

关于2025年普通本科学生转专业工作的通知

各学院：

根据《河北经贸大学普通本科学生转专业管理办法（2024年修订）》（冀经贸教〔2024〕53号），2025年普通本科学生转专业工作安排如下：

一、转专业接收计划及条件

2025年全校转专业安排接收计划336人，具体各专业接收计划见附件1。

2025年转专业面向2024级全日制普通本科学生，具体转专业条件见附件2。

二、具体安排

（一）学生填报志愿与学院审核

1.时间安排

学生和学院可登陆教务处网站首页（<https://jwc.hueb.edu.cn/>）点击滚动链接进入“2025年转专业管理系统”完成填报志愿、审核提交、确认等操作。时间安排如下：

阶段	流程	内 容	时间要求
第一次填报	1.学生申请	学生 在线报名， 逾期不再受理。	8月23日9：00至8月24日17：00
	2.接收审核	教务处 汇总报名情况,向各学院分发学生信息。 接收学院 审核学生信息、组织专业测评，系统内提交拟接收名单。	8月26日12：00前完成
	3.学生确认	学生 在线查询接收状况并点击“确认”， 逾期未确认的视为放弃转专业资格。	8月26日12：00至8月27日8:00

第二次 填报	1.学生申请	教务处网站首页公布二次接收计划后， 学生 在线报名， 逾期不再受理 。	8月27日12：00至8月27日19：00
	2.接收审核	教务处 汇总报名情况,向各学院分发第二批学生信息。 接收学院 审核学生信息、组织专业测评，系统内提交拟接收名单。	8月28日14：00前完成
	3.学生确认	学生 在线查询接收状况并点击“确认”， 逾期未确认的视为放弃转专业资格 。	8月28日14：00至8月28日19：00

上述转专业环节完成后，接收学院汇总第一批和第二批全部接收名单，填写《2024级转专业拟接收学生情况汇总表》(附件3)。纸质版经院长签字、盖公章后，于8月29日9：00前，报送至教务处综合办公室（一办208），电子版发送至769021701@qq.com。

2.特殊情况转专业时间要求

特殊情况申请转专业的学生需填写《河北经贸大学特殊情况转专业审批表》(附件4)，于8月23日9：00至8月24日17：00报送至学生所在学院。审批表经所在学院审核、签署意见、院长签字、盖公章后，由所在学院于8月27日12：00前报送教务处综合办公室（一办208），**逾期不再受理**。

凡在线提交转专业申请的，不再受理特殊情况转专业申请。

（二）学校审批

教务处汇总转专业情况报校长办公会研究审批，通过后在教务处网站首页公示。公示无异议，学校发文公布转专业名单。

（三）培训及相关手续办理

9月5日12:30在第三教学楼C201，教务处对完成转专业的学生进行集中培训，内容包括手续办理、选课、学分转换等。培训结束后，学生持居民身份证、学生证、学生信息表等相关材料到转入学院报到。

三、其他

1.学生学业成绩以8月20日24:00教务管理系统数据为准。

2.如发现在转专业过程中弄虚作假，取消转专业资格，情节严重者按学校相关规定处理。

3.咨询电话：0311-87656522。联系人：郑老师。

附件：

1.2025年普通本科转专业接收计划

2.河北经贸大学普通本科学生转专业管理办法（2024年修订）

3.2024级转专业拟接收学生情况汇总表

4.河北经贸大学特殊情况转专业审批表

河北经贸大学教务处