

山东理工大学教务处

教务函〔2025〕8号

关于组织 2025 年普通本科学学生转专业的通知

各学院：

根据《山东理工大学普通本科学学生转专业办法》（鲁理工大政发〔2024〕26号）相关规定，2025年普通本科学学生转专业工作有关事项通知如下：

一、报名条件

符合《山东理工大学普通本科学学生转专业办法》（鲁理工大政发〔2024〕26号）（附件1）规定条件的2024级本科学学生。

二、工作步骤

1. 材料公示：教务处公布2024级学生的平均学分绩点（可在本科教学管理工作群中下载）；各学院按专业公示学生平均学分绩点排名、各专业转入学生计划数、相关选拔办法和联系邮箱；因高考招生方式变化对报名条件有特殊要求的，须在选拔办法中明确说明。

2. 学生报名：符合条件的学生根据个人意愿和2025年普通

本科学生转专业计划数（附件 2），登录“教学综合信息服务平台”，按照操作说明（附件 3）提交转专业申请。

学生提交转专业申请前请务必了解转入专业培养计划，必要时可到转入专业试听相关课程，避免出现不适应转入专业课程学习的情况。

3. 转出资格审核：教务处汇总报名学生名单并公示，由转出学院审核转出学生资格，经学生本人签字确认后将审核结果报教务处。

4. 选拔与公示：转入学院进行学生选拔，并将选拔结果在学院网站公示（**请务必与学生本人联系，确认后再予以公示**）；公示结束后将选拔结果经学院院长签字盖章后报教务处，电子版发送至 xjk@sdut.edu.cn。

5. 学籍异动：教务处审核各学院转入学生情况，公布最终转专业学生名单并办理学籍异动手续。

6. 学生报到：被录取学生到转入学院报到学习。

三、时间安排

时间	工作任务	责任单位
2 月 26-27 日	按专业公示学生平均学分绩点和名次、 相关选拔办法等	学院
2 月 26-28 日 12: 00	学生登录教学综合信息服务平台申请报 名； 教务处网站公示预报名学生名单	学生 教务处
2 月 28 日	教务处网站公示最终报名学生名单	教务处

3 月 1 日	转出学院审核学生转专业资格	学院
3 月 2-5 日 17:00	转入学院选拔转专业学生；公示选拔结果，将公示后的选拔结果报教务处	学院
3 月 6 日	审核各学院选拔学生情况，公布最终转专业学生名单并办理学籍异动手续	教务处
3 月 7 日 17: 00	被录取学生到转入学院报到学习	学院 学生

四、注意事项

1. 学生必须如实填写报名信息，如有弄虚作假者，一经发现，取消录取资格，并按学校有关规定处理。

2. 申请转专业的学生须及时查看学院选拔结果。**被录取学生如有意退出，请务必在学院公示结束前向转入学院提出申请。**公示期结束，教务处公布名单并进行学籍异动后，一律不得退出。

3. 转专业学生已修课程按照《山东理工大学转专业（转学）学生课程学分认定方法》（鲁理工大政发〔2022〕142 号）执行。

4. 转入学院对学生高考选考科目有要求的，须在选拔办法中明确说明并公示。

5. 请各学院及时向学生公布相关信息，接受学生咨询，真正做到公开、公平和公正。

6. 招生计划类别为定向的学生不能转专业。

7. 2023 级学生院内转专业原则上继续执行原转专业办法（鲁理工大政发〔2017〕140 号），有意向的同学于 2 月 25-27 日向

所在学院提交转专业申请（附件 4），学院考核后确定拟转专业名单，经学生签字确认后由学院予以公示，公示无异议后报教务处审核备案，办理相关转专业手续。

联系地址：教务处学籍管理科（鸿远楼西侧 309）

联系人：周老师

联系电话：0533-2780393

附件：1. 山东理工大学普通本科学生转专业办法
2. 2025 年普通本科学生转专业计划数
3. 学生转专业网上申请操作说明
4. 山东理工大学转专业申请表

教务处

2025 年 2 月 25 日