



美术学院2024年本科学生转专业工作方案

引言

根据学校文件《西南大学普通本科学生转专业管理办法（修订）》（西校〔2020〕168号）规定，结合学院实际，制定美术学院2024年春季学期转专业工作实施方案。

一、工作小组

已设置隐藏

二、接收对象

自2022年9月起入学后2年内（含保留学籍时间），符合学校转专业申请条件的全日制普通本科在籍在读学生，可按程序申请转专业，且每次申请转专业只能填报一个志愿。

三、申请条件

- 1.确有专长，转专业更能发挥其专长。
- 2.就读原专业确有特殊困难，无法继续在原专业学习。
- 3.入学后发现某种疾病或生理缺陷，经学校医院或重庆市内三级甲等医院检查证明，不能在原专业学习，但尚能在本院其他专业学习。
- 4.身心健康、遵纪守法，无违纪违规行为。

四、接收专业与计划人数

原则上共计不超过5人：雕塑专业计划接收1人,绘画专业计划接收2人,视觉传达设计专业计划接收2人。

五、考核组织与管理

1. 笔试：学生需参加专业技能“素描”科目笔试，笔试成绩占总成绩70%。
2. 面试：工作组结合学生提交的材料，综合考核申请转入学生的专业技法、专业理论、思想品德、学习能力等，面试成绩占总成绩30%。
3. 笔试和面试考核成绩汇总统计，并按照择优录取的原则确定拟接收转专业学生名单，名单经学院党政联席会审核后上报教务处。

六、工作流程与时间节点

1. 3月25日-4月7日，学生查阅转专业工作方案，填写转专业申请表；
2. 4月1日-4月3日，学生提交纸质申请表及相关材料（材料清单见后面第八条）。
3. 4月8日-4月12日，学院组织转专业考核，按照择优录取的原则确定拟转专业学生名单，向教务处报送拟转入学生名单汇总表、学生申请表等材料。
4. 4月12日-4月19日，学校公示。
5. 本学期末，教务处办理学生学籍变更；学生到学院报到，在教务系统按照转入专业完成下学期的选课。

七、联系方式

联系人：赵老师；联系电话：68367179。

八、其他说明

1. 提交材料：
 - (1) 西南大学本科学生转专业申请表一式2份
 - (2) 加盖教务处公章的成绩单1份；
 - (3) 手写转专业的陈述书1份。
2. 提交地点：美术学院（第十五教学楼）213办公室。（笔试和面试具体时间和地点电话通知）
3. 获准转入专业的学生，于2024年秋季学期开学时在学院报到注册，进入转入专业学习，按转入的专业学费标准缴纳学费。
4. 申请转入专业的学生，须参加原专业在本学期的所有课程考核。
5. 本方案由美术学院转专业工作组负责解释。