



Undergraduate School

[首页](#)

[组织机构](#)

[管理文件](#)

[办事指南](#)

[表格下载](#)

[课程建设](#)

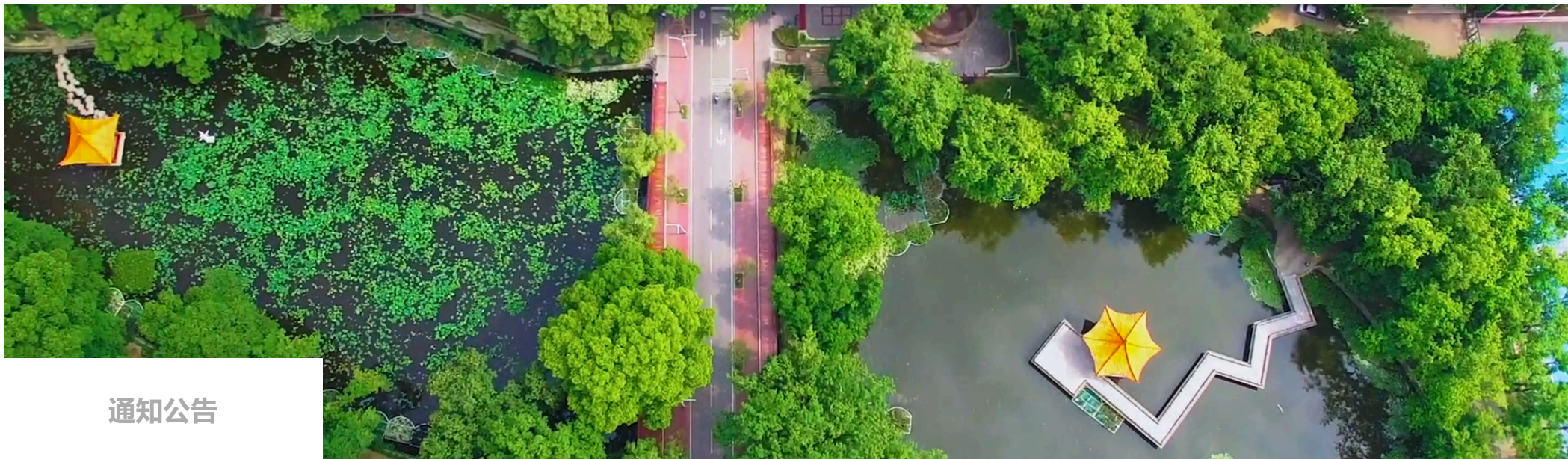
[质量保障](#)

[支部建设](#)

[本科招生](#)

[学校首页](#)

[审核评估](#)



通知公告

通知公告

当前位置：[首页](#) > [通知公告](#) > 正

关于做好2024年度普通全日制本科生转专业工作的通知

作者： 时间：2024-11-22 浏览：19581

各院（系），各2024级本科学子班：

为满足学生的专业志趣和个性化发展需求，根据《华中科技大学普通本科学籍管理细则》有关规定，按照学校统一部署，近期将开展2024年度本科生普通班转专业工作。现将有关事项通知如下：

一、基本信息

2024年度各专业转专业接收计划、报名条件、基本考核方案等信息见“2024年普通全日制本科生转专业信息一览表”（以下简称“转专业信息一览表”，见附件1）。

二、申请资格

根据教育部、湖北省和学校招生部门的相关文件精神，对学生转专业资格作如下限定：

1. 已被确定为高水平运动队、运动训练专业和艺术类专业的学生不得申请；
2. 强基计划、中外合作办学专业录取的学生不得申请；
3. 外语类保送生不得申请转出外国语学院，且不得转入小语种以外的相关专业；
4. 录取至提前批轮机工程专业，且投档分数低于我校在当地普通一批（不含分类投档及中外合作办学专业）理科（或物理方向）最低投档线的学生不得申请；
5. 部分省份采取分类投档模式录取的专业，且投档分数低于我校当地普通一批（不含分类投档及中外合作办学专业）理科（或物理方向）最低投档分数线录取的学生，不得申请转出当年同省份同一分类投档代码所含的专业。
6. 入学后被选拔进入各类实验班和国家理科基地班的学生不得申请；
7. 其他根据招生政策规定不能转专业的学生不得申请；
8. 每个学生只能申请一个转入专业（或专业类）。

三、办理程序

1. 网上报名

自11月27日上午9:00~11月30日下午17:30，有意向且符合报名资格的学生按照转专业信息一览表（见附件1），可通过手机端或电脑网上报名（报名操作说明见附件2、3），逾期不予补报。

学生网上填报时，请务必保证填写的联系方式等个人信息真实有效，以免影响考核和录取。

2. 资格审核

2024年12月2日17:30前，转入院（系）在网上完成对申请学生的转入资格审核（网址：<http://hub.hust.edu.cn>）。

3. 转入考核

（1）转入院（系）负责完成申请学生的考核工作，详细考核方案（包括选拔标准、内容、方式、时间及地点等）由各单位根据专业人才培养目标与定位自行制定并公布在院（系）网站上。学生参加考核的时间和地点由转入院（系）通知。

(2) 受部分相关院（系）委托，学校拟组织转专业联考笔试。联考笔试科目为大学英语和微积分，时间为2024年12月7日上午，具体安排另行通知。

4. 拟转入接收和公示

转入院（系）根据对学生的考核结果，确定拟接收学生名单并在本院（系）网站进行公示，公示时间不少于5个工作日。接收名单应由转（系）及时上传至HUB系统（网址：<http://hub.hust.edu.cn>），时间不得晚于2024年12月29日。

5. 审核发文

本科生院汇总、审核，并于2025年1月发文公布。

四、注意事项

1. 各转入院（系）应成立转专业工作小组，集体决策转专业工作中的相关事宜。
2. 各院（系）应依据教学资源、今年高考招生等情况确定计划接收人数。
3. 本科生转专业事关学生的权益，各院（系）应充分重视学生的个性发展和专业选择，务必将此项工作及相关政策传达到2024级每一位学生。
4. 各院（系）可通过网上系统查询本院（系）学生的转入、转出申请情况。
5. 学生应在充分了解各专业基本情况的基础上，根据自己的特长、兴趣提出转专业申请，申请一经批准，原则上不得再转回原院（系）或本专业。
6. 转专业成功的学生应安心完成本学期学业并参加课程的结束性考试。
7. 通过高考录取方式已进入相应实验班且满足前述报名资格的学生可申请转专业。

五、问题咨询

1. 学籍管理科（转专业相关问题）联系方式：工作日 周老师、龚老师027-87542623，
非工作日 phoebe_1979@hust.edu.cn。
2. 网络与信息化办公室（网上系统相关问题）联系方式：工作日 陈老师027-87540900，
非工作日 hubsupport@hust.edu.cn。
3. 招生工作办公室联系方式：
工作日 谢老师027-87542228，
非工作日 zs@hust.edu.cn。

4. 各院（系）咨询电话见附件1。

附件： 1. 《2024年度普通全日制本科生转专业信息一览表》

2. 学生专业变更普通班转专业网上操作说明（电脑版）

3. 学生专业变更普通班转专业网上操作说明（手机版）

华中科技大学本科生

2024年11月2

附件【附件1：2024年度普通全日制本科生转专业信息一览表.xlsx】已下载5628次

附件【附件2 学生专业变更普通班转专业网上操作说明（电脑版）.docx】已下载1207次

附件【附件3 学生专业变更普通班转专业网上操作说明（手机版）.docx】已下载1376次

上一篇：关于公示我校2023级（四年制）、2022级（五年制）学生修读校内辅修学士学位预录取及可改报名单的通知

下一篇：关于2024年强基实验班遴选补入学生名单的公示

本科生院地址：南三楼317办公室 联系电话：027-87542123 邮箱：jwc@hust.edu.cn

邮编：430074 本科生招生电话：027-87542228

