

2026年语言文化与传媒学院本科生转专业工作方案

供稿来源：教务办 作者： 发表时间：2026-04-29

根据学校《关于做好2026年度在校本科生转专业及专业分流工作的通知》（（教务通字[2026]39号）、《湖南工业大学本科生转专业管理办法》（湖工大政发字〔2024〕2号）和学校有关规定，结合语言文化与传媒学院实际，特制定2026年语言文化与传媒学院本科生转专业工作实施办法。

一、组织管理机构

（一）成立本科生转专业工作领导小组，由学院院长、教学副院长、学生工作副书记、学院教务办主任、学工办主任和相关专业负责人等组成，全面负责学院本科生转专业工作考核和拟录取工作。

组 长：王丽萍

成 员：雷晓艳 陈家驹 龚玲 蒋伟 贺 音 方 铭 孙鹏志 王 芳 肖志钦 黄松剑 张锋 张敏 欧阳健

（二）成立本科生转专业工作监督小组，负责监督检查学院本科生转专业工作的各个环节，并受理学生的举报、投诉等事宜。

组 长：李学刚

成 员：陈家驹 周文伟 刘志勇

（三）成立本科生转专业工作小组，具体实施转专业的考核工作。（具体名单另行发布）。

二、工作原则

根据学校有关文件精神和相关工作安排，遵循“公开、公平、公正”、“转出无门槛、转入有要求”以及“学生与学院双向选择、学院择优录取”的原则，制定2026年语言文化与传媒学院本科生转专业工作实施办法。

三、专业转入接收名额

语言文化与传媒学院接收转专业人数不超过各专业当届录取人数的20%，最终以学校核定数为准。

表1 语言文化与传媒学院接收本科生转专业学生人数

专业名称	当届录取人数	接收转专业 上限人数
汉语言文学	90	18
汉语言文学（自费师范）	111	22
网络与新媒体	127	25
广告学	151	30
戏剧影视文学	58	11
翻译	79	15
英语	69	13
英语（自费师范）	111	22
日语	74	14

四、专业转入接收条件

1、符合《湖南工业大学本科生转专业管理办法（试行）》（湖工大政发字〔2024〕2号）、《关于做好2026年度在校本科生转专业及专业分流工作的通知》）（教务通字[2026]39号）的规定。

2、在校期间取得创新成果（获省级学科竞赛奖、发表论文、获得专利等）的学生在选拔时优先考虑。

五、专业转入考核及录取

1、选拔综合成绩 = 在校学业成绩（50%）+ 选拔成绩（50%）。

（1）在校学业成绩

在校学业成绩为大一上学期期末考试加权平均成绩。

（2）选拔成绩 = 笔试成绩（50%）+ 面试成绩（50%）。

笔试采用百分制，主要对学生的专业知识进行测评，考试科目如下：

表2 语言文化与传媒学院本科生转专业笔试内容

专业名称	考试内容
汉语言文学	文学作品欣赏
汉语言文学（自费师范）	文学作品欣赏
网络与新媒体	网络与新媒体概论
广告学	广告创意分析
戏剧影视文学	影视创作基础
翻译	参照大学英语四级的英语能力水平测试
英语	参照大学英语四级的英语能力水平测试
英语（自费师范）	参照大学英语四级的英语能力水平测试
日语	参照日语能力考试N5的日语水平能力测试

面试采用百分制，各专业成立由系主任或专业负责人、专业教师组成的不少于3人的面试专家组，对学生人文社科素养、组织协调及语言表达能力、专业素养与学习能力、实践创新能力等进行测评。笔试成绩取卷面分值，面试成绩取面试专家组各评委评分的平均值。

表3 语言文化与传媒学院本科生转专业面试评分表

评价依据	考察要点	标准分
人文社科素养	人文社科类课程学习修读情况；人文社科素养表现	20
组织与协调能力、语言表达能力	在交流中能够求同存异；大学期间参与各项活动组织的情况；能够清晰、流畅地表达自己的观点和思想；能有效地影响他人	20
专业素养与学习能力	对专业的认识、转专业的动机等	30
实践、创新能力等专业培养潜质	大学期间参加实践及科技创新活动情况及表现，对专业前沿的了解等	30
合计		100

2、在校期间取得创新成果（获省级学科竞赛奖、发表论文、获得专利等）的学生在选拔时优先考虑。

3、各专业按照选拔综合成绩的高低，结合选拔考核办法第2条，综合确定各专业拟接收学生名单。经学院转专业工作领导小组最终审核确定拟接收学生名单。

4、选拔综合成绩低于60分者，不予录取。如报名者不符合相关专业的培养要求或考核要求，实际接收数量可少于接收人数。

5、高考分数低于转入专业2025年度生源地同科目高考录取最低分的学生，为确保其具备该专业相应的学习能力与发展潜力，加强专业素养的考核。

六、工作流程

（一）组织宣传。学院转专业细则和工作方案审核通过后，联合教务、学工等多部门，通过多种渠道（含学院网站、学院教务办QQ群、微信群等）宣传学校、学院转专业文件和工作方案，通知到相关学生，做好必要的咨询和指导工作，以便学生能顺利开展转专业工作。

（二）学生报名。本次转专业主要面向一年级学生，相关学生认真阅读学校转专业管理办法、转专业通知和拟转入专业相关细则和工作方案，在规定时间内通过学校教学管理信息系统报名，逾期未报名视为放弃转专业机会，具体申请方式见附件2。

二年级及以上的学生转专业采用**线下审批**，学生填写附件1提供足以支撑转专业理由的附件材料，经转入转出学院同意后，报学校转专业工作领导小组审核（办公室设崇德楼129）。对符合《湖南工业大学本科生转专业管理办法（试行）》（湖工大政发字〔2024〕2号）第十条中一、二、三项的，由领导小组直接审批，对符合四、五、六项的报校长办公会审定。二年级及以上的学生转专业原则上应降级，且不能转入热门紧俏专业和高考录取分较高专业。

（三）学院遴选。学院根据工作方案组织对通过报名审核的学生

进行综合考核和遴选，确定拟入选学生名单，并在规定时间内通过教学

管理信息系统完成审核。

（四）学校审核。学校转专业工作领导小组集中审议转专业学生

材料，形成拟同意录取转专业的学生名单，并在教务处网站公示。

公示无异议后由教务处学籍科做好校内教学管理网和“学信网”的学

籍异动操作。

（五）学院接收。经学校审核同意进入新专业学习的学生，2025-2026 学年第二学期仍在原专业学习，服从原学院及班级管理与各项活动安排，2026-2027 学年第一学期正式转入相应新专业就读。

（六）后续工作。

1. 学生转专业后，严格按照转入专业的培养计划审核毕业资格，按如下规定到教务处考试科处理新专业和原专业课程：课程代码一致的课程直接转入，课程代码不一致，相近课程按“以高代低”原则，可以替代的，经学生申请，接收学院和教务处确认后，替换为相应课程，对新专业不需要的且成绩较低的课程，经学生申请可以删除，对尚未修读、但转入专业已经开设完毕的课程，学生重修相应课程。

2. 转专业学生于 2026-2027 学年第一学期开学初，凭《湖南工业大学本科生转专业通知单》（详见附件 3）到新专业报到。转入学院 1 周内核对转入学生到院情况，将未报到学生名单报教务处学籍科。

3. 到新专业报到学习的学生，学号不变，学生证等证件应做变更。转入学院应及时做好转入学生学籍资料接收、建档、完善等工作，确保转入学生学籍资料的完整性、真实性和规范性。

七、转专业工作时间及进程安排

根据学校通知要求，学院从4月29日起接收2024级学生转专业申请（教务系统），每位学生只能申请填报一个专业。我院转专业具体工作进程安排如下：

表4 语言文化与传媒学院2026年本科生转专业工作时间与进程安排

时间	具体安排
4月28日前	联合教务、学工等多部门，通过多种渠道（含学院网站、QQ 群、微信群等）发布学院转专业工作方案、各专业接收计划与接收条件
4月29日至5月6日	学生报名： 申请转专业的学生通过教学管理信息系统进行转专业申请
5月7日	学院初审： 对申请学生的转入资格进行初审
5月12日至5月22日	综合考核： 学院根据工作细则组织对通过报名审核的学生进行综合考核和遴选（ 具体时间另行通知 ），经学院转专业工作领导小组审核，确定拟接收学生名单并公示3天，公示无异议的名单报教务处。

八、注意事项

- 1、转出学生按照《湖南工业大学本科生转专业管理办法（试行）》（湖工大政发字〔2024〕2号）文件中有关规定执行。
- 2、本实施方案由语言文化与传媒学院负责解释，未尽事宜参照《湖南工业大学本科生转专业管理办法（试行）》（湖工大政发字〔2024〕2号）文件及学校相关规定执行。
- 3、拟接收学生名单会在语言文化与传媒学院网站公布，请注意查看。

九、咨询服务

联系方式：电话0731-22183517

QQ群：1093579024（申请转入学生请加群）

地址：崇文楼南楼306室

语言文化与传媒学院

2026年4月22日