



通知公告

您当前的位置

法律系2026年转专业转出、转入考核办法

时间：2026年06月22日 10:28 作者： 点击量：175

根据《忻州师范学院普通全日制本科学专业转专业管理办法》（院教〔2026〕10 号）文件精神，为切实做好法律系转专业工作，结合法律系实际情况，特制定本考核办法。

一、转专业考核小组组成

为做好法律系转专业工作，确保此项工作公开、公平、公正开展，保证转专业学生后续能够顺利完成学业，实现发展，特成立法律系转专业考核小组，人员组成如下：

组 长：仝其宪（系主任）

副组长：聂莉斌（系教学副主任）

成员：郑晓英（科研副主任）、冯丽（教学秘书）、彭波（理论教研室主任）、冯毛毛（公法教研室主任）、李法教研室主任）

二、工作职责

（一）安排部署，组织考核。召开专门会议做好考核工作安排部署；进行工作人员纪律教育和业务培训，具体组织实施考核工作。

（二）规范管理，督查监控。按照学校相关文件要求，对本单位转专业考核各个环节的具体工作进行指导和督促，杜绝任何营私舞弊现象出现，发现任何违反纪律的现象立即上报学校有关部门处理。

（三）做好记录，留存档案。在转专业考核阶段的各个环节，做好工作记录（包括影像记录），留存试题、试卷考核有关的过程性文档资料。

（四）负责做好接待学生质疑、投诉处理等相关工作。

（五）完成学校交办的其他有关转专业工作。

三、转出考核方式、内容及流程

（一）转出考核方式

对于符合学院转专业基本要求的学生，经我系资格审查通过，同意其转出申请。综合本年度转专业具体名额、考核情况确定初步转出名单；初步转出名单人数超过规定转出人数的，按照学生在校期间公共必修课成绩平均分排名

序转出。

（二）转出考核内容

- 1. 资格审查。审查申请转出学生是否符合学校转专业基本要求。
- 2. 成绩考核（仅用于初步名单人数超过规定转出人数时）。对初步转出名单中学生所学过的公共必修课成绩进行照此类课程的平均分由高到低进行排名。

（三）转出考核流程

- 1. 拟转出学生提出申请并附相关材料（《忻州师范学院本科生转专业申请表》，已修课程成绩单、学业表彰证书）
- 2. 考核小组组织专人进行转出资格审核；
- 3. 审核同意后系主任在《申请表》签署意见，将《申请表》以系为单位交教务部，同时将系审核结果通知学生
- 4. 按照工作程序及要求确认最终转出学生名单。

四、转入考核方式、内容及流程

（一）转入考核方式

采取笔试与面试相结合的方式进行考核。其中笔试主要考核学生是否具备拟转入专业的专业基本素质，满分100占比为70%；面试主要考核学生是否具备拟转入专业的综合素养，满分100分，分值占比为30%。

考核总分≥70为考核合格。（按分值由高到低择优录取）

（二）转入考核内容

考虑到法律系法学专业的实际情况，转入考核内容如下：

（1）笔试：以综合试卷闭卷考试形式进行考核，试卷由专设的出题组负责，出题组成员由相关课程的任课教师命题由系领导审核后使用，主要考核内容为《大学语文》《大学英语》《思想道德与法治》《习近平法治思想概论》《法理学》等课程的基础知识。

（2）面试：成立专门的面试组，考核内容主要涵盖政治素质、道德素养、专业兴趣、专业理念、专业素养、心理素质等综合素质。

（三）转入考核流程

- 1. 从教务部接收转入考核学生名单并通知学生考试时间、地点和注意事项；
 - 2. 组织考核并汇总成绩；
 - 3. 考核结果经系党政联席会议通过后，将系主任签署意见的《申请表》报教务部。
- 本考核办法由法律系转专业考核小组负责解释。

法
202

上一条：2026届学生考取公务员名单 下一条：2022级学生法考通过名单



版权所有：忻州师范学院
联系地址：山西省忻州市颖奇东街1号
电话：0350-3339171
邮箱：358544523@qq.com