

湖南工业大学教务处

教务通字〔2026〕39号

关于做好 2026 年度本科生转专业及专业分流工作的通知

为贯彻以学生为中心的教育理念，尊重和鼓励学生个性和特长发展，充分调动学生学习的积极性和主动性，依据《普通高等学校学生管理规定》、《关于规范湖南省普通高校学生在校期间转专业的指导意见（试行）》湘教发〔2026〕13号、《湖南工业大学本科生转专业管理办法》（湖工大政发字〔2024〕2号），学校现启动 2026 年度本科生转专业及专业分流（以下简称转专业）工作。

一、转专业工作安排

转专业工作遵循“公开、公平、公正”“转出无门槛、转入有要求”以及“学生与学院双向选择、学院择优录取”的原则进行，具体工作安排如下。

（一）基本要求

1. 学生申请转专业（类）的基本条件

（1）具有本校学籍的在读普通全日制一年级本科学生；

(2) 注册手续齐备，缴清学费及其他应缴费用；

(3) 遵守学校规章制度，品行端正；

(4) 身体条件符合转入专业（类）的要求。

2.有下列情况之一者，不允许转专业

(1) 入学时单列录取标准并按特殊方式招收和培养的学生，含体育单招、楚怡工匠计划、职高对口、定向培养、公费师范等；

(2) 专升本学生、由预科转入本科学生以及从外校转入学生；

(3) 已经转过一次专业的学生；

(4) 保留入学资格、保留学籍或者休学期间的学生；

(5) 相关文件规定不可转专业的学生。

3.转专业受限条件

(1) 学生高考科目应符合申请转入专业对高考考试科目要求；

(2) 艺体类专业学生只能在同类专业中互转，其他专业学生不能转入艺体类专业；

(3) 中外合作办学专业学生转专业申请应符合上级有关规定的要求，中外合作办学专业学生不能转入学校其他专业，学校其他专业学生可按要求申请转入中外合作办学专业；

(4) 其他专业学生不能转入招生录取时有特殊要求的专业；

(5) 醴陵陶瓷学院所属专业申请转出学生期末考试成绩需在年级前 15%。

4.面向学生

本次转专业主要面向一年级学生，二年级及以上学生采用线下逐一审批的方式进行。

(二) 制定工作方案

各学院应成立转专业工作领导小组，根据学校转专业管理办法及本通知要求，按照学院转专业工作细则或学院转专业管理办法，结合学院实际情况，制定本次转专业工作方案。

工作方案内容需明确说明转入专业接收名额、接收条件、遴选规则、工作流程、具体时间安排、联系方式等内容。接收名额由接收学院与教务处、招生与就业指导处协商确定，接收名额不得超过该专业本年级在读总人数的 20%，2025 级各专业在校人数表见附件 1。遴选按照专业特性和要求，内容应包括大一上学期期末考试成绩且期末考试成绩分值占比不低于 50%，综合考核学生的学习能力和综合素质。对高考分数低于拟转入专业高考录取最低分的学生，学院应加强专项考核，以确保其具备相应的学习能力与发展潜力。遴选过程严格遵守公开、公平、公正原则。

方案经学院党政联席会议审议后，报学校转专业工作领导小组审核，审核通过后由学院在学院网站公布，公布后须严格执行，不得随意更改。

（三）组织宣传

学院转专业细则和工作方案审核通过后，各学院应联合教务、学工等多部门，通过多种渠道（含学院网站、QQ群、微信群等）宣传学校、学院转专业文件和工作方案，通知到相关学生，做好必要的咨询和指导工作，以便学生能顺利开展转专业工作。

（四）学生报名

本次转专业主要面向一年级学生，相关学生认真阅读学校转专业管理办法、转专业通知和拟转入专业相关细则和工作方案，在规定时间内通过学校教学管理信息系统报名，逾期未报名视为放弃转专业机会，具体申请方式见附件3。

二年级及以上的学生转专业采用线下审批，学生填写附件7提供足以支撑转专业理由的附件材料，经转入转出学院同意后，报学校转专业工作领导小组审核（办公室设崇德楼129）。对符合《湖南工业大学本科生转专业管理办法》（湖工大政发字〔2024〕2号）第十条中一、二、三项的，由领导小组直接审批，对符合四、五、六项的报校长办公会审定。二年级及以上的学生转专业原则上应降级，且不能转入热门紧俏专业和高考录取分较高专业。

（五）学院遴选

学院根据工作方案组织对通过报名审核的学生进行综合考核和遴选，确定拟入选学生名单，并在规定时间内通过教

学管理信息系统完成审核。

（六）学校审核

学校转专业工作领导小组集中审议转专业学生材料，形成拟同意录取转专业的学生名单，并在教务处网站公示5个工作日。公示无异议后由教务处学籍科做好校内教学管理网和“学信网”的学籍异动操作。

二、转专业工作时间安排

1.4月27日前，各学院提交转专业工作细则和转专业工作方案，细则和方案电子稿发 jwcxjk@hut.edu.cn，纸质稿签字盖章后送教务处学籍科。学院要做好转专业工作的宣传发动工作。

2.4月28日，学校发布各专业（类）接收转入计划。

3.4月29日至5月6日，学生网络报名阶段。

4.5月7日，转出学院形式审核。

5.5月8日至5月22日，转入学院组织考核并在系统进行审核。

6.5月28日至6月4日，学校审核及公示阶段。

7.转专业公示结束后，学院完成专业分流及专业分方向工作。

8.下学期，学校完成相关学籍异动，审核通过的学生正式进入新专业学习。

三、转专业后续工作安排

1.教务处根据实际转专业情况编写转专业工作总结报告。学院应本着“持续改进”的精神，结合本次转专业工作情况，对工作思路、工作过程进行必要的反思和总结。

2.经学校审核同意进入新专业学习的学生，2025-2026 学年第二学期仍在原专业学习，服从原学院及班级管理与各项活动安排，2026-2027 学年第一学期正式转入相应新专业就读。

3.学生转专业后，严格按照转入专业的培养计划审核毕业资格，按如下规定到教务处考试科处理新专业和原专业课程：课程代码一致的课程直接转入，课程代码不一致，相近课程按“以高代低”原则，可以替代的，经学生申请，接收学院和教务处确认后，替换为相应课程，对新专业不需要的且成绩较低的课程，经学生申请可以删除，对尚未修读、但转入专业已经开设完毕的课程，学生重修相应课程。

4.转专业学生于 2026-2027 学年第一学期开学初，凭《湖南工业大学本科生转专业通知单》（详见附件 4）到新专业报到。转入学院 1 周内核对转入学生到院情况，将未报到学生名单报教务处学籍科。

5.到新专业报到学习的学生，学号不变，学生证等证件应作变更。转入学院应及时做好转入学生学籍资料接收、建档、完善等工作，确保转入学生学籍资料的完整性、真实性

和规范性。

湖南工业大学转专业工作领导小组

2026 年 4 月 21 日

附件 1：2025 级各专业（类）在校人数表

附件 2：各专业（类）接收转入计划表

附件 3：学生转专业操作说明

附件 4：湖南工业大学本科生转专业通知单

附件 5：湖南工业大学本科生转专业管理办法

附件 6：学院转专业工作方案模板

附件 7：湖南工业大学学生更改专业审批表

附件 1：2025 级各专业（类）在校人数表

上课院系	专业名称	人数
包装工程学院	包装工程	252
包装工程学院	高分子材料与工程	275
包装工程学院	印刷工程	235
包装设计艺术学院	包装设计	135
包装设计艺术学院	产品设计	67
包装设计艺术学院	服装与服饰设计	60
包装设计艺术学院	工业设计	93
包装设计艺术学院	环境设计	59
包装设计艺术学院	视觉传达设计	62
包装设计艺术学院	视觉传达设计-中外	119
包装设计艺术学院	数字媒体艺术	64
材料科学与工程学院	材料科学与工程	102
材料科学与工程学院	材料类	415
材料科学与工程学院	金属材料工程	95
材料科学与工程学院	新能源材料与器件	104
材料科学与工程学院	智能材料与结构	98
法学院	法学	202
机械工程学院	材料成型及控制工程	172
机械工程学院	机器人工程	276
机械工程学院	机械设计制造及其自动化	364
计算机与人工智能学院	计算机科学与技术	145
计算机与人工智能学院	人工智能	142
计算机与人工智能学院	软件工程	105
计算机与人工智能学院	网络工程	101
计算机与人工智能学院	智能科学与技术	104
交通与电气工程学院	测控技术与仪器	106
交通与电气工程学院	电气工程及其自动化	238
交通与电气工程学院	电子科学与技术	178
交通与电气工程学院	电子信息工程	232
交通与电气工程学院	交通设备与控制工程	181
交通与电气工程学院	信息工程	174
交通与电气工程学院	智能电网信息工程	190
交通与电气工程学院	自动化	196
经济与管理学院	大数据管理及应用	199
经济与管理学院	电子商务	97
经济与管理学院	工商管理	222
经济与管理学院	国际经济与贸易	129

经济与管理学院	会计学	179
经济与管理学院	金融工程	210
经济与管理学院	市场营销	98
空天技术学院	导航工程	103
空天技术学院	通信工程	196
理学院	数学与应用数学	162
理学院	数学与应用数学（师范）	129
理学院	信息与计算科学	103
理学院	应用物理学	124
醴陵陶瓷学院	陶瓷艺术设计	58
醴陵陶瓷学院	无机非金属材料工程	81
生物与医学工程学院	化学工程与工艺	101
生物与医学工程学院	生物技术	132
生物与医学工程学院	生物医学工程	137
生物与医学工程学院	应用化学	135
体育学院	社会体育指导与管理	40
体育学院	体育教育（师范）	85
体育学院	武术与民族传统体育	32
体育学院	运动训练	125
土木与环境工程学院	城乡规划	121
土木与环境工程学院	给排水科学与工程	89
土木与环境工程学院	环境生态工程	159
土木与环境工程学院	建筑环境与能源应用工程	90
土木与环境工程学院	建筑学	64
土木与环境工程学院	水务工程	91
土木与环境工程学院	土木工程	152
土木与环境工程学院	智能建造	306
音乐与舞蹈学院	舞蹈表演	65
音乐与舞蹈学院	音乐学	89
音乐与舞蹈学院	音乐学（师范）	59
语言文化与传媒学院	翻译	79
语言文化与传媒学院	广告学	151
语言文化与传媒学院	国际语言留学生	8
语言文化与传媒学院	汉语言文学	90
语言文化与传媒学院	汉语言文学（师范）	111
语言文化与传媒学院	日语	74
语言文化与传媒学院	网络与新媒体	127
语言文化与传媒学院	戏剧影视文学	58
语言文化与传媒学院	英语	69
语言文化与传媒学院	英语（师范）	111

附件 2: 各专业 (类) 接收转入计划表

学院转专业接收转入计划表

[illegible]

附件3：学生转专业操作说明

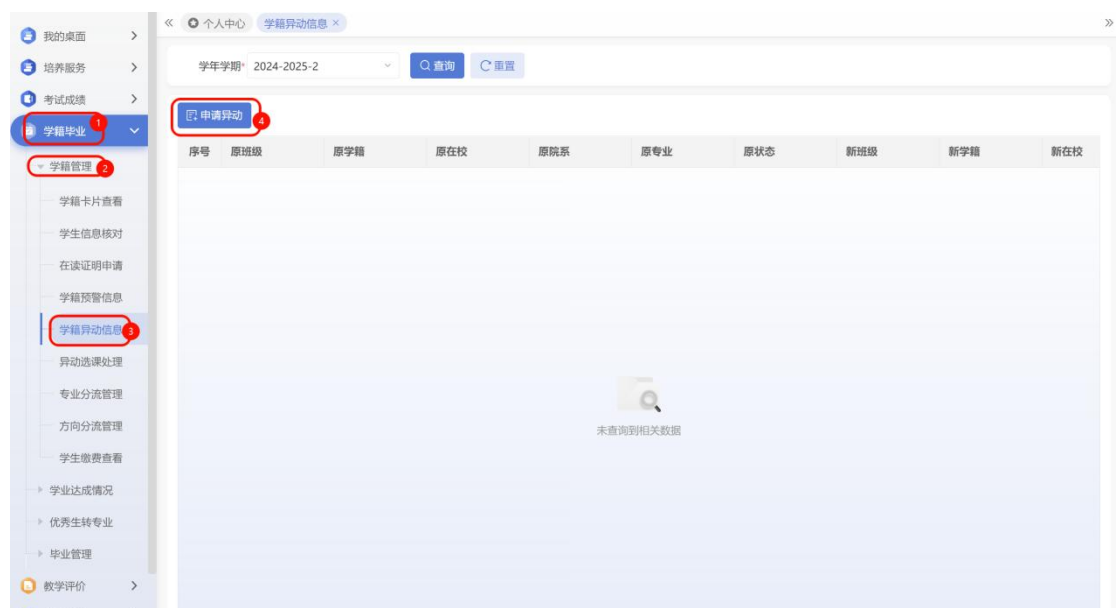
学生学籍异动申请操作手册

1、 登陆教务系统学生端

(<https://mycas.hut.edu.cn/cas/login?service=http%3A%2F%2Fjwxt.hut.edu.cn%2Fjsxsd%2Fsso.jsp>)



2、 进入-【学籍毕业】-【学籍管理】-【学籍异动信息】中，点击“申请异动”，进行学籍异动申请。



异动申请

学生当前情况:

学生学号:	学生姓名:	学生性别:
所在年级:	院系名称:	专业名称:
班级名称:	培养层次: 普通本科	学 制: 4
学籍状态: 有学籍	在校状态: 在校	当前状态: 在读
毕业专业:	方向:	学生培养层次:
学生培养学制:		

学籍异动填写:

异动类别: 转专业	异动原因: 转专业	异动日期: 2025-04-10
生效学期: 2024-2025-2	学 制: 4	所在年级: 2024
院系名称: 电气与信息工程学院	专业名称: 电气工程及其自动化	方向: 请选择
培养层次: 普通本科	异动文号: ZZ(Y(2025)8416	
异动去向:	选择自己所要转的专业 如: 转入某学校某专业	
异动理由:	请输入内容	
附件要求说明:	请输入内容	

取消 保存

3、 选择自己所要转的专业进行异动，具体步骤如下图所示；

异动申请

学生当前情况:

专业选择

专业信息: 金融工程 查询 重置

开设年度	专业号	专业名称	操作
2024	1550	金融工程	选择
2024	1551	金融工程(CFA实验班)	选择
2023	1550	金融工程	选择
2023	1551	金融工程(CFA实验班)	选择
2022	1551	金融工程(CFA实验班)	选择
2022	1550	金融工程	选择
2021	1550	金融工程	选择
2021	1551	金融工程(CFA实验班)	选择
2020	1550	金融工程	选择
2020	1551	金融工程(CFA实验班)	选择

共 18 条 < 1 > 到第 1 页

附件要求说明

取消 保存

此处需注意：

- (1) 专业开设年度应与本人所在年级一致；
- (2) 了解拟转入专业在此学期是否为大类专业，并做相应选择。

异动申请

学生当前情况:

学生学号:		学生姓名:		学生性别:	
所在年级:		院系名称:		专业名称:	
班级名称:		培养层次:		学制:	
学籍状态:		在校状态:		当前状态:	
毕业专业:		方向:		学生培养层次:	
学生培养学制:					

学籍异动填写:

异动类别	转专业	异动原因	转专业	异动日期	2025-04-10
生效学期	2024-2025-2	学制	4	所在年级	2024
院系名称	经济与管理学院	专业名称	金融工程	方向	请选择
培养层次	普通本科	异动文号	ZZY(2025)8416		
异动去向	如: 转入某学校某专业				
异动理由	在此输入异动原因				
附件要求说明	请输入内容				

取消

保存

4、异动申请成功，可随时关注审核状态，如下图：

我的桌面

培养服务

考试成绩

学籍毕业

学籍管理

学籍卡片查看

学生信息核对

在读证明申请

学籍预警信息

学籍异动信息

异动选课处理

专业分流管理

方向分流管理

学生缴费查看

学业达成情况

优秀生转专业

毕业管理

教学评价

个人中心

学籍异动信息

学年学期: 2024-2025-2

查询

重置

申请异动

新班级	新学籍	新在校	新院系	新专业	新状态	异动类别	审核记录	操作
	有学籍	在校	经济与管理学院	金融工程		转专业	审核中	审核记录

将滚动条拉至最右边，查看审核转态

附件 4：湖南工业大学本科生转专业通知单

湖南工业大学本科生转专业通知单

_____同学，学号_____，你申请从_____学院
_____专业转入_____学院_____专业学习
的申请已通过学校审批。

请于_____年__月__日前持此通知单和本人学生证到转
入学院教务办、学工办办理报到手续。

湖南工业大学教务处

年 月 日

附件 6:

XXXXX 学院转专业工作方案

前言

一、组织管理机构

二、工作原则

三、专业转入接收名额

四、专业转入接收条件

五、专业转入考核及录取

（须包含具体可操作的高考分数低于拟转入专业高考录取最低分的学生考核细则）

六、工作流程

七、注意事项

八、咨询服务