会；

（5）及时关注国际合作与交流处及所在学院发布的项目遴选通知，并按照通知要求在学院报名、提交申报材料；

（6）申报国家公派留学项目之前，通常需提前自行联系外方院校并获得外方正式邀请信或录取通知书。

ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

卓越拔尖人才培养



概述

卓越拔尖人才培养，是深入实施科教兴国战略、人才强国战略与创新驱动发展战略的重要抓手。为深入贯彻习近平总书记关于教育的重要论述，落实《教育部等六部门关于实施基础学科拔尖学生培养计划 2.0的意见》文件精神，学校以新文科建设理念为指引，充分发挥外语优势，突出学科专业交叉融合，以培养国家急需高端外语人才为目标，积极探索人才培养改革，于2019年成立“卓越创新学院”，首批在相关专业开设6个卓越拔尖人才培养实验班。2021年在总结相关经验的基础上扩大卓越拔尖人才培养规模。截止目前，已招收五届42个班851名优秀学生，培养效果明显，毕业生实现高质量升学或就业。2024年学校计划开设10个卓越拔尖人才实验班，欢迎广大新生积极报名参加选拔。

培养目标

秉承“爱国、勤奋、博学、创新”校训，以“博古通今、融贯中外、德善相济、自强不息”的西外精神为价值内核，培养具有中国立场、具备全球视野、创新精神和专业能力，能够适应国家发展战略需求、服务国家对外话语体系建设和国际传播能力建设的青年精英。其中卓越人才突出应用型特征，培养特定专业领域高素质复合人才；拔尖人才突出学术特性，培养基础学科拔尖创新人才。

人才培养特色

外语强化制、国际培养制、学业导师制、动态管理制、荣誉学位制。

“四个一百”项目

学生在校期间除完成相应人才培养计划外，还须完成“四个一百”项目，具体内容为：

1.阅读100本经典著作；

2.参加100场学术讲座；

3.完成100小时的社会实践服务；

4.参加100天以上的国内外交流项目。

荣誉学位授予

凡完成培养计划、达到荣誉学位要求的学生，学校将授予“西安外国语大学荣誉学士学位”，并在研究生推免、国际交流项目等方面给予适当倾斜。

招生计划和方式

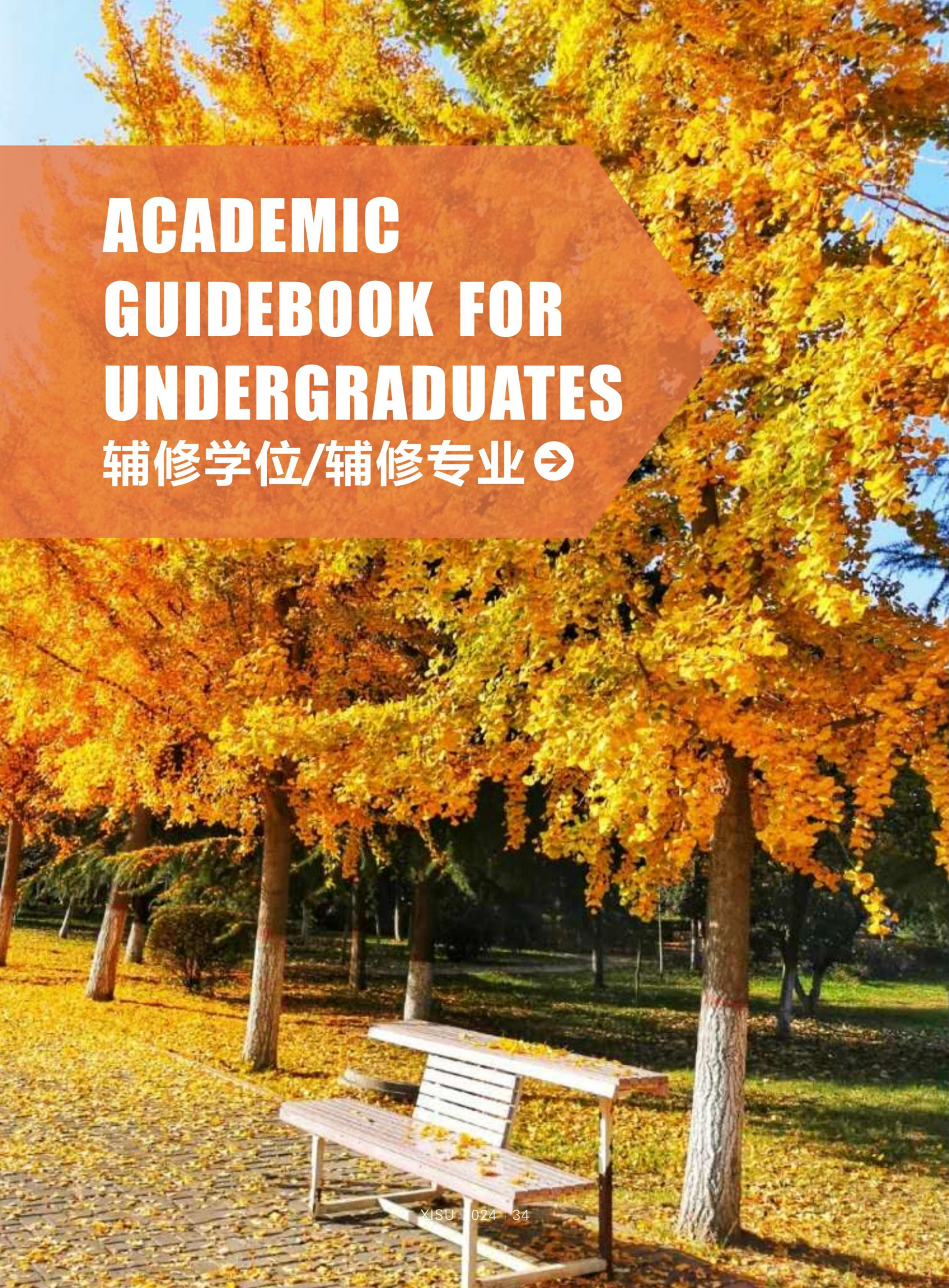
学校卓越拔尖人才实验班采取小班教学。招生考试安排在新生入学时进行，考试内容及形式由所在学院具体负责。

卓越拔尖人才培养具体要求

名 称	人才培养目标	荣誉学位要求
卓越外交人才实验班 （外交+阿拉伯语+英语）	掌握扎实的历史、政治、经济理论知识和专业技能，拥有较强的英语和阿拉伯语应用能力，通晓国际规则，熟知中国外交，了解国际关系，能够胜任国家、各级党和政府外交外事部门涉外工作及各类国际组织工作的高级外交人才。	1.阿拉伯语：专业四级水平 2.英语：专业八级/雅思7.0/托福95/*GRE300 3.完成“四个一百”任务
卓越国际贸易人才实验班 （国贸+日语+英语）	熟练掌握经济学、管理学基础理论与思考方法，在商务活动中熟练应用日语和英语进行较深层次的专业交流，并具有解决问题能力的国际化复合型卓越人才。	1.日语：能力测试N1级/商务日语能力测试J2级 2.英语：专业八级/雅思7.0/托福95/商务英语八级/GRE300/托业850 3.完成“四个一百”任务
卓越新闻传播人才实验班 （新闻学+西班牙语+英语）	熟练应用英语和西班牙语从事全媒体国际新闻或国际传播工作，具备胜任国际新闻传播机构或政府、企业事业单位对外传播相关工作，兼具家国情怀与国际视野的高素质、全媒化、复合型国际新闻传播人才。	1.西班牙语：*DELE B2 2.英语：专业八级/雅思7.0/托福95/GRE300 3.完成“四个一百”任务
卓越工商管理人才实验班 （工商管理+英语+CGMA）	掌握工商管理专业基础理论知识，熟悉国际企业运营规律及国际财务惯例，富有全球视野与家国情怀、思辨创新与科技人文素养，具有全球商业敏锐力、跨文化理解力、战略领导力与国际财务分析力，较强人际技能与跨文化管理能力，能够用英语从事服务国家发展战略的高素质国际工商管理卓越人才。	1.英语：专业八级/雅思7.0/GRE300/托福95/剑桥商务英语高级 2.*CGMA二阶段证书 3.完成“四个一百”任务
卓越经济学人才实验班 （经济学+英语+大数据）	熟练掌握前沿经济学理论，精通数理分析方法和现代大数据分析技术，适应全球化环境、具有良好外语沟通能力、文化自信、创新精神与实践能力相结合的经济学卓越人才。	1.英语：专业八级/雅思7.0/托福95/GRE300/剑桥商务英语高级 2.大数据综合运用能力综合测评考核成绩优秀/参加全国大学生数据分析实践赛并获奖 3.完成“四个一百”任务
卓越国际旅游人才实验班 （旅游+俄语+英语）	具备良好的专业综合素养，熟悉国际旅游组织和行业规则，掌握数理分析方法、大数据分析技能以及人工智能知识，具备运用两种外语进行跨文化沟通的能力，具有国际化视野和家国情怀的高层次、复合型卓越国际旅游人才。	1.俄语：专业八级 2.英语：专业八级/雅思7.0/托福95/GRE300 3.完成“四个一百”任务

名 称	人才培养目标	荣誉学位要求
卓越中译外（英语）人才实验班（英语+翻译+中国语言与文化）	具有良好的专业综合素养、扎实的英汉语言基本功、厚实的英语专业知识和中国文化知识，跨文化沟通能力和翻译能力强，具有中国立场、全球视野和创新精神，能够服务国家对外话语体系建设和国际传播能力建设的卓越中译外（英语）翻译人才。	1.英语：专业八级/雅思7.5/托福100/ GRE300 2.*CATTI英语三级口译/笔译 3.完成“四个一百”任务
卓越中译外（俄语）人才实验班（俄语+翻译+英语）	会双语（俄语、英语）、通国家、精翻译，能够服务于国家对外话语体系建设和国际传播的高素质、高水平“中译外”卓越人才。	1.俄语：专业八级 *CATTI俄语三级口译/笔译 2.英语：专业八级/雅思7.0/托福95/ GRE300 3.完成“四个一百”任务
卓越中译外（德语）人才实验班（德语+翻译+英语）	具有良好的德语和英语综合素质、扎实的德语和英语基本功；较为出色的英汉/汉英和德汉/汉德翻译能力。努力培养服务于国家对外话语体系建设和国际传播能力建设的高素质、高水平“中译外”人才。	1.德语：专业八级/德福16分/新欧标德语C1/ *CATTI德语三级笔译 2.英语专业八级/雅思7.0/托福95 3.完成“四个一百”任务
英语拔尖人才实验班（英语+法语）	具有良好英语综合素质、扎实英语语言基本功、厚实英语专业知识、较强的法语语言综合运用能力和跨文化沟通能力，熟悉国际规则和国际事务，具有思辨能力、创新能力和研究能力，能在外事外交、经贸、文化、新闻出版、教育、旅游等部门从事翻译、教学、研究、管理工作的复合型国际化英语拔尖人才。	1.英语：专业八级/雅思7.5/托福100/ GRE300 2.法语：公共四级 3.公开发表一篇学术论文 4.完成“四个一百”任务

*DELE：西班牙语水平考试证书（Diplomas de Español Como Lengua Extranjera）；
*CGMA：全球特许管理会计师证书（Chartered Global Management Accountant）；
*SIELE：西班牙语国际评估测试(Servico Internacional de Evaluaci ó n de la Lengua Española)；
*CATTI：全国翻译专业资格证书（China Accreditation Test for Translators and Interpreters）；
* GRE：美国研究生入学考试（Graduate Record Examination）



ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

辅修学位/辅修专业

我校辅修学位/辅修专业招生工作于每年3月份开始，具体招生通知以教务处网站（https://jwc.xisu.edu.cn/）公布为准。

开设专业

学校开设俄语、德语、西班牙语、日语、意大利语、新闻学、国际经济与贸易、汉语国际教育、广告学、市场营销、外交学、商务英语、会计学、英语、旅游管理、阿拉伯语等16个辅修学位/辅修专业。具体开设专业以当年招生通知为准。

申报条件

（1）辅修学位是在本科学习阶段，学习本专业的同时，跨本科专业大类申请学习另一个专业的主要课程并完成辅修。

（2）辅修专业是在本科学习阶段，学习本专业的同时，申请学习另一个专业的主要课程。

（3）统招全日制在校一年级本科生均可申请。

申请程序

（1）符合报名条件的学生于一年级第二学期初在教务系统中报名，每个学生只限申请一个辅修学位或辅修专业。

（2）开设单位审核。学院对学生报名情况进行审核与考核，考核方式由各开设单位自行安排，开设单位将审核结果及拟录取名单报教务处；

（3）学校批准及公布。教务处审批拟录取名单并统一公布。

考试与成绩

辅修专业、辅修学位课程考试不及格，可重修，重修按学分收费。

毕业与学位资格审核

学生在完成主修专业学业的同时，完成辅修专业人才培养方案规定的课程并获得相应学分的，学校颁发辅修专业证书。未能获得主修专业毕业证书者，不单独颁发辅修专业证书。

学生在规定的学习年限内，修完辅修学位人才培养方案规定学分且通过辅修学位论文答辩，符合学位授予资格，在获得主修专业学士学位的前提下，经学校学位评定委员会审核通过，可授予辅修学位。辅修学位在主修学士学位证书中予以注明，不单独发放学位证书。

ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

转专业

为深入贯彻以学生为本的教育理念，适应社会对人才需求的变化，充分发挥学生兴趣与专长，激励学生勤奋学习，促进学生全面成长成才，根据《普通高等学校学生管理规定》（教育部第41号令）和《西安外国语大学学生管理规定》（西外大发〔2017〕105号），结合学校实际情况，实施转专业工作。

原则

转专业是指允许部分本科学生在校期间由入学录取专业转入另一个专业学习。学生管理转至新专业所在学院,并按新专业培养方案进行培养。原则上学生在校期间只能调整一次专业。转专业申请一经批准，不得更改。

基本条件

本科生在校学习满一学年后，有下列情况之一者，可结合个人实际情况，提出一次校内转专业申请：

（一）学习成绩优秀，第一学年必修课平均成绩排名在本专业前50%的学生可申请在全校范围内转专业；第一学年必修课平均成绩排名在本专业前80%的学生可申请在现就读学院内转专业；

（二）学生确有专长，转专业后更能发挥其专长者；

（三）学生通过教改班选拔考试，达到教改班录取条件者；

（四）因事故或患有某种疾病，经校医院检查、学校审核，不宜在原专业学习，但尚能在其他专业学习者；

（五）有特殊困难，经学校审核认为不转专业无法继续学习者；

（六）退役后复学的学生，确因自身情况需要转专业的，学校根据国家相关政策予以优先考虑。

有下列情况之一者，不得转专业：

（一）以特殊招生形式录取的学生（艺术类、少数民族预科生、外国语学校保送学生等），或者录取前与学校有明确约定的，不得转专业；

（二）受到警告及以上处分者；

（三）处于休学、保留学籍状态者或应做退学处理的；

（四）经学校审核认为不适合转专业者。



转专业流程

学校于每学年第二学期对当年转专业工作进行具体安排。转专业应由学生自愿申请，通过资格审核，参加转入专业规定的笔试、综合素质面试等考核后，择优录取。

转专业具体程序如下。

（一）上报计划：各学院将计划接收学生的数量（含院内各专业接收学生）及转专业工作实施细则报教务处，经审核后公示，公示期为三天。

（二）发布通知:教务处向学生公布转专业通知、各学院转专业接收条件及各专业接收转专业学生计划数。同时各学院安排专人负责转专业的咨询工作。

（三）学生申请：各学院汇总学生的平均成绩排名，确定有资格转专业的学生名单，学生通过教务系统查询自己是否具有转专业资格。符合转专业条件的学生须通过教务系统在线填写“西安外国语大学转专业申请表”。每位学生限填报 1个意向专业。

（四）转出资格审核：各转出学院按照转专业条件对申请转专业的学生进行初审，符合基本要求方可申请转专业。

（五）转入学院考核：转入学院以笔试和综合素质面试相结合的方式对学生进行考核(个别专业可作适当调整,须报教务处审批)，考核实行百分制。面试过程应录音录像，面试小组一般不少于 5 人，小组成员须现场独立评分。凡有亲属参加面试的，必须回避。学院将考核结果、拟接收转专业学生名单录入教务系统，报教务处审核。

（六）学校审批：教务处对各学院提交的转专业名单进行审核，经公示三天无异议后报主管校领导审批，正式发文公布转专业学生名单。

学生申请转专业必须按规定时间进行，逾期按自动放弃处理。学生递交转专业申请后，如需撤销可在公示结束前向转入学院提出。

转专业流程

经批准转入新专业学习的学生在当年秋季学期到接收学院报到。接收学院应及时做好转入学生学籍资料的交接工作,确保转入学生学籍资料的完整性、真实性和规范性。转专业学生采取插班形式，原则上不单独成班。

转入新专业学习的学生的党、团组织关系，由学生本人到相关部门办理转移手续。转入新专业学习的学生的学籍变动、电子注册上报和学生证更换工作由教务处负责完成，各学院协助。

转入新专业的学生的学费、书费、住宿费等费用按转入学院专业的要求交纳。学生住宿等相关事宜由转入学院与相关部门协调解决。

学生转入新专业后，须按照新专业培养方案修完规定学分，达到相应要求，方可获得相应的毕业证书和学位证书。学生在原专业已修读并取得学分的公共课程可不再修读，计入新专业相应类别的课程学分。其他需要转入学分的相关专业课程，由转入学院根据课程性质和本专业培养目标认定，并报教务处备案。



ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

推荐免试攻读硕士学位研究生

概述

普通高等学校推荐优秀应届本科毕业生免试攻读研究生（以下简称推免生）是研究生多元招生体系的重要组成部分，是激励广大在校学生勤奋学习、全面发展的有效措施，是加强拔尖创新人才选拔，提高研究生招生质量的重要举措。推免生工作坚持公平、公正、公开，综合考核、择优录取的原则，有利于学校深化教学改革和创新人才培养，激励学生勤奋学习。

推荐对象和条件

推荐对象

免试攻读硕士学位研究生的推荐范围为我校应届毕业的全日制优秀本科生。

基本条件

① 经学院初审按专业学制年限可预期毕业。

② 具有高尚的爱国主义情操和集体主义精神，社会主义信念坚定，社会责任感强，遵纪守法，积极向上，身心健康。

③ 具有较强的创新意识和专业研究能力，学习刻苦、勤奋、成绩优秀，富有上进心和团结合作精神。

④ 诚实守信，学风端正，无任何考试作弊等其他违纪行为。

⑤ 专业排名前30%，无重修记录（辅修专业、辅修学位除外）。



参考条件

推免生学术专长原则上仅限学生本科阶段在正规出版社出版的学术著作和作品，在学术期刊发表的与学业相关的学术论文；在学院认可的学科竞赛获省级三等（含）以上奖励；学生与直系亲属合作的科研成果、竞赛奖项等仅作为参考，不纳入学生本人推免遴选综合评价成绩计算体系，同等条件下可适当考虑。

具体评估细则由各教学单位根据以上条件，结合专业情况制定。

推荐名额分配原则

根据当年教育部下达给我校的推免生名额，以各学院应届毕业生人数、专业学科建设情况等分配给各学院。

推荐工作程序

① 研究生院通过“推免服务系统”接收分配到我校的推荐名额，并将推荐办法报省招办进行政策审核，并按要求向教育部备案。

② 学校推免工作领导小组审定并公布学校年度推免工作实施方案和推荐名额分配方案。

③ 各推荐单位按照学校相关文件与工作要求，制定本单位推免工作实施方案和推荐名额分配方案，在推荐工作开始前报教务处备案后公布。

④ 学生在规定期限前向各学院提交申请,填写相关申请表格，并提交奖励证明等有关材料的原件和复印件。

⑤ 各学院负责、相关部门协同对申请推免资格学生的申请资格、参军入伍服兵役、志愿服务活动、国际组织实习、科研成果、竞赛活动等内容进行审查审核鉴定。

⑥ 各学院分专业按照学生综合成绩总分从高到低排序，确定推免生初选名单并公示，公示内容包括学生姓名、学号、专业、学分加权平均成绩及专业排名、加分项目及得分、综合成绩及排名。

⑦ 教务处汇总审核各推荐单位的推免生初选名单，报学校推免工作领导小组审定后予以公示。

⑧ 推免生初选名单公示时间（以当年教育部规定为准），未经学校公示的推免生资格无效。公示期间，对有异议的学生，由相关推荐单位于2个工作日内查明情况并以书面材料形式报学校推免工作领导小组研究处理。

⑨ 研究生院将公示期满无异议的推免生名单报省招办进行政策审核，并按要求向教育部备案。未经学校公示及“推免服务系统”备案的推免生无效。

推荐免试攻读硕士学位研究生具体条件及要求以当年公布的推免细则为准。



ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

课堂教学质量评估

课堂评估的组织

为及时了解课堂教学情况，提高教学质量，学校每学期对本科课堂教学质量进行评估

课堂评估的范围

我校教师为本科生开设的所有课程

学生评估的时间

每学期第10周–12周

网络评估的操作过程

（1）教务处对评估系统进行学年学期的设置，调整评估问卷的指标内容。

（2）评估前，各学院要组织学生对参评课程进行核对，确保系统内课程与实际所选课程一致，评估系统同步学生选课信息。

（3）教务处拟定关于开展学生评估的通知。各学院根据通知内容组织学生召开班会，介绍评估事项，确保每位学生了解网络评估流程和注意事项。

（4）学生评估。在评估时间段内，学生可以根据自己的时间安排，自行登录教务系统进行网络评估。学生评估期间，教务系统内会挂出评估提示。提示中列明本次评估的起止时间，以及评估匿名性声明。

（5）评估期间，教务处会随时通报各学院参评率。对评估比例偏低的课堂，请教务秘书提醒学生尽快评估。

评估结果及反馈

（1）学生评估结束后，教务处统一对评估数据进行核对、统计。

（2）全校的评估结果将通过教务系统反馈给任课教师。同时教务处印制《西安外国语大学课堂教学质量评估报告》。

（3）教务处会联合教学质量监测与评估中心对上学期教学质量评估排名靠后的教师进行专项听课检查。



ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

相关学籍制度







学制与学习年限

我校本科专业的学制一般为四年，学生在学制年限内，没有达到毕业要求者，可以申请延长学习年限最多至六年。获批延长学习年限的学生，学习期间仍具备我校学籍。学生因生病、出国留学等原因不能继续学习者可申请办理休学，学生休学一般以一年为期，累计不得超过两年。休学时间计入最长学习年限。

毕业与学位

学生在学校规定的学习年限内修完培养方案规定的全部课程，考核及格并修满总学分，达到毕业要求的，学校准予毕业，发给毕业证书。符合《中华人民共和国学位条例》和《西安外国语大学学士学位授予工作实施细则》规定，达到学位授予条件的，学校颁发学士学位证书。

结业

学生在学制年限内，按照教学方案的规定修读全部课程并完成相应的教学环节，但未修满学分者（即仍然有不及格的课程或教学环节），如学生本人不申请延长学习年限，则按照结业处理。结业后两年内课程补考或论文补写通过者，由学生本人申请，经学院审核，报教务处批准后可换发毕业证书。合格后颁发毕业证书，毕业时间按发证日期填写。结业后两年内未修满学分或过期不补考、不答辩者不再换发毕业证书；结业后两年内不来申领毕业证书的，学校不再受理申请。

退学

学生有下列情形之一者，可予退学：

（1）一学期内必修课程考核成绩全部不及格者；

（2）在校期间，重修八门次以上含八门次必修课不及格者(未申请重修者以补考记录为准,未参加补考者以原始记录为准)；

（3）未经批准连续两周未参加学校规定的教学活动的；

（4）在学校规定的最长学习年限内（含休学、转专业）未完成学业者；

（5）休学、保留学籍期满，在学校规定的期限内未提出复学申请或申请复学经复查不合格者；

（6）回病应休学而不办理休学手续者；

（7）经指定医院（二级甲等以上医院）确诊，患有疾病或者意外伤残不能继续在学校学习者；

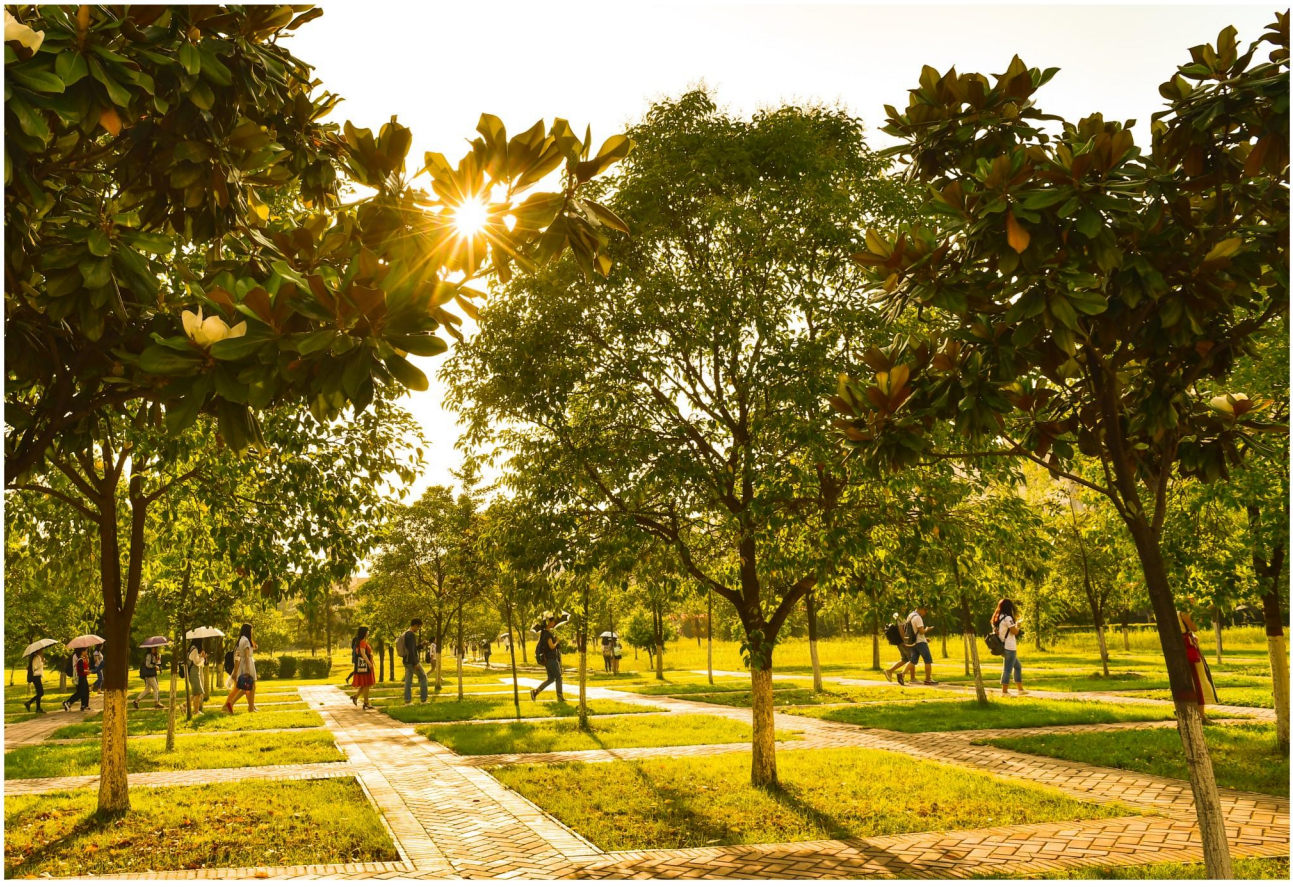
（8）超过学校规定期限未注册而又未履行暂缓注册手续者；

（9）学生本人申请退学者。

凡因上述原因退学的学生，需由学生或学生所在学院提出书面申请报告并附相关材料，学院签署意见，教务处审核后报请主管校领导，按规定程序进行处理。退学的学生，学校将出具退学决定书并送达本人，无法送达的在校内公告视同送达。学生退学决定书由教务处报送省级教育行政部门备案。

ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

重要考试简介



大学英语四级考试

英语四级，即CET-4，College English Test Band 4的缩写，是由教育部主办、教育部考试中心主持和实施的一项大规模标准化考试，目的是检测在校大学生的英语能力，目前考试内容涵盖听、说、读、写、译等语言技能。

网上报名官网：cet-bm.neea.edu.cn

考试日期：每年举行两次，一般在6月和12月中旬

考试地点：长安校区

考试对象：在校本科生

大学英语六级考试

英语六级，即CET-6，College English Test Band 6的缩写，是由教育部主办、教育部考试中心主持和实施的一项大规模标准化考试，目的是检测在校大学生的英语能力，目前考试内容涵盖听、说、读、写、译等语言技能。

网上报名官网：cet-bm.neea.edu.cn

考试日期：每年举行两次，一般在6月和12月中旬

考试地点：长安校区

考试对象：在校本科生，且CET-4成绩在425分以上

CET非英语科目

全国大学英语四、六级考试(CET)系教育部主办、教育部考试中心主持和实施的一项大规模标准化考试。CET同时设有非英语考试科目，包括日语四级(CJT4)、日语六级(CJT6)、俄语四级(CRT4)、俄语六级(CRT6)、德语四级(CGT4)、德语六级(CGT6)和法语四级(CFT4)，且不含口语考核环节。

网上报名官网：cet-bm.neea.edu.cn

考试日期：每年6月开考一次

考试地点：长安校区

考试对象：在校本科生

CET口试考试

全国大学英语四、六级考试(CET)系教育部主办、教育部考试中心主持和实施的一项大规模标准化考试。

网上报名官网：cet-bm.neea.edu.cn

考试日期：每年5月和11月

考试地点：相关信息详见cet.neea.edu.cn

考试对象：报考同一年度笔试的考生则具备报考同一级别口语考试资格。

英语专业四级考试

英语专业四级考试，即TEM4，Test for English Majors-Band 4的缩写，是由国家教育部高等学校外语专业教学指导委员会英语专业教学测试办公室组织的全国性考试，目的是全面检查已学完英语专业四级课程的学生是否达到教学大纲所规定的各项要求，考核学生运用各项基本技能的能力以及学生对语法结构和词语用法的掌握程度，既测试学生的综合能力，也测试学生的单项技能。

考试日期：一般在每年6月

考试地点：长安校区

考试对象：英语及相关专业本科二年级学生，未通过者可在次年补考一次，补考机会不顺延。

英语专业四级口语考试

英语专业口语四级考试，即Test for English Majors-Band 4 Oral Test,是由国家教育部高等学校外语专业教学指导委员会英语专业口试办公室组织的全国性考试。

考试日期：一般在每年5月

考试地点：长安校区

考试对象：英语及相关专业本科二年级学生

英语专业八级考试

英语专业八级考试，即TEM8，Test for English Majors–Band 8的缩写，是由国家教育部高等学校外语专业教学指导委员会英语专业教学测试办公室组织的全国性考试，目的是检查大纲执行的情况，特别是大纲所规定的八级水平所要达到的综合语言技能和交际能力，促进大纲的进一步贯彻，提高教学质量。

考试日期：一般在每年4月

考试地点：长安校区

考试对象：英语及相关专业本科四年级学生，未通过者可在次年补考一次，补考机会不顺延。

日语等级考试

日本语能力测试是由日本国际交流基金会及日本国际教育支援协会于1984年建立的一套较为完整的考试评价体系，是对日本国内及海外以母语非日语学习者为对象，进行日语能力测试和认定。该测试分为N1、N2、N3、N4、N5共5个级别，综合考察“语言知识(文字、词汇、语法)”、“阅读”和“听力”能力，满分为180分。

考试时间：每年举办两次，于7月和12月的第一个星期日实施

考试地点：长安校区

考试对象：日本国内及海外以母语非日语学习者

德语专业四、八级考试

教育部高等学校外语专业教学指导委员会德语专业教学指导分委员会组织的标准参照性教学检查类考试。该考试以检测学生基础阶段学习效果、评估基础阶段教学质量、检查教学大纲执行情况、推动校际交流学习为目的。

考试日期：四级考试一般在每年6月，八级考试一般在每年3月

考试地点：长安校区

考试对象：四级考试面向在校本科德语专业二年级学生及三、四年级未考试和未通过（仅能补考一次）的学生，八级考试面向在校本科德语专业四年级学生。

英语专业八级口语考试

英语专业八级口语考试，即Test for English Majors–Band 8 Oral Test,是由国家教育部高等学校外语专业教学指导委员会英语专业口试办公室组织的全国性考试。

考试日期：一般在每年12月

考试地点：长安校区

考试对象：英语及相关专业四年级学生

日语专业四、八级考试

日语专四、专八考试全称为高等学校日语专业考试。日语专四、专八考试是教育部全国高等学校外语专业教学指导委员会主办，并于2002年开始在全国高校举行，意在考察全国综合性大学日语专业学生的日语水平。

考试时间：每年3月和6月举行

考试地点：长安校区

考试对象：大学本科日语专业学生四级考试面向在校本科日语专业二年级学生及三、四年级未考试和未通过（仅能补考一次）的学生，八级考试面向在校本科日语专业四年级学生。

俄语专业四、八级考试

全国高校俄语专业四、八级水平测试（ТРЯ4/ТРЯ8），

是教育部高等学校外语专业教学指导委员会俄语专业教学指导分委会组织的全国性的俄语专业水平测试，目的在于全面检查学生是否达到教学大纲所规定的要求，全面考核学生掌握各项知识和运用各项技能的程度，从而了解教学大纲执行情况，促进教学改革，提高教学质量。

考试日期:四级考试一般在每年5月，八级考试一般在每年3月

考试地点：长安校区

考试对象：四级考试面向高等学校俄语专业本科读完基础阶段（即第四学期）的学生；八级考试面向通过俄语专业四级水平测试的四年级在校学生，即应届俄语专业学生。参加往届考试未通过者仅在第二年有一次补考机会。

法语专业四、八级考试

法语专业四、八级考试由教育部高等学校外语专业教学指导委员会法语专业教学指导分委员会组织，目的是检验法语专业学生在基础法语阶段与高级法语阶段的听、读、写、译水平。

考试日期：四级考试一般在每年5月最后一个星期五，八级考试一般在每年3月最后一个星期五。

考试地点：长安校区

考试对象：四级考试面向在校本科法语专业二年级学生及三、四年级未通过学生，八级考试面向在校本科法语专业四年级学生。

西班牙语四、八级考试

教育部高等学校外语专业教学指导委员会西班牙语专业教学指导分委员会组织的全国统一性考试，目的在于了解并确认学生的西班牙语水平，检查教学大纲的执行情况，评估教学质量，调动学生的学习积极性，加强学生的基本功训练，真正提高学生的西班牙语综合运用能力。

考试日期：四级考试一般在每年6月，八级考试一般在每年3月

考试地点：长安校区

考试对象：四级考试面向在校本科西班牙语专业二年级学生及三年级未通过学生，八级考试面向在校本科西班牙语专业四年级学生。



国际人才英语考试

国际人才英语考试，即English Test for International Communication（ETIC），是由北京外国语大学中国外语测评中心推出的英语沟通能力认证体系，包括国才初级、国才中级、国才高级、国才高端和国才高翻(笔译、交传、同传）五大类别，重点考查当今时代国际人才应具备的核心素养——英语沟通能力，强调运用英语完成各类书面、口头沟通任务的能力，为企业选拔优秀人才提供了标准化参考。

网上报名官网：etic.claonline.cn

考试日期：每年上半年、下半年各举行一次考试，时间分别在5月、11月。

考试地点：长安校区

考试对象：在校学生

中小学教师资格考试

中小学教师资格考试是考查申请人是否具备教师职业道德、基本素养、教育教学能力和教师专业发展潜质。考试包括幼儿园教师资格考试、小学教师资格考试、初级中学教师资格考试、高级中学教师资格考试。

网上报名官网：ntce.neea.edu.cn

考试日期：每年上半年、下半年各举行一次考试，时间分别在3月、9月。

考试地点：长安校区

考试对象：本科三年级以上在校学生（含硕士、博士研究生）

计算机等级考试

全国计算机等级考试（National Computer Rank Examination，简称NCRE）是经原国家教育委员会（现教育部）批准，由教育部考试中心主办，面向社会，用于考察应试人员计算机应用知识与技能的全国性计算机水平考试体系。

考试日期：一般在每年3月最后一个周六和9月倒数第二个周六。

考试对象：所有学生均可参加

ACADEMIC GUIDEBOOK FOR UNDERGRADUATES

附录

本科专业一览表（按开设时间排序）

序号	专业代码	专业名称	所在学院	学科门类
1	050202	俄语	俄语学院	文学
2	050201	英语	英文学院	文学
3	050201	英语（师范）	英语师范学院·教育学院	文学
4	050203	德语	欧洲学院	文学
5	050204	法语	欧洲学院	文学
6	050205	西班牙语	欧洲学院	文学
7	050207	日语	日本文化经济学院	文学
8	050238	意大利语	欧洲学院	文学
9	050101	汉语言文学	中国语言文学学院	文学
10	050101	汉语言文学（师范）	中国语言文学学院	文学
11	120901K	旅游管理	旅游学院·人文地理研究所	管理学
12	030202	国际政治	国际关系学院	法学
13	050301	新闻学	新闻与传播学院	文学
14	020401	国际经济与贸易	经济金融学院	经济学
15	020301K	金融学	经济金融学院	经济学
16	120201K	工商管理	商学院	管理学
17	130301	表演	艺术学院	艺术学
18	130305	广播电视编导	新闻与传播学院	艺术学
19	050103	汉语国际教育	中国语言文学学院	文学
20	050303	广告学	新闻与传播学院	文学
21	130304	戏剧影视文学	艺术学院	艺术学
22	130309	播音与主持艺术	新闻与传播学院	艺术学
23	120203K	会计学	商学院	管理学
24	050209	朝鲜语	亚非学院	文学
25	130310	动画	艺术学院	艺术学
26	030203	外交学	国际关系学院	法学
27	120202	市场营销	商学院	管理学

序号	专业代码	专业名称	所在学院	学科门类
28	020101	经济学	经济金融学院	经济学
29	050206	阿拉伯语	亚非学院	文学
30	050261	翻译	高级翻译学院	文学
31	130502	视觉传达设计	艺术学院	艺术学
32	050213	印地语	亚非学院	文学
33	050232	葡萄牙语	欧洲学院	文学
34	070503	人文地理与城乡规划	旅游学院·人文地理研究所	理学
35	050220	泰语	亚非学院	文学
36	050262	商务英语	商学院	文学
37	050208	波斯语	亚非学院	文学
38	050235	土耳其语	亚非学院	文学
39	120207	审计学	商学院	管理学
40	050221	乌尔都语	亚非学院	文学
41	050212	印度尼西亚语	亚非学院	文学
42	050306T	网络与新媒体	新闻与传播学院	文学
43	050257	哈萨克语	俄语学院	文学
44	050247	乌克兰语	俄语学院	文学
45	050217	马来语	亚非学院	文学
46	050228	波兰语	欧洲学院	文学
47	050231	罗马尼亚语	欧洲学院	文学
48	050236	希腊语	欧洲学院	文学
49	050210	菲律宾语	亚非学院	文学
50	050282T	白俄罗斯语	俄语学院	文学
51	050229	捷克语	俄语学院	文学
52	050237	匈牙利语	欧洲学院	文学
53	0502100T	语言学	英文学院	文学
54	050225	斯瓦希里语	亚非学院	文学
55	030206TK	国际组织与全球治理	国际关系学院	法学
56	050309T	国际新闻与传播	新闻与传播学院	文学
57	120108T	大数据管理与应用	商学院	管理学
58	120803T	跨境电子商务	经济金融学院	管理学
59	020310T	金融科技	经济金融学院	经济学

本科教学管理部门通讯录

教务处

科室名称	职责功能
教学科 地点：校务楼A102 电话：85139247	专业建设、学位管理、各类项目评审、 辅修业务、教学成果奖评选与培育
教务科 地点：校务楼A103 电话：85319304	学籍管理及政策咨询、学籍异动（休复转延）、退学、排课、选课、 考试、教室管理、教务系统管理、毕业证管理、补办学生证、 火车优惠卡、四六级、专四专八、毕业论文
实践教学与教材管理科 地点：校务楼A104 电话：85319167	创新创业教育、实践教学、 学生学科竞赛、教材建设、教材征订、 发放和结算
测试与质量控制科 地点：校务楼A103 电话：85319599	课程建设、课程思政、课程质量评价、 语言文字工作、教师竞赛
招生办公室 地点：校务楼B103 电话：85319257	本科招生宣传、录取
实验室和教室管理科 地点：校务楼A105 电话：85319904	教室、实验室建设和管理



各学院教学办公室

学 院	办公室	办公电话
马克思主义学院	JI203	85319792
英文学院	JI302	85319636
	JB328	85319437
英语师范院·教育学院	JE118	85319852
高级翻译学院	JI308	85319014
旅游学院	JH302	85319507
商学院	JE316	85319347
经济金融学院	JE309B	85319196
俄语学院	JI101	85319486
欧洲学院	JB126	85319400
日本经济文化学院	JH306	85319794
亚非学院	JH318	85319141
中国语言文学学院	JE123	85319391
新闻与传播学院	JC213B	85319612
国际关系学院	JI404	85319219
艺术学院	JE327	85319563
通识教育学院	JI108	85319348
体育部	文体馆西区一楼	85319558
汉学院	雁塔校区	85309431
培训部（国际学院-继续教育学院）	雁塔校区	85309167



西安外国语大学

XI'AN INTERNATIONAL STUDIES UNIVERSITY

XISU 1952

爱国 · 博学 · 勤奋 · 创新

学校官方微信二维码　教务处官方微信二维码

联系电话：86-29-85319224

微信账号：XISU-JWC

网页：http://jwc.xisu.edu.cn/