

管理学院2024-2025学年第二学期转专业实施细则

根据学校《关于2024-2025学年第二学期转专业工作的通知》的工作要求，我院特制订相关转专业管理办法，实施细则如下：

一、资格要求

- 1.符合《武汉纺织大学本科生学籍管理实施细则》中申请转专业的基本条件；
- 2.具备就读转入专业的身心健康条件、学习态度端正、学习成绩良好，原则上在以往学习中无不及格课程；
- 3.申请者必须应模范遵守学校有关规章制度，未受到过任何处分。

二、考核小组

经学院研究决定，学院成立转专业考核小组,对申请转专业的学生进行考核。

三、考核程序

- 1.申请人提交申请并经转出学院审核同意；
- 2.学院进行资格审查。申请者需提交一份本人上学期成绩单，成绩单需院系盖章或教务处盖章。
- 3.资格审查通过的学生参加学院组织的选拔考核。考核主要采取面试+笔试的方式，重点考核学生的基础知识、学习潜质、专业认知、学习态度和表达能力等；
- 4.学院根据综合考核结果（综合考核100%=笔试占40%+面试占60%），初步确定转入我院学生名单，并上报学校教务处进行公示。
- 5.学生必须持有效证件（身份证+学生证）参加笔试和面试，无有效证件者将不得参加。
- 6.考核结果将在学院官网公示，公示期7天。

四、时间安排

1.先进行笔试，再面试。

2.笔试安排：笔试在2025年5月15日（星期四）下午14：00在7号教学楼513 会议室进行，凡迟到15分者，不得参加考试。

3.面试地点：

- 1) 第一组 07-513会议室（申请转入工商管理、信息管理与信息系统和大数据管理与应用专业的学生）
- 2) 第二组 07-412会议室（申请转入会计专业和会计学ACCA方向的学生）
- 3) 第三组 07-536会议室（申请转入财务管理专业和CMA方向的学生）

管理学院

2025年5月12日