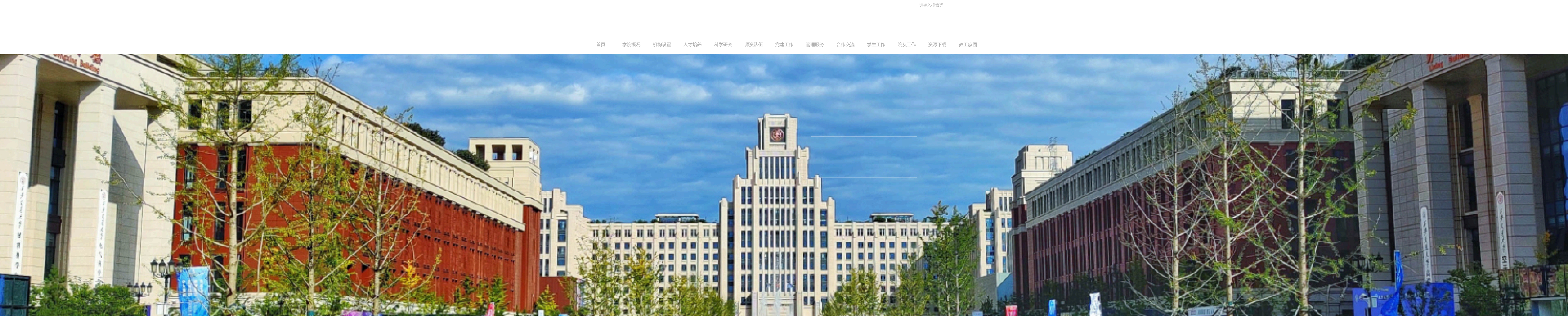




管理服务

通知公告

新闻中心

教学教务

政策规定

培训中心通知

通知公告

当前位置: 首页 > 管理服务 > 通知公告 > 正文

2026年外国语学院本科生转专业工作实施方案

发布时间: 2026-06-13 点击量: 169 来源:

根据《西安交通大学本科生转专业实施细则》（西交本〔2025〕27号）和《关于2025级、2024级、2023级本科生转专业的通知》，结合我院办学实际，现就外国语学院2026年本科生转专业工作实施方案公告如下：

一、各专业接收计划

专业	接收计划					
	2025级院内	2025级跨院	2024级院内	2024级跨院	2023级院内	2023级跨院
英语	/	/	/	2	2	1
英语（英法）	/	/	2	2	/	/
英语（英俄）	2	2	/	/	/	/
英语（英德）	/	/	/	/	0	0
英语（语言数据科学）	3	5	2	5	0	0
日语	3	5	2	2	0	0
日语（日英）	3	5	1	1	0	0
法语	2	3	1	1	0	0

二、申请条件

申请者须同时满足以下条件：

- 2025级/2024级/2023级在籍在校本科生；
- 对申请转入的专业具有兴趣和潜力；
- 符合学校转专业通知中的其他事项要求。

三、志愿填报与资格审核

1. 线上志愿填报：7月20日9:00至7月21日17:00，学生需在“综合教学服务平台（ehall.xjtu.edu.cn）”中填报志愿。每位学生只允许填报一个专业志愿；志愿一经提交，将不予更改。志愿填报时间截止后，系统自动关闭，不再受理。

2. 线下材料提交：7月21日下午18:00前，转专业申请者提交以下纸质材料至外文楼A101A：

- 转专业申请书：内容包括个人情况简介，转专业理由（注意：请在此部分注明当前英语和/或其他外语水平）、对拟转入专业的认知、近中期个人规划等；无固定格式，书写语言为中文和/或相关外语；字数不超过1000汉字（其他语种参照）（**注意：拟参加日语/法语能力测试的申请者请在转专业申请中，需注明测试语种意向**）；
- 成绩单（学生事务大厅打印）：2025级申请者须打印大一学年学业成绩单，2024级需打印大一和大二学年成绩单，2023级需打印大一、大二及大三学年成绩单。
- 外语能力证明、个人获奖及其他综合能力的证明（复印件）。
- 申请材料初审：**根据本实施方案中的“申请条件”，学院对申请者提交的材料进行初审。初审通过的学生参加学院组织的转专业考核。

四、转专业考核

学院于7月23日组织转专业考核，内容包括综合考查和笔试，具体安排如下：

1. 综合考查：包括学业水平考查和面试

- 学业水平考查：考查材料包括原专业学业成绩单及其他转专业材料。
- 面试：包括个人陈述、无准备演讲和提问，面试语言为中文和/或相关外语。

时间：7月23日（周四）上午9:00（提前15min到场）

地点：（以最终通知为准）

中2楼中2-1214（英语专业）

中2楼中2-1242（日语专业）

中2楼中2-1251（法语专业）

2. 笔试

- 时间及地点：（以最终通知为准）

时间：7月23日（周四）下午14:30

地点：中2楼中2-1214

2) 科目及形式：

- 申请转入英语（含英法、英德、英俄以及语言数据科学方向）、日语（含日英方向）或法语专业的学生，需参加英语能力测试，包括阅读及写作，主客观试题结合，难度相当于英语专业四级考试水平；
- 申请转入日语（含日英方向）或法语专业的学生，若日语或法语为非零基础，也可首选参加日语/法语能力测试，试题内容涉及词汇、阅读、写作等，主客观试题结合，难度相当于拟转入专业（方向）第一学年学习结束时的目标水平。

3. 考核总成绩计算

考核总成绩构成如下：总成绩＝笔试成绩（40%）＋综合考查（60%）（含学业水平考查20%和面试40%）。

五、录取规则及结果上报

1、录取规则

- 1) 根据申请者的转专业考核总成绩从高到低排序择优录取，总成绩同分情形下，综合考查成绩高者优先考虑。
- 2) 院外学生录取时严格落实“应录尽录”原则。若报名人数超出接收计划数时择优录取，实际录取人数应为接收计划数，对达到转专业接收要求的学生全部接收，对确实暂时达不到专业接收要求的学生，学院为其提供预修机会。参与预修的学生在一年内获得指定课程学分且达到目标要求的，于次年转专业期间办理学籍转入手续。若未达到目标要求的，\$2023\$级转入学生，原则上须从第二学年开始学习。
- 3) 转入的学生一般从第一学年开始学习，但是，\$2023\$级的转入学生，原则上须从第二学年开始学习。
- 4) 转入的学生，经拟转入专业考查，相关语言能力非常优秀且转入后不存在课程补修困难，可直接进入适合的年级。
- 2、考核结果上报：学院将同意转入的学生名单上报教务处审核，最终拟录取名单由教务处公示。

六、名单公示与学籍异动

- 1、拟录取名单公示：教务处预计于\$2026\$年\$7\$月\$31\$日至\$8\$月\$2\$日（具体时间以“综合教学服务平台”中的时间为准）在\$zjw.jwc.xjtu.edu.cn/\$公示转专业拟录取名单，公示期三天。学生可在公示期向接收学院提交书面撤销转专业申请，公示期结束后，由教务处审批。
- 2、学籍异动：公示结束，教务处审批后在教务系统中办理学籍异动，学生在教务系统中查询学籍异动情况。转专业规定的报到时间到接收学院报到注册。

七、课程与学分认定

转专业的学生按照转入专业培养方案的规定和要求申请毕业。学生转专业之前已修过的转入专业培养方案内的课程大学英语课程，可按照同等学分认定为转入专业的英语（二外）课程。学院做好学生的课程衔接与学业指导工作，指导制订修读计划。

八、咨询安排

外国语学院教务办 【外文楼A101A】董老师	82663962
英语系【外文楼A710】 18092776150曹老师	7月15日（周三）15：00-17：00
日语系【外文楼A910】 82668687沈老师	7月15日（周三）15：00-17：00
法语系【外文楼A929】 82665271曹老师	7月15日（周三）15：00-17：00

学校将于\$2026\$年\$6\$月\$14\$日校园开放日组织专业咨询活动。欢迎拟转入外国语学院各专业的同学参加，从而了解相关信

下一条：西安交通大学(海南)英语(语言数据与智能应用)中外合作办学项目招生