



当前位置： [首页](#)> [通知公告](#)> [正文](#)

首页

通知公告 >>

学籍管理

交流交换

教学运行

教学质量

教研教改

实践教学

交叉创新

关于开展2025年本科生转专业工作的通知

时间：2025-01-16 点击数量： 16481

关于开展2025年本科生转专业工作的通知

为体现以人为本的教学管理理念，尊重和鼓励学生个性和特长发展，充分调动学生的学习积极性、主动性与创造性，经研究，拟开展2025年本科生转专业工作。根据《重庆大学全日制普通本科学学生转专业管理办法》（重大校发〔2021〕61号）相关规定，现将本次工作的相关事项通知如下：

一、工作原则

- 1.严格遵守转专业条件、规则与程序，坚持公平、公开、公正原则；
- 2.实行学生和学院双向选择，学院择优录取；
- 3.学生在校学习期间，只能转一次专业。

二、考核办法

1.各学院设立转专业工作小组，结合师资条件和教学资源等实际情况，制订转专业工作实施细则并组织实施；

2.转专业工作实施细则内容应包括：转专业选拔条件、考核方式、考核标准及各项考核指标的权重等信息；

3.转专业工作小组原则上由五人及以上的专家组成，负责对申请转入学生的思想素质、学习成绩、专业特长、兴趣爱好、发展潜力等多方面进行综合考核。

三、工作流程及时间安排

时间	工作流程
2025年1月16日	发布转专业工作通知
2025年2月10日9:00—2月17日12:00	学生通过重庆大学教务管理系统： my.cqu.edu.cn 提交申请，并根据申请转入学院的要求提交相关材料至学院教务办公室
2025年2月18日—2月21日	完成对申请转入学生的材料审核及综合考核
2025年2月21日—2月24日	提交拟录取学生名单
2025年2月24日—2月26日	本科生院公示转专业学生名单，经公示审批无异议后，进行学籍异动处理
2025年2月26日	学生到转入学院教务办公室报到、选课并进行学分认证，正式进入转入专业学习

四、其他

1.转专业申请一经批准，即进行学籍异动，不再更改；

2.学生请自行在本科自助打印终端或微信小程序“校务行”上下载打印成绩单（A4纸张）；

3.学生提供的材料要真实可信；

4.经批准转专业的学生，需到转入学院教务办公室报到并进行学分认证，并按转入专业对应年级的培养方案进行选课和学习；

5.其他未尽事宜，由学校本科生转专业工作领导小组研究决定。

附件：

1.重庆大学全日制普通本科学学生转专业管理办法

2.转专业网上申请操作指南

3.2025年各学院转专业工作实施细则

重庆大学本科生院

2025年1月16日

附件【附件1：重庆大学全日制普通本科学学生转专业管理办法.pdf】已下载2766次

附件【附件2：转专业网上申请操作指南.pdf】已下载1526次

附件【附件3：2025年各学院转专业工作实施细则.rar】已下载3521次

上一条： 关于开展2024-2025学年第二学期学生评教的通知

下一条： 关于拟推荐评选2024年重庆市优秀本科毕业论文（设计）名单的公示

重庆市沙坪坝区沙正街174号，400044

ugs@cqu.edu.cn

2020 重庆大学本科生院 All Rights Reserved



重庆大学本科生院