

浙江大学计算机科学与技术学院

22 级-24 级转专业确认细则

浙江大学计算机学院转专业确认工作由计算机科学与技术学院主修专业确认工作小组全面负责，确保工作公平、公正、公开。根据《浙江大学本科生主修专业确认及转专业管理办法》浙大发本〔2025〕28 号，结合本院实际情况，特制定本细则。

一、 学院（系）主修专业确认工作小组

组长：孙凌云

成员：陈璞、陈卫、邢卫、高艺、王小航、张克俊、杨洋、吴志航、李晓

二、 各专业转专业接收要求

1. 申请转专业到计算机科学与技术学院各专业的学生根据学校规则报名的同时需要根据我院的要求提交申请材料。
2. 申请者需符合各专业对应年级的课程修读要求及学业基本要求。竺可桢学院学生、民族班学生、国际学生、港澳台学生以及正常服兵役返校的学生，原则上不受容量和课程修读要求限制，但应通过接收专业所在学院（系）的遴选。
3. 入学满 2 年后，确不适应本专业学习且受到退学警告的学生可申请转入有接收容量的学院。经审核同意接收的学生，原则上应降级修读，且不得再次申请跨学院转专业。
4. 学生入学 2 年内可申请转入有接收容量的所有专业，跨学院成功仅限一次；入学满 2 年后，学生仅可申请转入其所在学院内有接收容量的专业，院内转专业成功仅限一次。

转专业确认容量安排：

年级	专业	大一暑假	大二学年	大三及以后
2024	计算机科学与技术	5	6	5
	软件工程	3	3	3
	信息安全	2	2	2
	人工智能	2	2	2
	工业设计	2	2	2
2023	计算机科学与技术	/	6	5
	软件工程	/	4	3
	信息安全	/	2	2
	工业设计	/	2	2
2022	计算机科学与技术	/	/	6
	软件工程	/	/	3
	信息安全	/	/	2
	工业设计	/	/	2
2021 及之前	计算机科学与技术	/	/	0
	软件工程	/	/	0
	信息安全	/	/	0
	工业设计	/	/	0

三、 转专业学生申报材料

申请学生提供所有的材料如有与事实不符，将直接取消专业确认申请资格。

面试时需携带以下材料（a、b、e 材料一式一份，c、d 材料一式四份）：

- 计算机学院转专业确认申请表
- 成绩单
- 个人陈述（1 页 A4 纸），可用中文或英文，600~800 字。主要阐述为什么选择相关专业，有哪些优势，相关经历，志愿顺序说明等。
- 个人简历（1 页 A4 纸），可用中文或英文。

- e. 辅助材料（复印件）：项目经历、社会实践、竞赛等证书，其他辅助性材料。首页请附上辅助材料清单。

四、 转专业确认工作的程序

1. 学生网上报名时间，具体请关注学校转专业时间安排，根据各年级各专业的容量余额和接收学生转专业修读课程及学业基本要求提交申请。
2. 由各专业主修专业确认工作小组审核、面试进行筛选，申报材料审核不通过学生不予面试；
3. 面试录取结果将在学院官网公示；
4. 最终结果报学校教务处

本细则由学院教学管理科负责解释。

联系人：李老师，紫金港校区西 1-413，电话：88206140

计算机科学与技术学院

2025 年 6 月

计算机科学与技术学院转专业确认申请表

学号		姓名		性别		出生年月	
校内住址				联系电话			
				Email			
生源类型：		1. 普通类 2. 三位一体 3. 国家专项 4. 高校专项 5. 其他			生源省份：		照片
申请专业					原专业		
高考成绩	课程名称			成绩		卷面总分数	
	总分					省内/直辖市排名：	
	学院意见	材料审核	主修专业工作小组成员签字： 年 月 日				
面试结果		主修专业工作小组成员签字： 年 月 日					
结论		教学院长签字 公章 年 月 日					