

2024年公共政策与管理学院本科生转专业工作实施方案

根据《西安交通大学本科生转专业实施细则》和《关于2023级、2022级本科生转专业的通知》，结合我院办学实际，现就2024年本科生转专业工作实施方案公告如下：

一、各专业接收计划

专业	接收计划		
	2023 级		2022 级
	院内	跨学院	跨学院
劳动与社会保障	2 人	3 人	2 人
行政管理	2 人	3 人	2 人

二、申请条件

- 2023级、2022级在籍在校的本科生。
- 在校期间各方面表现良好，无违纪、违法记录。
- 符合学校转专业的其他相关规定。

三、审核程序与考核安排

（一）审核程序

- 2024年7月15日9:00至7月16日17:00，学生根据专业兴趣和特长，在“教务系统（ehall.xjtu.edu.cn）”中填报志愿。每个学生只允许填报一个专业志愿，请务必认真填报志愿，志愿一经提交，将不予更改。志愿填报时间截止后，系统自动关闭，不再受理；
- 2024年7月15日至7月16日16:00前提交公共政策与管理学院转专业登记表（附件1）和成绩单的电子版至cecezhang@xjtu.edu.cn，邮件主题：姓名+2023级/2022级转专业；
- 学院根据报名条件对申请者提交的材料进行初审；
- 学院对通过初审的同学进行考核，根据考核结果决定是否录取。考核通过的学生名单报教务处审核，最终录取名单由教务处公布。

（二）考核安排

1. 考核包括笔试和综合考查两部分。
2. 笔试考试科目：综合素质测试。
3. 面试考核内容包括：英文自我介绍、对申请专业的认知和综合提问。

笔试和面试安排于学生填报志愿结束后进行。具体时间、地点待确定后公布于“公管学院主页-本科生教务”(<http://sppa.xjtu.edu.cn/>)。

四、录取规则

根据成绩优先的原则，考核成绩包括笔试成绩和综合考查成绩，笔试成绩占50%，综合考查成绩占50%，按考核成绩从高到低排序录取，根据各专业接收计划，录满为止，同分情形根据笔试成绩排序。录取经教务处公示审批后，办理学籍异动手续，正式转入公管学院学习。

五、补修课程

1. 转专业的学生需按照我院专业培养方案的规定和要求进行课程补修，所有已修课程成绩均如实完整记入成绩档案中。
2. 转入学生如已通过学分不低于相关专业“应修课程表”中的同一课程，则该课程无需补修；如未修或虽已修、但学分低于“应修课程表”中的同一课程，则必须补修该课程。
3. 转专业学生必须在第三学年结束前修完需补修的全部课程，否则将不得参加当年免试研究生推荐。

六、咨询安排

咨询电话：82664542 张老师

咨询时间：工作日上午9:00-11:00、下午15:00-17:00

办公地点：文管大楼644室

七、其他说明

1. 本方案内容与学校相关文件不符之处，以学校文件为准。
2. 本方案由公共政策与管理学院负责解释。

公共政策与管理学院

2024年6月5日