

威尔士学院2024年转专业学生接收工作方案

威尔士学院2024年转专业学生接收工作方案

根据《兰州大学本科生转专业管理办法》（校教〔2019〕132号），威尔士学院对符合学校转专业条件的学生通过考试择优录取。要求学生对设计专业有兴趣，且具有较好的绘画能力与设计基础，确有专长、有相关成果，转专业更能发挥其专长。

接收专业：环境设计（中外合作办学）、视觉传达设计（中外合作办学）。

一、工作小组

组 长：李华龙 燕 昱

副 组 长：郭成琛

纪 检：魏韵茗

二、转入基本条件

- （一）2023级全日制本科在籍学生；
- （二）在校期间未受记过及以上纪律处分；
- （三）身心健康，符合转入专业相关条件要求；
- （四）学生确有兴趣或专长（提供能支撑兴趣、专长的相关证书等）；
- （五）在校期间未有过转专业记录；
- （六）在读在校。

三、报名材料

报考学生准备本人身份证、校园卡、加盖公章的成绩单、相关证书等电子版材料。

四、转专业接收人数

2024年各专业接收具体名额如下：

序号	专业	接收人数
1	环境设计（中外合作办学）	5
2	视觉传达设计（中外合作办学）	5

五、考核

学院组织笔试进行专业能力测试，具体内容及分值比例见下表。笔试后，依据成绩另行通知符合条件的学生进行面试。面试主要考察学生在专业基础理论知识方面的基本素养、对专业的认识、兴趣以及学科专业能力。

专业基础考试安排表

专业	笔试科目	面试内容	分值	时间	地点
环境设计 (中外合作办学)	1.快速表现 2.建筑速写	中国建筑史 相关问题	100	电话通知	
视觉传达设计 (中外合作办学)	1.中国美术史 2.装饰图案	专业学习相关问题	100		

六、成绩计算及录取

专业	笔试占比	面试占比	备注
环境设计 (中外合作办学)	70%	30%	各专业总分75分为合格线，未过线者不予以接收。
视觉传达设计 (中外合作办学)	70%	30%	

学院根据拟接收人数和总成绩排名确定接收名单，并将结果与相关材料报送学校教务处。

七、其他注意事项

(一) 学生应在2024年4月30日至5月7日通过兰州大学个人工作台（服务大厅-学生服务-本科生转专业申请）提出申请，按要求上传成绩单等报名材料。学校个人工作台的用户名和密码与个人邮箱相同，忘记密码的学生可以联系网络安全与信息化办公室更改。

(二) 转专业名单公布后，本学期转专业学生须继续在原专业学习，遵守学习纪律，不得无故缺课，参加课程考核。

(三) 学期末报到时，学生到教务处领取转专业相关文件，到相关部门办理学分确认等相关手续，编入原年级，同时补修一年级专业课程。

考生须树立诚信考试观念，珍惜个人名誉，严格遵守考试纪律，做文明考生。所有考试过程学院纪检委员全程参与，负责监督和审核。考生对上述事项如有疑问，请来电咨询。

八、咨询方式

(一) 工作联系人

联系人：段老师

电子邮箱：wales@lzu.edu.cn

联系电话：0931-5291969

办公地址：榆中校区闻韶楼101办公室

(二) 纪检联系人

联系人：魏老师

电子邮箱：weimin@lzu.edu.cn

联系电话：0931-5292269

本方案最终解释权归兰州大学威尔士学院。