



地理科学学院2024年本科学子转专业工作方案

引言

为充分调动学生学习的积极性和主动性，按照公正、公平、公开和坚持教育质量至上的原则，根据《西南大学普通本科学子转专业管理办法（修订）》（西校〔2020〕168号）和学校招生章程规定，成立转专业工作小组，并制定本工作实施方案。

一、工作小组

已设置隐藏

二、接收对象

- （一）2022年9月入学的全日制本科生。
- （二）2023年9月入学的全日制本科生。
- （三）参加中国人民解放军（含武装警察部队），服役2年及以上退役的学生。

三、申请条件

（一）需同时具备以下条件：1.政治思想表现。拥护以习近平为总书记的党中央领导，自觉维护民族团结。2.身心健康，沟通能力强，尊敬师长，团结同学。3.有就读本学院相关专业的强烈意愿，具备学习该专业的基本素质。

（二）符合《西南大学普通本科学子转专业管理办法（修订）》（西校〔2020〕168号）中关于申请转专业条件方面的规定。

（三）如果2022级学生获准转入学院相关专业，原则上须转入至2023级完成专业学习；如果2023级学生获准转入学院相关专业，原则上须转入至2024级完成专业学习。

四、接收专业与计划人数

- （一）地理科学(师范)专业计划接收8人。
- （二）人文地理与城乡规划专业计划接收3人。
- （三）地理信息科学专业计划接收3人。

五、考核组织与管理

- （一）2024年7日之前，接收并审核学生申请材料，制订学生考核计划。
- （二）由考核小组对申请学生进行面试（面试时间和地点另行通知），择优录取。

六、工作流程与时间节点

（一）学生在2024年3月25日-2024年4月7日，进入网址：<http://222.198.126.224/TM/>，点击学籍事务，进入相应类别填写转专业申请表并打印。

（二）学生在2024年4月7日之前提交以下纸质材料：1.系统导出《转专业申请表》；2.教务处机器打印的成绩单；3.其它证明材料（申请表中提及资格证书、获奖荣誉等），交至地理科学学院24教207教学办公室。

（三）2024年4月8日-2024年4月12日，组织本学院（部）转专业考核，按照择优录取的原则确定拟转专业学生名单，向教务处报送拟转入学生名单汇总表、学生申请表及其他相关材料。

（四）2024年4月12日-2024年4月19日，审核并汇总各转入学院上报的拟接收到名单，报领导小组审批后公示。

（五）公示后-5月中旬，与省级教育主管部门协商公费教育师范协议相关事宜。

（六）本学末，学生到新学院（部）报到，在教务系统中按转入专业完成下学期的选课。

七、联系方式

- （一）教学工作办公室：唐老师 68252004
- （二）学生工作办公室：杨老师 郭老师 68254492

八、其他说明

其它未尽事宜请参看西南大学学籍管理相关规定。