

山东女子学院 2026 年转专业工作方案

目 录

会计学院转专业工作方案	- 2 -
艺术设计学院转专业工作方案	- 5 -
工商管理学院转专业工作方案	- 9 -
旅游学院转专业工作方案	- 13 -
人工智能学院转专业工作方案	- 16 -
社会发展学院转专业工作方案	- 18 -
传媒学院转专业工作方案	- 21 -
外国语学院转专业工作方案	- 24 -
数据科学与计算机学院转专业工作方案	- 27 -
健康养老学院转专业工作方案	- 29 -
经济学院转专业工作方案	- 31 -
教育学院转专业工作方案	- 34 -

会计学院转专业工作方案

一、方案依据与目的

为贯彻以学生为本的教育理念,发挥学生兴趣与专长,促进学生个性化发展,根据《普通高等学校学生管理规定》、《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》(鲁女院发〔2025〕68号)以及学校教务处发布的《关于做好2026年学生转专业工作的通知》,为保证我院接收转专业学生考核程序的公正公平,制定此方案。

二、转专业工作小组

该部分内容已设置隐藏。

三、各专业招生计划表

各专业拟接收人数及条件如下:

专业名称	拟接收人数	接收基本条件
会计学	17人	1、道德品行好、学风端正; 2、符合鲁女院发【2025】68号《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》规定的申请条件; 3、具有较强的主动学习能力和自我管理能力; 4、接收具有我校学籍的普通全日制本科生,不接收以艺术类、校企合作项目、中外合作项目类别录取的本科生; 5、对会计学专业具有浓厚学习兴趣,并有一定的了解或特长; 6、身体、心理健康。
财务管理	10人	1、道德品行好、学风端正; 2、符合鲁女院发【2025】68号《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》规定的申请条件; 3、具有较强的主动学习能力和自我管理能力; 4、接收具有我校学籍的普通全日制本科生,不接收以艺术类、校企合作项目、中外合作项目类别录取的本科生; 5、对财务管理专业具有浓厚学习兴趣,并有一定的了解或特长; 6、身体、心理健康。
审计学	10人	1、道德品行好、学风端正; 2、符合鲁女院发【2025】68号《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》规定的申请条件; 3、具有较强的主动学习能力和自我管理能力; 4、接收具有我校学籍的普通全日制本科生,不接收以艺术类、校企合作项目、中外合作项目类别录取的本科生; 5、对审计学专业具有浓厚学习兴趣,并有一定的了解或特长;

专业名称	拟接收人数	接收基本条件
		6、身体、心理健康。
大数据与会计 (中澳专)	11人	1、道德品行好、学风端正; 2、符合鲁女院发【2025】68号《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》规定的申请条件; 3、具有较强的主动学习能力和自我管理能力; 4、接收具有我校学籍的普通全日制专科生及以中外合作项目类别录取的专科生,不接收以艺术类、校企合作项目类别录取的专科生; 5、对大数据与会计专业具有浓厚学习兴趣,并有一定的了解或特长; 6、身体、心理健康。
合计	48人	——

说明:存在思想政治问题,实行一票否决。

四、考核组织与管理

考核时间:2026年3月19日前,具体时间以各专业通知为准

考核地点:另行通知

考核方式:采用“笔试+面试”相结合的综合考核方式

纪律要求:

- 1.考生需携带身份证、学生证(或一卡通)参加考核;
- 2.严禁作弊,违者取消转专业资格。

五、考核内容及标准

学院所有专业均采用以下考核内容及标准:

考核环节	内容	分值占比	评分标准
笔试	第一学期学习情况	50%	笔试成绩为申请转专业前,学生在拟转出专业修读的人才培养方案规定的所有课程的平均成绩
面试	对专业的理解与认知、学习能力、综合素质等	50%	仪表举止与精神面貌(10分)+语言表达与沟通(15分)+对专业的理解与认知(45分)+专业素质和能力(20分)+创新思维与学习能力(10分)

录取标准: 综合成绩 ≥ 60 分, 转专业综合成绩=笔试成绩 50%+面试成绩 50%。
根据综合成绩排序择优确定拟接收名单, 综合成绩相等的情况下笔试成绩高者优先, 经转专业考核工作小组确认面试不合格的学生不予录取。满额即止。

六、各专业咨询人及联系方式

专业名称	咨询人	联系电话	电子邮箱
会计学	宋老师	19953132391	342252143@qq.com
财务管理	汪老师	15863182899	187381930@qq.com
审计学	王老师	15990908386	106583764@qq.com
大数据与会计 (中澳专)	刘老师	15153185758	42918903@qq.com

七、材料交送地点及要求

提交材料:

- 1.《山东女子学院转专业申请表》(原件, 需完成原学院签字盖章);
- 2.原专业成绩单(加盖原学院公章);
- 3.能够证明综合素质的获奖证书等相关证明材料。

交送时间: 2026 年 3 月 15 日前

交送地点: 会计学院教学管理办公室(博雅楼 A112 室)

八、工作流程与时间节点

流程步骤	时间节点	具体要求
学生报名及资格审核	3 月 15 日前	提交报名要求材料, 学院审核并告知学生资格审核结果
试听阶段	3 月 9 日-3 月 15 日(第一教学周)	学生可试听拟转入专业课程(课程安排咨询人: 刘老师, 86526268)
考核与拟录取名单公示	3 月 25 日前	根据本学院转专业工作方案, 组织学生进行考核, 确定拟录取名单并在学院网站(网址: http://kjxy.sdwu.edu.cn/)进行公示 3 个工作日(3 月 20 日-3 月 24 日)。公示结束, 向学校报送确定接收学生的转专业材料。

本方案最终解释权归会计学院转专业工作小组所有。

会计学院转专业工作小组
2026 年 1 月 8 日

艺术设计学院转专业工作方案

一、方案依据与目的

本方案根据《普通高等学校学生管理规定》及新修订的《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）规定制定，目的是为贯彻以学生为本的教育理念，发挥学生兴趣与专长，促进学生个性化发展，培养学生成长成才。

二、转专业工作小组

该部分内容已设置隐藏。

三、各专业招生计划表

各专业拟接收人数及条件如下：

专业名称	拟接收人数	接收基本条件
视觉传达设计	5人	(1) 2025级入学满一学期的在籍在校普通全日制美术类本科生。 (2) 热爱艺术设计专业，对拟转入专业有一定了解。 (3) 学生有下列情形之一的，不得申请转专业： ①处于休学、保留学籍期间的； ②第一学期期末考试不及格，考试作弊，违法违纪的； ③已经转过专业的； ④其他经学校审核认为不适宜转专业的。
环境设计	3人	
服装与服饰设计	2人	
合计	10人	——

四、考核组织与管理

考核时间：2026年3月16日-3月19日（具体时间以各专业通知为准）。

考核地点：博学楼专业教室（具体地点另行通知）。

考核方式：采用“笔试+面试”相结合的综合考核方式。

纪律要求：

- 1.考生需携带身份证、学生证（或一卡通）参加考核；
- 2.考核过程全程录像，严禁作弊，违者取消转专业资格。

五、考核内容及标准

各专业对申请转入的学生进行考核，考核由笔试、面试和2025-2026-1学期的学分绩点综合组成，计算方法：学分绩点*20%+笔试成绩*40%+面试成绩*40%。笔试与面试均须通过考核；依据综合得分，由高到低择优录取。笔试、面试考核办法：

（一）视觉传达设计专业

考核环节	内容	分值占比	评分标准
笔试	考核类型：装饰画创作 考核要求：根据考试命题要求进行创作，考试用纸为 8 开；时间为 120 分钟。 1.创作必须独立完成，不允许抄袭； 2.作品画面完整，品相整洁； 3.绘图材料根据创作技法需求选取，水彩、水粉、国画色、丙烯、彩铅等材料均可，单一技法或者综合技法均可。	40%	构思特色突出，指向明确。（25 分） 绘画材料和表现技法运用得当，效果明确。（10 分） 画面结构设计整体有序、美感突出。（20 分） 画面色彩设计和谐、响亮，效果整体。（15 分） 画面整体效果响亮、明确，展现出较高的设计素养。（30 分）
面试	1.每位申请者面试总时长为 15 分钟,包括个人介绍 5 分钟和问答环节 10 分钟。 2.主要考察学生的基本的专业知识,综合文化艺术素养,个人学习计划,语言表达能力,仪态仪容等。	40%	1.学生对转入专业具有清晰的认识（30 分） 2.学生的专业学习计划的性强，目标清晰（20 分） 3.学生对面试组教师提出的问题，思辨能力强，由良好的文化艺术素养（30 分） 4.学生着装得体，仪容自然，举止大方，精神面貌佳；具有良好的语言表达能力（20 分）

录取标准：综合成绩 ≥ 60 分，按成绩从高到低录取，满额即止。

（二）环境设计专业

考核环节	内容	分值占比	评分标准
笔试	考核类型：建筑手绘创作 考核要求：考试用纸为 8 开，时间为 120 分钟，创作数量为 1 幅；创作必须独立完成，不允许抄袭；作品画面完整，品相整洁；绘图材料根据创作技法需求选取，铅笔、钢笔、橡皮、水彩、水粉、丙烯等常见材料均可。	40%	1.构图合理，比例恰当，透视准确、画面效果和，对场景建筑把握较好。（35 分） 2.绘画材料和表现技法运用得当，效果明确。（20 分） 3.画面色彩设计和谐、响亮，效果整体。（15 分） 4.画面整体效果响亮、明确，展现出较高的设计素养。（30 分）
面试	1.每位申请者面试总时长为 15 分	40%	1.学生对转入专业具有清晰的

考核环节	内容	分值占比	评分标准
	钟,包括个人介绍 5 分钟和问答环节 10 分钟。 2.主要考察学生的基本的专业知识,综合文化艺术素养,个人学习计划,语言表达能力,仪态仪容等。		认识(30分) 2.学生的专业学习计划性强,目标清晰(20分) 3.学生对面试组教师提出的问题,思辨能力强,由良好的文化艺术素养(30分) 4.学生着装得体,仪容自然,举止大方,精神面貌佳;具有良好的语言表达能力(20分)

录取标准: 综合成绩 ≥ 60 分,按成绩从高到低录取,满额即止。

(三) 服装与服饰设计专业

考核环节	内容	分值占比	评分标准
笔试	考核类型: 命题速写人物 考核要求: 考试用纸为 8 开; 时间为 60 分钟。 创作必须独立完成, 不允许抄袭; 作品画面完整, 品相整洁; 工具选用铅笔、炭笔、签字笔均可。	40%	1.构图合理, 人物比例合理, 透视准确。(20分) 2.人物速写造型整体, 动态美观, 人体结构关系准确。(30分) 3.人物线条笔法直接流畅, 简练概括, 能迅速把握人物的主要特征。(30分) 4.画面整体效果和谐, 绘画材料与表现技法运用得当。(20分)
面试	1.每位申请者面试总时长为 15 分钟,包括个人介绍 5 分钟和问答环节 10 分钟。 2.主要考察学生的基本的专业知识,综合文化艺术素养,个人学习计划,语言表达能力,仪态仪容等。	40%	1.学生对转入专业具有清晰的认识(30分) 2.学生的专业学习计划性强,目标清晰(20分) 3.学生对面试组教师提出的问题,思辨能力强,由良好的文化艺术素养(30分) 4.学生着装得体,仪容自然,举止大方,精神面貌佳;具有良好的语言表达能力(20分)

录取标准: 综合成绩 ≥ 60 分,按成绩从高到低录取,满额即止。

六、各专业咨询人及联系方式

专业名称	咨询人	联系电话	电子邮箱
视觉传达设计	史 磊	15315590720	287848069@qq.com
环境设计	崔 姗	15006843287	275557129@qq.com
服装与服饰设计	霍建强	13165418558	871429526@qq.com

七、材料交送地点及要求

提交材料：

- 1.《山东女子学院转专业申请表》（原件，需完成原学院签字盖章）；
- 2.原专业成绩单（加盖原学院公章）；
- 3.相关证明材料：入校以来的各类获奖证书等。

交送时间：2026年3月10日（逾期不予受理）

交送地点：艺术设计学院教学管理办公室（求真楼304室）

八、工作流程与时间节点

流程步骤	时间节点	具体要求
学生报名及资格审核	3月11日前	提交报名要求材料，学院审核并告知学生资格审核结果
试听阶段	3月11日-13日 （第一教学周）	资格审核通过学生可试听拟转入专业课程（了解课程安排，可电话咨询各专业咨询人）
考核与拟录取名单公示	3月25日前	考核结束后确定拟录取名单，在学院官网（网址： https://whys.sdwu.edu.cn/ ）公示3个工作日（3月20日-3月22日）

九、注意事项

转专业工作小组需做好转专业考核过程中的相关材料收集归档工作，包括转专业工作小组名单、学生转专业申请表、转专业工作方案、学生的笔试考核、面试、打分材料及学院拟录取名单等。

本方案最终解释权归某某学院转专业工作小组所有。

艺术设计学院转专业工作小组
2026年1月9日

工商管理学院转专业工作方案

一、方案依据与目的

为贯彻以学生为本的教育理念，发挥学生兴趣与专长，促进学生个性化发展，根据《普通高等学校学生管理规定》及新修订的《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号），结合工商管理学院各专业特点及培养方案要求，特制定本2026年转专业工作方案，确保转专业工作公平、公正、公开有序开展。

二、转专业工作小组

该部分内容已设置隐藏。

三、各专业招生计划表

专业名称	拟接收人数	接收基本条件
工商管理	10人	1. 符合《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）中申请转专业的基本条件；2. 2025级在校普通全日制本科学生；3. 无本方案中明确的不得转专业情形；4. 对工商管理专业有一定认知，具备基本的逻辑思维和沟通表达能力
市场营销	10人	1. 符合《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）中申请转专业的基本条件；2. 2025级在校普通全日制本科学生；3. 无本方案中明确的不得转专业情形；4. 对市场营销专业有浓厚兴趣，具备一定的市场洞察和创新思维
跨境电子商务	8人	1. 符合《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）中申请转专业的基本条件；2. 2025级在校普通全日制本科学生；3. 无本方案中明确的不得转专业情形；4. 具备一定的外语基础，对跨境专业有浓厚兴趣
计算金融	10人	1. 符合《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）中申请转专业的基本条件；2. 2025级在校普通全日制本科学生；3. 无本方案中明确的不得转专业情形；4. 高考选考物理科目，具备一定的数学基础和金融行业认知
大数据管理与应用	10人	1. 符合《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）中申请转专业的基本条件；2. 2025级在校普通全日制本科学生；3. 无本方案中明确的不得转专业情形；4. 高考选考物理科目，对数据管理与应用有一定兴趣，具备基本的计算机操作能力
合计	48人	——

四、不得申请转专业的情形

- 1、招生时上级主管部门已明确规定不能转专业的或以特殊类型录取的（如春季高考、专升本、贯通培养等）；
- 2、处于休学、保留学籍期间的；
- 3、考试作弊的；
- 4、已经转过专业的；
- 5、其他经学校审核认为不适宜转专业的。

五、考核组织与管理

（一）考核时间

2026年3月12日-3月13日（具体时间以各专业通知为准）

（二）考核地点

博雅楼A区指定教室（具体考场另行通知）

（三）考核方式

采用“第一学期成绩审核+面试”相结合的综合考核方式

（四）纪律要求

- 1、考生需携带身份证、学生证（或一卡通）参加考核，证件不齐者不得进入考场；
- 2、考核过程严禁作弊，违者取消转专业资格；
- 3、考生应遵守考核现场秩序，服从工作人员安排，不得擅自离开指定区域。

六、考核内容及标准

（一）通用考核标准

考核环节	内容	分值占比	评分标准
第一学期成绩审核	第一学期所有课程平均成绩	50%	以学生第一学期成绩单为准，按实际平均成绩折算相应分值（满分50分）
面试	专业认知、职业规划、综合素养、学习规划、集体精神	50%	专业认知清晰（10分）、职业规划合理（10分）、综合素养良好（10分）、学习规划明确（10分）、集体精神突出（10分）

（二）录取标准

综合成绩=第一学期成绩平均分×50%+面试成绩×50%，满分100分。综合成绩≥60分为合格，在合格考生中按综合成绩从高到低录取，满额即止。

七、各专业咨询人及联系方式

专业名称	咨询人	联系电话
工商管理	徐老师	15866593272
市场营销	吕老师	13156120880
跨境电子商务	陈老师	15965630587
计算金融	赵老师	13573197434
大数据管理与应用	董老师	18660191780

八、材料交送地点及要求

（一）提交材料

1、《山东女子学院转专业申请表》（原件，需完成原学院签字盖章）；同时，将“附件3：某某学院拟接收转专业学生汇总表”电子版企业微信发给高倩老师。

2、原专业第一学期成绩单（加盖原学院公章）；

3、相关证明材料（如计算金融、大数据管理与应用需提交物理高考成绩等）。

（二）交送时间

2026年3月9前（逾期不予受理）

（三）交送地点

博雅楼 A412 工商管理学院教学管理办公室

（四）联系人及电话

高倩 18264110801 博雅楼 412

九、工作流程与时间节点

流程步骤	时间节点	具体要求
学生报名及资格审核	2026年3月9日前	学生提交报名材料，学院转专业工作小组进行资格审核,3月4日前告知学生资格审核结果
试听阶段	2026年3月9日-3月13日（第一教学周）	资格审核通过的学生可试听拟转入专业课程，课程安排咨询对应专业联系人
考核实施	2026年3月12日-3月13日	学院组织开展综合考核，严格按照考核标准进行评分
拟录取名单公示	2026年3月19日前	确定拟录取名单，在工商管理学院官网公示3个工作日,公示期间学生可书面向学院申请放弃转专业资格
材料报送	2026年3月25日前	将最终确定的学生转专业申请表及转专业汇总表经院长签字并加盖学院公章后报送教务处学籍科

十、 注意事项

1、学生在转专业报名前务必充分了解拟转入专业的人才培养方案及学习要求，评估转专业后可能存在的学习风险（如部分已修课程学分可能作无效处理、可能需要延长学习年限等）；

2、一旦被录取且公示期满后，学校不再接受学生退回原专业的申请；

3、获批转专业的学生从转入当学期开始修读转入专业的课程，学院将指导学生制定修读计划及课程补修计划，根据其课程修读情况决定是否降级；

4、参与转专业工作的工作人员若有亲属申请转专业，须主动回避；

5、学院将做好转专业考核过程中的相关材料收集归档工作，包括工作小组名单、学生申请表、考核材料、公示文件等。

本方案最终解释权归工商管理学院转专业工作小组所有。

工商管理学院转专业工作小组

2026 年 1 月 9 日

旅游学院转专业工作方案

旅游学院严格贯彻落实《普通高等学校学生管理规定》及《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）文件精神，结合我院实际情况，特制订本方案。

一、组织领导

该部分内容已设置隐藏。

二、工作原则

- 1.过程公开、透明；
- 2.以学生为本，充分发挥学生兴趣与专长，促进学生个性化发展；
- 3.确保转入专业整体人才培养质量；
- 4.择优录取。

三、申请条件

拟转入学生需要满足以下条件：

- 1.2025 级在籍在校普通全日制本、专科生，且不存在《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）中第九条规定情形的；
- 2.具有较高的思想政治素质，品行良好，身体健康；
- 3.第一学期全部课程原则上没有需重修或者补考的现象；
- 4.有特长或者综合素质高、发展潜力大者，需提供相关获奖证书、证明材料；
- 5.转入旅游地学与规划工程专业的学生，高考须选考物理和化学，旅游管理和会展经济与管理专业则不限选科。

四、不能申请转专业的情况

学生有下列情形之一的，不得申请转专业：

- 1.招生时上级主管部门已明确规定不能转专业的或以特殊类型录取的（如春季高考、综合评价、专升本、贯通培养等）；
- 2.处于休学、保留学籍期间的；
- 3.考试作弊的；
- 4.已经转过专业的；
- 5.其他经学校审核认为不适宜转专业的。

五、拟接收人数及咨询联系方式

表 1 2026 年旅游学院转专业拟接收人数一览表

专业名称	培养层次	拟接收人数	联系方式
旅游管理	本科	10	公老师 17686782129
会展经济与管理	本科	10	李老师 15098782035
旅游地学与规划工程	本科	10	李老师 18053104761
旅游管理	专科	12	刘老师 17862903369
合 计（人）	42		

六、转专业流程

（一）试听

2026年3月9日-3月13日，旅游学院各专业课程对其他专业学生开放，有意向转专业的学生可进行试听课。

（二）报名

每位学生只能申请一个转入专业。拟转入旅游学院专业意向的学生，在对专业充分了解的基础上，将所在学院审批盖章的《山东女子学院学生转专业申请表》、学院打印盖章的成绩单、学生证复印件、身份证复印件各一式两份，于2026年3月13日17:00前，交到求真楼221旅游学院教务办公室。若有能证明综合素质的材料（如参加活动、获奖等）请同时提交。

（三）考核方式及具体要求

- 1.各专业对拟转入学生进行面试，按照总成绩排序进行选拔。
- 2.申请同专业且总成绩相同的，则按第一学期必修课程平均学分绩点由高到低排序。各专业未完成的接收计划不作调剂使用、不进行补录。
- 3.考核内容及要求：
 - 1) 申报材料：学业成绩、获奖证书及其他证明材料等；
 - 2) 专业素质：学生对拟转入专业领域的认知、职业规划、专业综合素养等；
 - 3) 综合素质：学生品格、表达能力、综合理解分析能力等。

表2 旅游学院转专业考核要求与评分标准

考核内容	评分标准	备注
申报材料 (20分)	[0-14]有学业成绩单或其他证明材料。	
	[14-17]有学业成绩单且成绩良好，有获奖证书或其他证明材料。	
	[17-20]有学业成绩单且成绩优秀，有获奖证书且级别高，其他证明材料种类多具有权威性。	
专业素质 (30分)	[0-21]对转入专业有初步认知，对未来的职业规划或专业发展目标认识还不太清晰，具有一定的专业综合素养。	面试 过程 全程 录像
	[21-25]对转入专业认知较为清晰，对未来的职业规划或专业发展目标有大体认知，专业综合素养较高。	
	[25-30]对转入专业认知清晰，有明确的职业规划或专业发展目标，专业综合素养高。	
综合素质 (50分)	[0-35]语言表达能力一般，不太善于沟通交流，综合素养一般，相关证明材料少或没有。	
	[35-42]学生品格良好，语言表达较为流畅，仪态自然，较为善于沟通交流，思维反应较为敏捷，对社会发展趋势有一定的看法或见解，分析理解能力较强，综合素养较高，有相关证明材料支撑。	
	[42-50]学生品格优秀，语言表达流畅，仪态大方，善于沟通交流，思维反应敏捷，对社会发展趋势有自己的见解，且观点正确，分析理解能力强，综合素养高，有相关证明材料支撑。	

4.考核成绩计算办法：申报材料（20%）+专业素质（30%）+综合素质（50%）

5.录取条件：经考核综合成绩在 85 分以上，在拟接收人数范围内从高到低录取。低于 85 分不予录取。

面试时间地点另行通知。

联系人：崔如巍老师

联系电话：13605403445

旅游学院转专业工作小组

2026 年 1 月 4 日

人工智能学院转专业工作方案

为贯彻以学生为本的教育理念,发挥学生兴趣与专长,促进学生个性化发展,根据《普通高等学校学生管理规定》及《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》(鲁女院发〔2025〕68号)有关精神,特制订本方案:

一、学院转专业工作小组

该部分内容已设置隐藏。

二、工作原则

1.基本原则:坚持公开、公平、公正原则,按照规定程序进行,并接受全校师生和社会监督;

2.申请原则:根据《普通高等学校学生管理规定》及《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》(鲁女院发〔2025〕68号)中“第二章 申请条件”规定的学生方能提交申请。申请转入人工智能学院各专业的学生,高考选科应有物理、化学;

3.成绩原则:学院内申请转专业需最近1个学期无挂科记录,无违纪记录;学院外申请转入者当前获得学分绩点排名需处于所学专业前50%(包括50%),且无挂科记录,无违纪记录。通过学院统一组织的考核,并在接收人数范围内依成绩高低录取;

4.不能申请转专业的情况:

1)招生时上级主管部门已明确规定不能转专业的或以特殊类型录取的(如春季高考、专升本、贯通培养等);

2)处于休学、保留学籍期间的;

3)考试作弊的;

4)已经转过专业的;

5)其他经审核认为不适宜转专业的。

三、转专业计划人数

根据教学资源以及毕业生就业情况,学院拟定接收学生计划数如下:

专业	计划人数	专业咨询老师及联系方式
数字媒体技术	12	专业咨询:尹老师 (13626400669)
人工智能	15	专业咨询:孙老师 (15621868390)
智能感知工程	15	专业咨询:王老师 (13805318101)

学生应全面了解转入专业的培养目标、学习要求、转入后学习上可能存在的风险及困难等,理智、谨慎地提出转专业申请。自本方案发布之日起,学生在不影响授课秩序的前提下,经任课教师允许,可在第一教学周旁听学院各专业开设的专业课(具体上课时间地点请自行通过“喜鹊儿”查询)。

四、转专业流程

1.学生申请(3月9日至3月11日)有转专业意向且符合条件的学生,在对申请转入专业充分了解的基础上,填写纸质版《山东女子学院转专业申请表》,

经所在学院同意后，将“申请表”、“成绩单”及个人获奖证书等其他证明材料，一并交至人工智能学院教务办公室（求新楼 319）。同时，将“某某学院拟接收转专业学生汇总表”电子版企业微信发给万宁老师。

2.学院审核（3月12-13日）学院转专业工作小组完成学生申请信息的资格审核，并将审核结果和考核时间发布到学院网站告知学生。

3.学院考核（3月16-17日）学院组织转专业学生进行考核工作。

4.结果公示（3月18-20日）学院将通过考核的学生名单于3月18日至3月20日在学院网站进行为期3天的公示。（公示网址：

<https://www.ai.sdu.edu.cn/index.htm>）

五、考核方式及内容

学院考核分为三部分：课程成绩、闭卷考试、面试。

1.课程成绩

取教务系统中加权平均成绩作为课程成绩。

2.闭卷考试（具体地点待报名人数确定后在学院官网通知）

考试时间：学院审核完成后于网站公布（考试正式开始15分钟后，迟到考生不准进入考场）。

考试地点：根据考试人数另行通知。

考试时长：100分钟

考试内容：《C语言程序设计》；包括变量与数据类型、基础语法、顺序结构、选择结构、循环结构、函数、指针、一维数组等；题型包括选择、判断、补全程序、编程；满分100分。

3.面试

面试时间及地点：学院审核完成后于网站公布。

面试内容：思想品德、专业认知，满分100分。

4.考核成绩

考核成绩=课程成绩*30%+闭卷考试成绩*30%+面试成绩*40%。

5.录取原则：闭卷考试低于60分或者面试低于60分均为未通过考核，不予录取。通过考核者，在接收人数范围内按考核成绩排名，从高到低依次录取。

六、联系人

联系人：万宁老师 0531-86526502

办公地点：求新楼319

七、其他

本方案未尽事宜，遵照《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）办理。

人工智能学院
2026年1月7日

社会发展学院转专业工作方案

一、方案依据与目的

为贯彻以学生为本的教育理念，满足学生个性发展需要，根据《普通高等学校学生管理规定》及新修订的《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）有关精神，为做好社会发展学院全日制学生转专业工作，特制订本方案。

二、转专业工作小组

该部分内容已设置隐藏。

三、各专业招生计划表

各专业拟接收人数及条件如下：

专业名称	拟接收人数	接收基本条件
社会工作	13 人	1.入学满一学期的在籍在校普通全日制本、专科生，符合文件规定的情形；2.转专业申请前各门课程成绩原则上没有不及格的情况。
知识产权	13 人	1.入学满一学期的在籍在校普通全日制本、专科生，符合文件规定的情形；2.转专业申请前各门课程成绩原则上没有不及格的情况。
女性学	8 人	1.入学满一学期的在籍在校普通全日制本、专科生，符合文件规定的情形；2.转专业申请前各门课程成绩原则上没有不及格的情况。
合计	34 人	——

四、考核组织与管理

考核时间：2026 年 3 月 14 日-3 月 19 日（具体时间以各专业通知为准）

考核地点：社会发展学院办公室（具体地点以各专业通知为准）

考核方式：采用“资料审核+面试”相结合的综合考核方式

纪律要求：

- 1.考生需携带身份证、学生证（或一卡通）参加考核；
- 2.考核过程遵循公平公正原则，严禁作弊，违者取消转专业资格。

五、考核内容及标准

（一）社会工作专业

考核环节	内容	分值占比	评分标准
------	----	------	------

考核环节	内容	分值占比	评分标准
资料审核	学业成绩	30%	考查学生转专业前的学业成绩
面试	专业素质	35%	考查学生对拟转入专业领域的认知、职业规划、专业素养等
面试	综合素质	35%	考查学生思想道德、表达能力、综合理解分析能力等

录取标准：经考核 75 分以上，在拟接收人数范围内从高到低录取。低于 75 分不予录取。

（二）知识产权专业

考核环节	内容	分值占比	评分标准
资料审核	学业成绩	30%	考查学生转专业前的学业成绩
面试	专业素质	35%	考查学生对拟转入专业领域的认知、职业规划、专业素养等；面试时会考察《法理学》和《宪法学》两门课程的掌握情况。
面试	综合素质	35%	考查学生思想道德、表达能力、综合理解分析能力等

录取标准：经考核 75 分以上，在拟接收人数范围内从高到低录取。低于 75 分不予录取。

（三）女性学专业

考核环节	内容	分值占比	评分标准
资料审核	学业成绩	30%	考查学生转专业前的学业成绩
面试	专业素质	35%	考查学生对拟转入专业领域的认知、职业规划、专业素养等
面试	综合素质	35%	考查学生思想道德、表达能力、综合理解分析能力等

录取标准：经考核 75 分以上，在拟接收人数范围内从高到低录取。低于 75 分不予录取。

六、各专业咨询人及联系方式

专业名称	咨询人	联系电话
社会工作	赵老师	13793107797
知识产权	左老师	15098725563
女性学	卢老师	17853137817

七、材料交送地点及要求

提交材料：

- 1.《山东女子学院转专业申请表》（原件，需完成原学院签字盖章）；
- 2.原专业成绩单（加盖原学院公章）；
- 3.身份证复印件、个人获奖证书等其他相关证明材料。

交送时间：2026 年 3 月 13 日（逾期不予受理）

交送地点：社会发展学院教学管理办公室（博雅楼 A505 室）

八、工作流程与时间节点

流程步骤	时间节点	具体要求
学生报名及资格审核	3 月 13 日前	提交报名要求材料,学院审核并告知学生资格审核结果
试听阶段	3 月 9 日-3 月 13 日（第一教学周）	资格审核通过学生可试听拟转入专业课程(课程安排可自行查看喜鹊儿班级课表)
考核与拟录取名单公示	3 月 19 日前	考核结束后确定拟录取名单，在学院官网（ https://shyfx.sdwu.edu.cn/ ）公示 3 个工作日（3 月 19 日-3 月 21 日）

本方案最终解释权归社会发展学院转专业工作小组所有。

社会发展学院转专业工作小组
2026 年 1 月 9 日

传媒学院转专业工作方案

一、方案依据与目的

为贯彻以学生为本的教育理念,发挥学生兴趣与专长,促进学生个性化发展,根据《普通高等学校学生管理规定》及新修订的《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》(鲁女院发〔2025〕68号),结合学院实际,特制定本工作方案。

二、转专业工作小组

该部分内容已设置隐藏。

三、各专业招生计划表

各专业拟接收人数及条件如下:

专业名称	拟接收人数	接收基本条件	专业介绍
影视摄影与制作	15 人	2025 级美术类本科专业	https://whcb.sdwu.edu.cn/info/1112/6006.htm
网络与新媒体	10 人	2025 级非校企本科专业	https://whcb.sdwu.edu.cn/info/1112/6005.htm
新闻采编与制作	19 人	2025 级非校企专科专业	https://whcb.sdwu.edu.cn/info/1113/6026.htm
合计	44 人		

四、考核组织与管理

考核时间: 2026 年 3 月(具体时间以通知为准)

考核地点: 传媒学院求真楼 211 会议室

纪律要求: 考生需携带身份证、学生证(或一卡通)参加考核

五、考核内容及标准

接收专业	培养层次	考核方案
------	------	------

影视摄影与制作	本科	考核方式：学习成绩+面试 学习成绩=2025-2026-1 学期所有科目有效成绩的平均成绩 考核内容及要求： （一）专业认知水平（40 分） 通过现场提问，考查学生对申报专业领域相关信息的掌握程度与专业综合素养的认知能力。 （二）基本专业素质（60 分） 通过提问交流，考查学生的专业基本知识掌握情况与专业素质能力。 考核成绩计算方法： 总成绩=学习成绩*30%+面试成绩*70%
网络与新媒体	本科	考核方式：学习成绩+面试 学习成绩=2025-2026-1 学期所有科目有效成绩的平均成绩 考核内容及要求： （一）专业认知水平（20 分） 通过现场提问，考查学生对申报专业领域相关信息的掌握程度与专业综合素养的认知能力。 （二）语言表达能力（40 分） 通过提问交流，考查学生的语言组织与表达能力、基本知识掌握情况与综合文化素养。 （三）综合分析能力（40 分） 通过现场提问，考查学生对问题的综合理解能力与分析能力。 考核成绩计算方法： 总成绩=学习成绩*30%+面试成绩*70%
新闻采编与制作	专科	考核方式：学习成绩+面试 学习成绩=2025-2026-1 学期所有科目有效成绩的平均成绩 考核内容及要求： （一）专业认知水平（20 分） 通过现场提问，考查学生对申报专业领域相关信息的掌握程度与专业综合素养的认知能力。 （二）语言表达能力（40 分） 通过提问交流，考查学生的语言组织与表达能力、基本知识掌握情况与综合文化素养。 （三）综合分析能力（40 分） 通过现场提问，考查学生对问题的综合理解能力与分析能力。 考核成绩计算方法： 总成绩=学习成绩*30%+面试成绩*70%

录取标准：综合成绩 ≥ 60 分，按成绩从高到低录取，满额即止。

六、各专业咨询人及联系方式

专业名称	咨询人	联系电话	备注
影视摄影与制作	王凯	18560027878	

专业名称	咨询人	联系电话	备注
网络与新媒体	杨兴魁	15168871953	企业微信联系
新闻采编与制作	杨兴魁	15168871953	企业微信联系

七、材料交送地点及要求

提交材料:

- 1.《山东女子学院转专业申请表》(原件,完成签字盖章);
- 2.原专业成绩单(加盖原学院公章);

交送时间: 2026年3月10日前(逾期不予受理)

交送地点: 传媒学院教学管理办公室(求真楼212室)

八、工作流程与时间节点

流程步骤	时间节点	具体要求
学生报名及资格审核	3月10日前	提交报名要求材料,学院审核并告知学生资格审核结果
试听阶段	3.09-3.13(第一教学周)	资格审核通过学生可试听拟转入专业课程
考核与拟录取名单公示	3月19日前	考核结束后确定拟录取名单,在学院官网公示3个工作日(公示网址: https://whcb.sdwu.edu.cn/index/tzgg.htm)

本方案最终解释权归传媒学院转专业工作小组所有。

传媒学院转专业工作小组
2026年1月4日

外国语学院转专业工作方案

为确保全日制本科生转专业工作公平、公开、公正、有序进行，外国语学院严格贯彻落实《普通高等学校学生管理规定》及新修订的《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）文件精神，结合我院实际情况，制订本方案。

第一条 转专业工作小组

该部分内容已设置隐藏。

第二条 申请资格条件

申请转专业的学生须符合《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）文件中第二章规定的条件。

除此之外还需符合外国语学院规定的下列条件：

只接受普通本科学生申请，不接受校企合作专业学生申请。申请转入商务英语专业、英语专业的学生高考外语应为英语；申请转入日语专业的学生高考外语为日语或有一定的日语基础；申请转入俄语专业的学生高考外语为俄语或有一定的俄语基础。

第三条 接收专业和接收计划

商务英语专业：12人；英语专业：12人；日语专业：10人；俄语专业：7人。转入学生插班学习，各专业未完成的接收计划不再调剂使用。

第四条 转专业流程

（一）学生报名

符合转专业资格条件的学生，填写《山东女子学院转专业申请表》，经学生所在学院批准转出后，于2026年3月13日9:00前将《山东女子学院学生转专业申请表》（必须盖章才有效）提交至博雅楼A408外国语学院教学管理办公室。外国语学院转专业工作小组依据申请条件对申请者进行资格审核，3月13日将审核结果和考核时间、地点告知学生。申请转入外国语学院的学生请提前联系相关咨询教师了解专业情况。

（二）考核原则与方式

1.各专业考核方式

接收专业	培养层次	转入基本条件	考核方式	咨询教师姓名及联系方式
商务英语	本科	1.只接受普通本科学生申请，不接受校企合作专业学生申请；	考核方式：第一学期全部课程平均学分绩点+笔试+面试 笔试满分100分：单词、语法、阅读、翻译、写作等基础题型； 面试满分100分：陈述、对话、问答等口语测试； 总成绩计算方法：第一学期全部课程平均学分绩点	高老师 电话 15063384679 QQ 345053911

		2.高考外语应为英语	*20*20%+笔试成绩*50 % +面试成绩*30 %	
英语	本科	1.只接受普通本科学生申请, 不接受校企合作专业学生申请; 2.高考外语应为英语	考核方式: 第一学期全部课程平均学分绩点+笔试+面试 笔试满分 100 分: 单词、语法、阅读、翻译、写作等基础题型; 面试满分 100 分: 陈述、对话、问答等口语测试; 总成绩计算方法: 第一学期全部课程平均学分绩点*20*20%+笔试成绩*50 % +面试成绩*30 %	陈老师 电话 13864080272 QQ150250558
日语	本科	1.只接受普通本科学生申请, 不接受校企合作专业学生申请; 2.高考外语为日语或有一定的日语基础	考核方式: 第一学期全部课程平均学分绩点+笔试+面试 笔试满分 100 分: 单词、语法、阅读、翻译、写作等基础题型; 面试满分 100 分: 陈述、对话、问答等口语测试; 总成绩计算方法: 第一学期全部课程平均学分绩点*20*20%+笔试成绩*50 % +面试成绩*30 %	张老师 电话 17853129609
俄语	本科	1.只接受普通本科学生申请, 不接受校企合作专业学生申请; 2.高考外语为俄语或有一定的俄语基础	考核方式: 第一学期全部课程平均学分绩点+笔试+面试 笔试满分 100 分: 单词、语法、阅读、翻译、写作等基础题型; 面试满分 100 分: 陈述、对话、问答等口语测试; 总成绩计算方法: 第一学期全部课程平均学分绩点*20*20%+笔试成绩*50 % +面试成绩*30 %	尹老师 电话 15650562691

2.总成绩 ≥ 60 分方可参加排序, 继续申请转专业, 低于 60 分者不参加排序, 不可继续申请转专业。

3.各专业按照总成绩排序进行选拔。

4.申请同专业且总成绩相同的, 则按笔试成绩+面试成绩由高到低排序, 依然相同的按笔试成绩排序。各专业未完成的接收计划不再调剂使用, 也不再补录。

(三) 确定名单

外国语学院确定拟接收名单, 报送教务处。外国语学院将对考核结果进行公示 (公示网址: <https://nywyxy.sdwu.edu.cn/index/tzgg.htm>), 公示期为三个工作日。公示期内, 学生可自愿放弃转专业资格。公示期满, 经学校研究决定后, 确

定转专业学生名单。申请转专业的学生一旦被录取且公示期满后，其所有学籍及相关信息将由学校统一予以变更。学校不再接受学生退回原专业的申请。

第五条 本方案未尽事宜，遵照《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）及学校相关文件办理。

外国语学院
2026年1月4日

数据科学与计算机学院转专业工作方案

为深入贯彻以学生为本的教育理念，深化学分制改革，充分发挥学生兴趣与专长，促进学生个性化发展，提高人才培养质量，根据学校《关于做好 2026 年学生转专业工作的通知》要求，结合学院实际，特制定我院转专业工作方案如下：

一、学院转专业工作小组

该部分内容已设置隐藏。

二、工作原则

1.基本原则：坚持公开、公平、公正原则，按照规定程序进行，并接受全校师生和社会监督。

2.申请原则：符合《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68 号）中“第二章 申请条件”规定的学生方能提交申请。同时，普通本、专科专业只接受普通本、专科生转入。

3.成绩原则：最近 1 个学期无挂科记录，无违纪记录。通过学院统一组织的考核，并在接收人数范围内依成绩高低录取。

三、转专业计划人数

根据教学资源以及毕业生就业情况，我院拟定接收学生计划数如下：

专业	计划人数	修读要求	专业咨询老师及联系方式
计算机科学与技术（本科）	8	高考选科包含物理和化学，转入后需选修《高等数学（理工类）》、《程序设计基础》	专业咨询：赵老师（18811552867）
软件工程（本科）	5		专业咨询：李老师（18353115071）
数据科学与大数据技术（本科）	5		专业咨询：谢老师（18615204853）
数据计算及应用（本科）	5		专业咨询：秦老师（15866610808）

注：已经修读过《高等数学（理工类）》、《程序设计基础》、《高等数学 A1》的学生不需要重复选修。

四、转专业流程

1.学生报名及资格审核（3 月 02 日至 3 月 06 日）。学生申请时间为 3 月 02 日上午 9 点至 3 月 06 日下午 5 点，填写《山东女子学院转专业申请表》，经转出学院转专业工作小组同意后，将《山东女子学院转专业申请表》和转入专业申请所需其他材料一并交至我院教务办公室（博雅楼 212）。同时，将“附件 3：某某学院拟接收转专业学生汇总表”电子版企业微信发给刘维娟老师。

2.试听与确认（3 月 9 日-13 日）。通过资格审核学生试听拟转入专业课程一周。

3.学院考核（3 月 12 日）。学院组织转专业学生 3 月 12 日进行考核工作。

4.结果公示（3月16日至3月18日）。转入学院将通过考核的学生名单及新编班级于3月16日至3月18日在学院网站进行为期3天的公示。（公示网址：<https://its.sdwu.edu.cn/>）

五、考核方式及内容

学院考核分为三部分：课程成绩、机考、面试。

1.课程成绩

取前一学期学分绩点作为课程成绩。

2.机考（具体地点待报名人数确定后在学院官网通知）

考试时间：3月12日上午9:00-11:00（考试正式开始15分钟后，迟到考生不准进入考场）。

考试地点：根据考试人数另行通知。

考试时长：120分钟

考试内容：5道编程题，可以选择编程语言（C语言/python/Java等），包括变量与数据类型、基础语法、分支与循环、数组及字符串、排序、查找，满分100分。

3.面试

面试时间及地点：3月13日下午2:00。

地点：根据面试人数另行通知。

面试内容：思想品德、计算机类专业认知，满分100分。

3.考核成绩

考核成绩=课程成绩×40%+机考成绩×30%+面试成绩×30%。

4.按综合成绩排名，从高到低依次录取。

六、联系人

联系人：刘维娟老师 0531-86526559/13793176217

办公地点：博雅楼212

七、其他

未尽事宜请参照《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）。

数据科学与计算机学院

2026年1月4日

健康养老学院转专业工作方案

一、方案依据与目的

为贯彻以学生为本的教育理念，满足学生个性发展需要，根据《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）有关精神，为做好健康养老学院全日制学生转专业工作，特制订本方案。

二、转专业工作小组

该部分内容已设置隐藏。

三、申请条件

申请转专业的学生须符合《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）文件中第二章规定的条件。

除此之外，报考食品营养与健康、康复治疗学专业的学生，高考须选考物理和化学。

四、拟接收人数及咨询方式

学生应全面了解转入专业的培养目标、学习要求、转入后学习上可能存在的风险及困难等，理智、谨慎地提出转专业申请。自本案发布之日起，学生在不影响授课秩序的前提下，经任课教师允许，可旁听学院各专业本学期所开设的专业课。（具体上课时间地点请自行通过“喜鹊儿”查询）

本学期学院根据各专业师资队伍、办学资源和办学条件，确定各专业拟接收学生计划数如下：

接收专业	培养层次	拟接收人数	联系人
养老服务管理	本科	10	岳老师 18865940710
健康服务与管理	本科	10	赵老师 18766410113
食品营养与健康	本科	9	王老师 18678879458
康复治疗学	本科	12	王老师 18668974691

五、考核内容及录取原则

（一）考核成绩组成

转专业考核成绩由三部分构成。通过学生提交的成绩单考查确定学业成绩，专业素质和综合素质成绩通过面试来确定。

1.学业成绩（30%）

考查学生转专业前的学业成绩。

2.专业素质（35%）

通过面试，考查学生对拟转入专业领域的认知、职业规划、专业素养等。

3.综合素质（35%）

通过面试，考查学生思想道德、表达能力、综合理解分析能力等。

（二）录取原则

经考核 75 分以上，在拟接收人数范围内从高到低录取，满额即止。低于 75 分不予录取。

六、材料交送地点及要求

提交材料：

1.《山东女子学院转专业申请表》（原件，需完成原学院签字盖章）；

2.原专业成绩单（加盖原学院公章）；

交送时间：2026 年 3 月 11 日（逾期不予受理）

交送地点：健康养老学院教学管理办公室（求新楼 303 室）

七、考核及接收

学院将对收到的转专业申请进行资格审核并开展面试考核工作，审核结果及确定拟接收名单均会按学校要求在学院网站进行公示（公示网址：<https://jkyl.sdwu.edu.cn/tzgg.htm>）。面试考核时间及地点另行通知。

本方案最终解释权归健康养老学院转专业工作小组所有。

健康养老学院转专业工作小组

2026 年 1 月 7 日

经济学院转专业工作方案

一、方案依据与目的

根据《普通高等学校学生管理规定》《《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2025〕68号）文件精神，及学校《关于做好2026年学生转专业工作的通知》要求，经济学院为做好本次转专业工作，特制定此方案。

二、转专业工作小组

该部分内容已设置隐藏。

三、各专业招生计划表

各专业拟接收人数及条件如下：

专业名称	拟接收人数（可接受最大值）
金融工程	8人
金融学	11人
数字经济	12人
国际经济与贸易	12人
合计	43人

拟转入学生需要满足以下条件：

1. 2025级在籍在校普通全日制本、专科生，且不存在学校文件中第九条规定情形的；
2. 具有较高的思想政治素质，品行良好，身体健康；
3. 第一学期全部课程原则上没有需重修或者补考的现象，无违纪记录；
4. 有特长或者综合素质高、发展潜力大者，需提供相关获奖证书、证明材料；
5. 转入金融工程专业与数字经济专业的学生，高考需选考物理，金融学专业和国际经济与贸易专业则不限选科。

学生有下列情形之一的，不得申请转专业：

1. 招生时上级主管部门已明确规定不能转专业的或以特殊类型录取的（如春季高考、综合评价、专升本、贯通培养等）；
2. 处于休学、保留学籍期间的；
3. 考试作弊的；
4. 已经转过专业的；
5. 其他经学校审核认为不适宜转专业的。

接收原则

通过学院组织的综合考核。

四、考核组织与管理

1. 学院转专业工作小组依据申请条件对申请者进行资格审核。
2. 学院组织学生进行综合考核，具体时间、地点另行通知。

五、考核内容及标准

（一）试听

2026年3月9日—3月13日，经济学院各专业课程对其他专业学生开放，有意向转专业的学生可进行试听课。

（二）报名

每位学生只能申请一个转入专业。拟转入经济学院专业意向的学生，在对专业充分了解的基础上，将所在学院审批签字盖章的《山东女子学院学生转专业申请表》原件、学院盖章的成绩单、学生证复印件各一式两份，于2026年3月13日17:00前（逾期不予受理），交到经济学院教学办公室（负责老师：李闪，办公室：求真楼203室，电话：86526923）。若有能证明综合素质的材料（如参加活动、获奖等）请同时提交。

（三）考核方式及具体要求

1. 各专业对拟转入学生进行考核，按照总成绩排序进行选拔。
2. 申请同一专业且总成绩相同的，则按第一学期必修课程平均学分绩点由高到低排序。各专业未完成的接收计划不作调剂使用、不进行补录。
3. 考核内容及要求：
 - （1）思想品质端正，能够自觉遵守学校的规章制度，热爱学习，勤奋刻苦。
 - （2）对拟转专业具有初步了解，具有较大的专业潜力及较高的综合素质，对专业学习已有一定规划，并能适应专业未来开设课程的学习。

3. 考核成绩计算方法：

学习课程成绩 $\times 40\%$ +专业考核成绩 $\times 60\%$ 。其中，学习课程成绩以第一学期通识教育必修课原始成绩平均分作为评分依据。专业考核采取笔试和面试相结合的方式，笔试、面试各占50%，笔试内容为经济应用数学、商务英语，面试主要考察学生思想品质、综合素质。

六、各专业咨询人及联系方式

专业名称	咨询人	联系电话	备注
金融工程	温春然	18668928118	可通过企业微信联系相关专业老师
金融学	赵晓娟	15550417020	
数字经济	王旭	19153151357	
国际经济与贸易	王素芬	18763963111	

七、工作流程与时间节点

流程步骤	时间节点	具体要求
------	------	------

流程步骤	时间节点	具体要求
学生报名及资格审核	3月13日前	提交报名要求材料，学院审核并告知学生资格审核结果
试听阶段	3.09-3.13 (第一教学周)	申请转专业学生可试听拟转入专业课程，课程安排咨询对应专业联系人
考核与拟录取名单公示	3月19日前	学院组织开展综合考核，严格按照考核标准进行评分，考核结束后确定拟录取名单，在学院官网（网址： https://jjxy.sdwu.edu.cn/ ）公示3个工作日（3月16日—3月18日），公示期间学生可书面向学院申请放弃转专业资格
材料报送	3月25日前	将最终确定的学生转专业申请表及转专业汇总表经院长签字并加盖学院公章后报送教务处学籍科

八、注意事项

1. 学生在转专业报名前务必充分了解拟转入专业的人才培养方案及学习要求，评估转专业后可能存在的学习风险（如部分已修课程学分可能作无效处理、可能需要延长学习年限等）；
 2. 一旦被录取且公示期满后，学校不再接受学生退回原专业的申请；
 3. 获批转专业的学生从转入当学期开始修读转入专业的课程，学院将指导学生制定修读计划及课程补修计划，根据其课程修读情况决定是否降级；
- 本方案最终解释权归经济学院转专业工作小组所有。

经济学院转专业工作小组
2026年1月12日

教育学院转专业工作方案

一、方案依据与目的

为贯彻以学生为本的教育理念，发挥学生兴趣与专长，促进学生个性化发展，根据《普通高等学校学生管理规定》及新修订的《山东女子学院普通全日制学生转专业管理办法》（鲁女院发〔2023〕4号）和《关于做好2025-2026-2学期学生转专业工作的通知》安排，学院成立转专业考核工作小组。

二、转专业工作小组

该部分内容已设置隐藏。

三、各专业招生计划表

各专业拟接收人数及条件如下：

专业名称	拟接收人数	接收基本条件
学前教育	17人	1、2025-2026学年第一学期各科成绩不存在不及格的情况； 2、身体健康状况良好、具有相应的表达能力、才艺等，对专业的认同和理解； 3、要求学生积极向上，诚实守信，学风端正，无违纪受处分记录。
小学教育	10人	1、2025-2026学年第一学期各科成绩不存在不及格的情况； 2、身体健康状况良好、具有相应的表达能力、才艺等，对专业的认同和理解； 3、要求学生积极向上，诚实守信，学风端正，无违纪受处分记录。
应用心理学	10人	1、2025-2026学年第一学期各科成绩不存在不及格的情况； 2、身体健康状况良好、具有相应的表达能力、才艺等，对专业的认同和理解； 3、要求学生积极向上，诚实守信，学风端正，无违纪受处分记录。
婴幼儿发展与健康管理	10人	1、2025-2026学年第一学期各科成绩不存在不及格的情况； 2、身体健康状况良好、具有相应的表达能力、才艺等，对专业的认同和理解； 3、要求学生积极向上，诚实守信，学风端正，

专业名称	拟接收人数	接收基本条件
		无违纪受处分记录。
合计	47 人	——

四、考核组织与管理

考核时间：2026 年 3 月 9 日-3 月 18 日（具体时间以各专业通知为准）

考核地点：博雅楼 A303 教育学院会议室

考核方式：采用“面试”考核方式

纪律要求：

1. 考生需携带身份证、学生证（或一卡通）参加考核；
2. 考核过程全程录像，严禁作弊，违者取消转专业资格。

五、考核内容及标准

（一）学前教育专业

考核环节	内容	分值占比	评分标准
面试	自我介绍、特长展示、综合素养考查。	100%	综合素质部分（60 分）+ 专业认同及理解部分（40 分）

录取标准：综合成绩 ≥ 60 分，按成绩从高到低录取，满额即止。

（二）小学教育专业

考核环节	内容	分值占比	评分标准
面试	自我介绍、特长展示、综合素养考查。	100%	自我介绍（20 分）+特长展示（40 分）+综合素养考察（40 分）

录取标准：综合成绩 ≥ 60 分，按成绩从高到低录取，满额即止。

（三）应用心理学专业

考核环节	内容	分值占比	评分标准
面试	自我介绍、特长展示、综合素养	100%	综合素质部分（60 分）+ 专业认同及理解部分（40 分）

考核环节	内容	分值占比	评分标准
	考查。		

录取标准：综合成绩 ≥ 60 分，按成绩从高到低录取，满额即止。

（四）婴幼儿发展与健康管理专业

考核环节	内容	分值占比	评分标准
面试	自我介绍、特长展示、综合素养考查。	100%	综合素质部分（60分）+ 专业认同及理解部分（40分）

录取标准：综合成绩 ≥ 60 分，按成绩从高到低录取，满额即止。

六、各专业咨询人及联系方式

专业名称	咨询人	联系电话	电子邮箱
学前教育	徐荣荣	15949703555	65787168@qq.com
小学教育	王荟	16653678067	573949362@qq.com
应用心理学	周艳艳	13884414232	13773565@qq.com
婴幼儿发展与健康管理	姬彦红	15688477706	1317556233@qq.com

七、材料交送地点及要求

提交材料：

1. 《山东女子学院转专业申请表》（原件，需完成原学院签字盖章）；
2. 原专业成绩单（加盖原学院公章）；

交送时间：2026年3月7日（逾期不予受理）

交送地点：教育学院教学管理办公室（博雅楼A309室）

八、工作流程与时间节点

流程步骤	时间节点	具体要求
学生报名及资格审核	3月7日前	提交报名要求材料，学院审核并告知学生资格审核结果

流程步骤	时间节点	具体要求
试听阶段	3.09-3.13（第一教学周）	资格审核通过学生可试听拟转入专业课程（课程安排咨询人：各专业教研室主任）
考核与拟录取名单公示	3月19日前	考核结束后确定拟录取名单，在学院官网（网址： https://jyxy.sdwu.edu.cn/index.htm ）公示3个工作日（3月18日-3月20日）

本方案最终解释权归教育学院转专业工作小组所有。

教育学院转专业工作小组
2026年1月12日