

广西大学工商管理学院推荐 2026 年优秀 应届本科毕业生免试攻读硕士学位研究生 工作实施细则

为了做好我院推荐 2026 年优秀应届本科毕业生免试攻读硕士学位研究生工作（以下称推免生工作），根据学校《广西大学关于做好推荐 2026 年优秀应届本科毕业生免试攻读硕士学位研究生工作的通知》等文件的要求，结合我院实际情况，制定学院推免生工作实施办法。

一、本科免试攻读硕士学位研究生遴选工作小组（简称“推免遴选工作小组”）名单

组 长：朱帮助

副组长：申 韬 肖克宁

成 员（排名不分先后）：

朱少英 韦 铁 郭 峦 徐全华 陈 艳 刘会民

马丽娟 黄文远

秘 书：梁丹丹

二、推荐条件、工作程序

根据教务处工作要求，学院依照《广西大学关于做好推荐 2026 年优秀应届本科毕业生免试攻读硕士学位研究生工作的通知》、《广西大学推荐优秀应届本科毕业生免试攻读硕士学位研究生工作实施办法（2023 年修订）》（西大教〔2023〕83 号）执行。

三、综合表现模块加分方法

执行《广西大学推荐优秀应届本科毕业生免试攻读硕士学位研究生工作实施办法（2023 年修订）》（西大教〔2023〕83 号）规定的综合表现模块加分计算办法。

（一）CET 六级加分方法

按照《广西大学推荐优秀应届本科毕业生免试攻读硕士学位研究生工作实施办法（2023 年修订）》（西大教〔2023〕83 号）附件《广西大学推荐优秀应届本科毕业生免试攻读硕士学位研究生排名分数计算细则》关于 CET 六级加分方法计算加分。

（二）科研创新类、竞赛类加分方法

1.按照《广西大学推荐优秀应届本科毕业生免试攻读硕士学位研究生工作实施办法（2023 年修订）》（西大教〔2023〕83 号）附件《广西大学推荐优秀应届本科毕业生免试攻读硕士学位研究生排名分数计算细则》关于科研创新类、竞赛类加分方法计算加分。

2.科研创新类、竞赛类可申请加分的项目答辩要求

学院成立专家审核小组（专家组成员应具有相关学科副教授以上职称，一般不少于 5 人），负责审核申请推免资格学生科研创新成果、论文、竞赛获奖奖项及内容的鉴定。排除抄袭、造假、冒名及有名无实等情况，并组织相关学生在一定范围内进行公开答辩（填写答辩及成果审核鉴定表，表格存档备案，保存至学生毕业后一年）。对于社会质疑较多的赛事、刊物，学院从严把握。对学生提交的多篇科研成果实行代表作评价，评价重点聚焦到创新质量和个人贡献。专家审核小组及每位成员都要给出明确审核鉴定意见并签字存档。答辩全程要录音录像，答辩结果要公开公示。

未通过审核鉴定或答辩的，不得纳入推免遴选综合评价成绩计算体系。

学院专家审核小组人员名单：

组 长：覃朝勇

成 员（排名不分先后）：

林 轶 彭 娟 胡 峰 张星文

四、名额分配

（一）各专业名额分配

学院推免遴选工作小组根据学校相关文件要求，对学校安排的 22 个名额进行分配。

序号	专业（方向）	推免名额分配
1	会计学（会计方向）	12
2	会计学（财务管理方向）	7
3	工商管理	3
	合计	22

（二）候补名额确定办法

各专业推免生候补名额根据每个专业（方向）拟定推免名额的 30% 确定，若拟定推免的同学出现不符合推免的条件、自动放弃等情况，各专业（方向）候补的同学按照综合成绩排名依次候补。

五、推荐工作日程安排

时间	工作内容	负责单位
8.28-9.4	学校制定并公布推免生工作文件。	教务处
9.5-9.10	1. 学院制定并公布推免工作实施细则，并于 9 月 10 日 17:00 前提交到教务处学籍岗 221 室备案；	学院

时间	工作内容	负责单位
	2. 成立学院推免生遴选工作小组、专家审核小组，明确工作责任； 3. 将相关政策、规定宣传至所有应届毕业班学生和相关教师。	
9.8-9.16	1. 打印申请推免生资格学生的成绩表，组织学生核对并签名确认； 2. 审核学生课程成绩并核算正考成绩加权平均分，统计加权平均成绩专业排名，并公布结果； 3. 审核、确认学生综合表现加分，统计综合排名分数并按专业进行排序，对科研创新成果、论文、竞赛获奖奖项进行答辩，并公布结果； 4. 学院进行推免生遴选，确定拟推荐和拟候补推荐名单，同时进行推荐排序，并按要求对推免结果进行公示，学院公示的同时还需将材料上报学校推免生遴选工作领导小组； 5. 如果规定条件内不能完成计划名额的，最迟于 9 月 16 日 17:00 前将书面说明报教务处； 6. 组织获学院拟推荐的学生体检，并将结果报学院审核、汇总。	学院
9.12-9.16	将学院确定并进行公示的拟推荐和拟候补推荐的名单、顺序报送教务处。报送材料包括： 1. 《广西大学应届普通本科毕业生推荐免试攻读硕士学位研究生情况汇总表》1 份，并经学院推免生遴选工作小组负责人审核、签字，单位盖章； 2. 推免生成绩单原件及电子版，电子版成绩单（以身份证号_姓名.pdf）命名放至学院的同一文件夹； 3. 《广西大学推荐 2026 年优秀应届本科毕业生免试攻读硕士学位研究生资格申请表》、学生在校期间学习的成绩单每生 1 份，上报材料学院负责人审核并签字、盖章； 4. 体检表不用报送，发现体检异常者及时报教务处。	学院

时间	工作内容	负责单位
9.17-9.18	1. 教务处汇总整理各学院报送的推免生材料; 2. 学校推免生遴选工作领导小组确定 2026 届推免生; 3. 学校在文件系统中公示拟上报名单。	教务处
9.19-9.20	上报学校推荐名单给自治区招生考试院。	教务处
9.22 后	1. 自治区招生考试院审批后,完成推荐阶段工作; 2. 复试、接收阶段开始,具体工作转由研究生院负责; 3. 学生即可登录教育部“全国推荐免试攻读研究生(免初试、转段)信息公开管理服务系统” (网址: http://yz.chsi.com.cn/tm), 填报个人信息, 选报志愿 (建议其中一个志愿填报本校), 查阅复试、接收阶段相关信息; 4. 获得推免资格的学生不被其他院校录取却又没有报填广西大学相关专业的, 视同于放弃, 按规定进行处理。	学生

六、其他要求

1.未尽事宜按照《广西大学关于做好推荐 2026 年优秀应届本科毕业生免试攻读硕士学位研究生工作的通知》等文件规定办理。

2.学院推免生工作全程接受学院纪委和师生监督,学院纪委电话:0771-3234598,学院咨询电话:0771-3236872,0771-3272529,电子邮箱:gsgl_bkjsx@163.com。

