

通知公告

- 通知公告
- [././index/xygk.html](#)
[学院概况](#)
[././index/xygk.html](#)
[师资队伍](#)
[././index/xygk.html](#)
[动态链接](#)
[././index/xygk.html](#)
[学术动态](#)
[././index/xygk.html](#)
[媒体本苑](#)
[././index/xygk.html](#)
[学院成果](#)
[././index/xygk.html](#)

马克思主义学院关于做好2026年本科生转专业有关事项的通知

2026-03-25

马克思主义学院关于做好2026 年本科生
转专业有关事项的通知

各位老师、同学：

为做好我校2026 年本科生转专业工作，根据《广西大学本科生转专业实施办法（2022 年修订）》《西大教〔2022〕105 号》的要求，现就马克思主义学院2026 年转专业工作有关事项通知如下：

一、马克思主义学院转专业工作领导小组

组长：徐秦法

副组长：陆秀红、陈礼军

成员：虞文茜、王磊、张肖、付秋梅、李响、李政华、刘付华东、陈雯雯、田春

二、申请对象

符合《广西大学本科生转专业实施办法（2022 年修订）》《西大教〔2022〕105 号》规定的2024、2025 级在校普通本科学
 生。学生在校期间只能根据规定申请一次转专业机会，已经转过专业的同学不能申请。

三、工作程序与要求

（一）学院在4 月9 日以前向学生公布（包括学院网站）2026 年转专业通知。

（二）学院按照不超过专业当年招生录取学生数10%的要求，确定转出及转入人数。其他专业转入本学院的学生，原则上须编入下
 一年级学习。

专业名称	2024 级		2025 级	
	拟转出人数	可转出/入人数	拟转入人数	可转入/入人数
思想政治教育	24	3	27	4
哲学	38	4	42	4

1. 2024、2025 级各专业拟接收转入的人数为：

级思想政治教育专业3 人、哲学专业4 人；2025 级思想政治

专业4 人，哲学专业4 人。

2. 2024、2025 级各专业拟转出的人数为：2024 级思想政治
 教育专业3 人、哲学专业4 人；2025 级思想政治教育专
 业4 人，哲学专业4 人。

3. 以上数据于5 月23 日前报教务处招生管理岗后，由
 教务处招生管理岗审核并最终确定、公布学院各专业接受人
 数计划。

4. 应征入伍的大学生退役后复学，符合转专业条件但不
 能按以上日程安排申请转专业的，经学校同意并履行相关程
 序后可于5 月份或11 月份统一办理转专业手续。申请材料
 原件及复印件：①中国人民解放军军人退伍证；②入伍休学
 时相关材料；③受奖立功证明（以档案记载为准）；④其他
 相关材料。

（三）有意申请参加本次转专业考核的本科生，务必
 提前做好准备，了解自身条件是否达到转专业的要求（包括
 核
 对高考成绩、在校学习情况及其正考加权平均成绩专业排
 名），拟申请转入专业的高考录取最低分数、教学计划与
 课程设置等。7 月17 日前，学生可在广西大学招生信息网
 查询专业录取情况，招生管理岗联系电话：3232999。

转专业申请表由学生自行上网下载并按要求填写，办
 理
 完成相关手续后于7 月17 日前将申请表原件一式两份交至
 马克思主义学院306 办公室，过期不再受理（含所有平行志
 愿填报学生）。

待本学期成绩全部提交后，由学院教学办填写申请转出
 原专业的学生的专业正考加权平均成绩排名情况，并由学
 院完成初步审核后，统一交到教务处招生管理岗审核转专
 业资格。

8 月10 日前由学院将转专业申请表统一交到教务处招生
 岗，过期不再受理。

8 月28 日学院到教务处招生岗领回申请表并返给学生。
 （四）学院预计转专业的考核时间在8 月29 日，地点在学
 院302 会议室，考核形式为面试，如有特殊情况须变更，则
 另行通知。申请转专业的学生必须按照学院规定，按时参加
 学院考核。不按时参加者视为放弃参加转专业考核。完成考
 核后将不再返还转专业申请表及其他材料原件，学院将按此
 件申请办理后续转专业手续。

学生须在8 月31 日将通过考核的转专业申请表、成绩
 单等交到拟转入学院。学院对转入专业学生考核结果进行公
 示。

（五）9 月2 日，学院将通过转入考核的学生名单按规
 定的要求报送教务处，经教务处审核，并进行全校公示后报
 学校审批。

其他事宜，按照学校相关文件执行。

马克思主义学院

2026 年3 月25 日

2026 年普通本科生转专业工作日程安排表		
时间	工作内容	负责单位
3 月24 日前	发布转专业工作通知文件，加强宣传。	教务处 学院招 生岗
3 月24 日-4 月9 日	学院制定转专业考核办法与工作流程，向学生会公布 《包括学院网站》，同时报送教务处备案（一式两份）交 办公室备案。	各学院
5 月9 日-23 日	学院确定2024 级、2025 级专业实际能够接收转入人 数，报教务处招生岗审核。	各学院
5 月9 日-6 月8 日	审核并公布各学院转专业接收人数计划。	教务处 招生岗
7 月17 日前	学生在广西大学招生信息网查询专业录取情况， 申请转专业的学生将转专业申请表（一式两份）交到 所在学院。	申请转专 业学生
7 月18 日-24 日	面试并在该学院教学办规定及时间完成面试，同时签署 承担本学院本科教学任务书的外聘（含跨学院外聘）任 务书。	各学院
8 月8 日前	核对成绩、学办、成绩。如有疑问向学院书面提出。	申请转专 业学生
8 月8 日前	公布各相关专业、年级的正考加权平均成绩的专业排 名情况。	各转出 学院
8 月8 日前	公布各转专业的考核时间（需具体到时间段）、地点等。	各学院
8 月10 日前	学院对申请人进行审核。	各学院
8 月10 日前	将转专业申请表统一交到教务处招生岗（过期不再受 理）。	各学院
8 月28 日	学院到教务处招生岗领回申请表并返给学生。 申请的多个转入专业考核时间如有冲突，学生可与学 院协商调整顺序。	各学院 申请转专 业学生
8 月29 日-30 日	对申请转入的学生进行考核，并将考核结果进行公示 《包括学院网站公示》，公示期不少于3 个工作日。各接收 学院须派上、下两名副主任专业考核的学生另行组织转 专业考核。	各接收 学院
8 月31 日	原则上学生须在8 月31 日前通过考核的转专业申请 表、成绩单等交到拟转入学院。学院公示开始，学生 可以查询专业成绩。	各学院 申请转专 业学生
9 月2 日下午下班前	公示结果送教务处汇总后报学校审批。	各学院

注：专项计划有时间规定的，按专项规定时间要求执行。

