

国际化 (<http://em.scnu.edu.cn/>)

关于开展2025年度全日制普通本科学生第一轮转专业报名及考核工作的通知

(一) 请有转专业意向的学生认真查阅转专业工作方案, 结合报名条件及考核要求合理选择转入专业, 并提前准备好资格审查要求的证明材料。

(二) 请各学院做好学生转专业的指导与咨询工作，保持咨询/联系方式畅通，及时为学生答疑解惑。

二、学生进行第一轮转专业报名并参加考核

请有转专业意向的学生在规定时间内登录学校教务系统完成第一轮转专业报名，提交资格审查材料并根据转入学院的通知参加转专业考核。

(一) 报名时间：3月26日至4月2日。

(二) 报名指引：详见附件2（请务必点击“**提交**”，否则报名无效）。

(三) 附件要求：1.本人签名的《转专业申请表》（附件3）；2.《转专业相关注意事项告知书》（附件4）；3.相关学院转专业方案中要求的其他资格审查材料。请将以上材料扫描或拍照统一放入一个文件夹，以本人学号+名字命名，压缩后在报名时作为附件上传。

(四) 注意事项：1.每人限报一个专业。2.报名后请主动关注转入学院通知，及时了解转入学院资格审核结果及考核安排，提前做好应考准备工作。3.参加考核时需携带本人**身份证和学生证**等有效证件。4.参加考核时需同时提交本人签名的纸质版《**转专业申请表**》、《**转专业相关注意事项告知书**》以及转入学院规定的其他资格审查材料。5.未按时参加考核者，一律视为放弃申请。

三、学院受理学生转专业申请并进行转专业资格审核及考核

(一) 学院根据教务系统报名情况，收集整理学生申请材料。

(二) 学院依据工作方案对报名学生进行资格审核。

(三) 4月10日前学院公布资格审核结果，公布转专业考核的具体要求、时间、地点等，做好报名学生相关安排的通知工作。

(四) 4月25日前，学院完成转专业考核。

(五) 考核结束后三个工作日内公布考核成绩（注意：学院只能公布考核成绩，不能公示或公布录取结果）。

(六) 5月9日前将转专业考核结果（附件5）上报本科生院，同时上报第二轮转专业工作安排（附件6）。

四、联系方式

学生请查阅《2025年度全日制本科学科转专业工作方案》获取各学院联系老师信息及联系方式。

本科生院联系人：郭老师（石牌校区行政楼207），电话：85211092-2，邮箱：liguo@m.scnu.edu.cn。

教学〔2025〕8号关于开展2025年度全日制普通本科学科转专业第一轮转专业报名及考核工作的通知.zip
(//statics.scnu.edu.cn/pics/em/2025/0321/1742544750763214.zip)

本科生院

2025年3月21日

