

现代农学院转专业工作实施方案

为进一步深化教育教学改革，营造有利于人才成长的学习环境，使学生有更多的自主选择和发展空间，充分调动学生学习积极性和主动性。根据榆林大学关于做好 2025 级本科生转专业工作的补充说明等文件规定，结合学院实际特制定本方案。

一、基本原则

依据公开公平公正规范、优生优选原则。

二、转专业对象

2025 级本科生

三、组织领导

组 长：院长、党总支书记

副组长：教学副院长、学生工作副书记

成 员：各专业负责人、2025 级辅导员、班主任、教学秘书

四、转出条件与范围

1、我校 2025 年入学普通本科全日制在籍在校学生可申请转专业，不含特定招生学生（公费师范生、艺术类、体育类、中外合作办学类、专升本、三校生、第二学士学位学生）。

2、申请转专业学生前后专业科类原则上要求相同（即物理类转物理类、历史类转历史类），国际创意学院项目（ICC）专业只能内部互转且物理类转物理类、历史类转历史类。

3、学生对拟转入专业有浓厚兴趣，并具备相应的学习基础和发展潜力，同时身体健康满足转入专业的要求。

4、转专业学生学费按学生所在专业分段收取，转专业前按原专业标准收取，转专业后按转入专业标准收取。

5、被批准转专业并已办理手续者，不得申请转回。

五、专业接收人数和接收条件

1、专业接收人数

序号	专业	行政班数量	现有人数	接收人数 (≤)
1	动物科学	2	71	29
2	动物科学(ICC)	1	43	7
3	生物科学	1	39	11
4	水土保持与荒漠化防治	2	63	37
5	园林	2	78	22
6	植物科学与技术	1	36	14
7	植物科学与技术(ICC)	1	38	12
8	中草药栽培与鉴定	1	29	21

2、接收条件

符合《榆林学院本科生转专业工作实施办法（修订）》转入条件与范围。

六、各专业转入遴选办法

1、对申请学生进行资格审定后，当全校申请转入某专业的总人数少于该专业能够接收的人数时原则同意转入，并依据学生上学期平均成绩（算术）排名进行排序直接上报学校教务处。

2、申请转入某专业的总人数多于该专业能够接收的人数时，直接将学生上学期平均成绩（算术）作为考核成绩，并依据该成绩排名进行遴选排序名单提交教务处。

七、时间安排

1、2026年3月13日—2026年3月18日，学生在教务系统上提出转专业申请，每个学生只能填报一个转专业志愿。

申请流程：登录教务系统→点击左上角报名申请→选择学籍异动申请→转专业→学生填写拟选择的专业→提交。3月18日24:00报名截止，逾期不再接受转专业申请。学院对申请学生进行资格审核。

2、2026年3月19日—2026年3月25日，学院对通过审核的申请转入的学生进行考核，经党政联席会议研究决定并签注意见，学院公示并将考核成绩及拟录取结果上报教务处；

3、2026年3月26日—2026年3月31日，学校审核与公示；

4、2026年4月1日—2026年4月2日，结果公布与学籍变动。

八、联系方式

联系人：封老师、贾老师。

联系电话：0912-3891342

现代农学院

2026年3月12日