

化学化工学院关于做好2024年度本科生转专业工作的通知

各位同学：

根据《兰州大学本科生转专业管理办法》（校教〔2019〕132号）和《关于做好2024年度本科生转专业工作的通知》安排，化学化工学院2024年度本科生转专业工作具体安排说明如下：

一、指导思想

坚持公开、公正、公平的原则和转专业工作流程，择优选拔。

二、组织领导

学院成立2024年转专业工作领导小组，由院长任组长，成员包括：分管本科教学工作的副院长、分管学生工作的党委副书记、学院纪检委员、教学秘书、辅导员。领导小组全面负责学院本年度转专业工作。具体如下：

组 长：梁永民

成 员：惠新平、贾静、梁娟、罗文美、魏波

联系电话：梁娟，0931-8912589；罗文美，0931-5292587

监督电话：贾静，0931-8912371

三、接收方案

化学化工学院转专业接收方案见附件1。

四、工作程序

（一）学生提交申请

申请人于4月30日至5月7日，学生通过兰州大学个人工作台（my.lzu.edu.cn，服务大厅 - 学生服务 - 本科生转专业申请）提交转专业申请，按要求上传成绩单（个人工作台 - 快速导航 - 可信电子凭证）等材料。

（二）转专业考核资格审批

化学化工学院于5月10日前完成转出申请审批，于5月15日前按公布的接收方案完成转入资格审核。

（三）转入学院考核

化学化工学院对具备考核资格的学生进行考核，考核结果进行公示后报教务处审核备案。具体时间地点另行通知。

（四）文件发布及手续办理

教务处于6月中旬发文公布获批的学生名单，并调整学籍，转专业学生根据文件到化学化工学院办理报到手续。

五、相关要求

申请转专业的学生应对转专业相关政策及转入专业进行全面了解，慎重提出转专业申请，转专业结果一经公布，不得变更。

六、其他说明

自2024年度起，我校转专业工作采用“兰州大学个人工作台一站式服务大厅平台”填报申请、审批的线上流程，如遇问题及时与相关工作人员沟通。学校个人工作台的用户名和密码与个人邮箱相同，忘记密码的学生可以联系网络安全与信息化办公室更改。

七、咨询方式

（一）化学化工学院联系方式

联系人：梁娟，0931-8912589；罗文美，0931-5292587

电子邮箱：hxbkx@lzu.edu.cn

办公地址：城关校区西区化学资料楼303；榆中校区将军院1栋102室

（二）教务处联系方式（学校转专业政策咨询）

联系人：王静静

电子邮箱：jxk@lzu.edu.cn

联系电话：0931-8912032，0931-5292122

办公地址：城关校区西区贵勤楼B201

（三）各学院联系方式（学院转专业方案等咨询）

详见学院转专业方案，学生可通过“教务处官网-学生服务栏目-转专业专题-各学院2024年本科生转专业接收方案”，查阅相关学院转专业工作具体要求。

（四）网络安全与信息化办公室（OA及个人工作台登录咨询）

联系电话：0931-8912066

附件：

1.



[兰州大学化学化工学院2024年转专业接收方案.doc](#)

2. 《兰州大学本科生转专业管理办法》
3. 《普通高等学校招生体检工作指导意见》

化学化工学院

2024年4月29日