



2025-2026学年外国语学院在籍本科生转专业工作实施方案

发布时间：2026-06-12 作者： 访问次数：110

根据教育部《普通高等 学校学生管理规定》（第 41 号令）、省教育厅《关于规范 湖南省普通高校学生在校期间转专业的指导意见（试行）》（湘教发〔2026〕13 号）、《中南林业科技大学学生普通 本专科学生学籍管理细则》（中南林发〔2017〕106 号）、《中南林业科技大学普通本专科学 生转学、转专业实施细则》（中南林发〔2017〕143 号）、《中南林业科技大学普通本 科生转学、转专业实施细则（修订）》（中南林发〔2026〕 32 号）、以及学校《关于做好2025-2026学年第二学期在籍本科生转专业工作的通知》（以下简称《通知》）等文件精神，我院制定如下实施方案。

一、根据学校要求，成立外国语学院本科学 生转专业工作领导小组：

组长： 何敏 曾晓峰

副组长：王润华 何晓东

组员： 王慧英、朱敏、刘永辉、李娅婷、李洪兰、聂品

秘书： 曾凌

二、学生申请转专业条件

符合《中南林业科技大学普通本专科学 生转学、转专业实施细则》（中南林发〔2017〕143 号）、《中南林业科技大学普通本 科生转学、转专业实施细则（修订）》（中南林发〔2026〕 32 号）与《通知》规定的转专业申请条件。

三、转入学生名额限制

各专业转入人数原则上不超过本学院该专业当年招生人数的10%。

四、转入学生考核形式及内容

1、考核内容：

①英语专业、翻译专业

笔试，题型和考试难度相当于大学英语4级 面试 英语口语

②俄语专业

1、朗读一段文章；2、语法点考察；3、其它

③日语专业

日语会话

2、考核形式

闭卷考试+面试（英语和翻译专业）；面试（俄语和日语专业）

考核时间和地点单独通知

五、转专业工作流程

1、汇总学院四个专业允许转入、转出人数，填写《学生转专业计划》（见附表一，2026年6月9日至6月11日）。

2、本科生院（招生办公室）审核学院转专业实施方案以及各专业转出和转入学生控制名额、条件等情况后，学院在网站（或公示栏）上公布转专业实施方案（2026年6月11日至6月12日）。

3、学生本人线下向转入学院提交转专业申请，并在所属学院填写《中南林业科技大学本科学 生转专业申请表》（见附表二）并附相关材料（2026年6月14日至6月16日）。

4、转出学生必须满足学校规定的转专业资格条件，学院对其进行初审，经学院党政联席会议研究同意后签署审核意见。（2026年6月17日至6月20日）。

5、学院汇总转入学生名单，填写《各学院对申请转入学生报名资格审查情况公示表》（见附表三），并对转入学生进行资格审查，审查通过的名单在学院网站（或公示栏）上进行公示（2026年6月13日至6月25日）。

6、对公示无异议的转入学生，学院通知学生参加学院组织的考核（时间、地点单独通知）。7月6日，转入学生名单经学院转专业工作领导小组开会同意后报本科生院（招生办公室）。学院填写《各学院对申请转入学生考核情况汇总表》（见附表四）， 将电子文档及签字盖章的纸质材料，连同学生的《中南林业科技大学本科学 生转专业申请表》及相关材料报送本科生院（招生办公室）。

附：转专业申请表接收联系人：曾凌老师（知语楼104），联系电话：85623187。

外国语学院

2026年6月8日

附件【[附表：学生转专业计划.xls](#)】已下载75次