

人文政〔2026〕1号

人文社会科学学院 2026 年全日制本科生 定额择优转专业工作实施细则

根据《安徽理工大学全日制本科学生转专业实施办法（2025 年修订）》（校政〔2025〕204 号）（以下简称《转专业实施办法》）《安徽理工大学大学生征兵工作实施办法（修订）》（校发〔2024〕4 号）和《关于做好 2026 年全日制本科生定额择优转专业工作的通知》（校党政办〔2026〕6 号）相关规定，为做好学院 2025 级本科生转专业工作，特制定本细则，具体如下：

一、成立领导小组

组 长：罗 凌 方 胜

副组长：吕 延

成员（按姓氏笔画排列）：方 胜 王 偲 代大为 吕 延
李铭煜 罗 凌 董 坤 钱皖新

秘书：王新林

具体分工安排：

学院转专业信息联络人：吴志兴 王新林

动画专业接收工作联络人：钱皖新

网络与新媒体专业接收工作联络人：王偲

学院各专业转出工作联络人：吴志兴

二、转专业接收计划

分专业 计划接收人数	转入专业	接收人数
	网络与新媒体	22
	动画	8

接收条件详见“附件 1 人文学院 2025 级本科生转专业选录细则一览表”。

三、转专业条件

按照《安徽理工大学全日制本科学子转专业实施办法（2025 年修订）》（校政〔2025〕204 号）和关于做好 2026 年全日制本科生定额择优转专业工作的通知》（校党政办〔2026〕6 号）规定执行（文件详细内容参见学校教务处主页）。

申请学生须如实提供本人支撑材料，学院负责对学生的申请材料和申请理由进行认真审查，对申请资格进行严格把关，弄虚作假者，一经查实，追究相关人员责任，并取消学生转专业资格。

四、转入学生考核遴选办法

领导小组将以综合面试的方式对拟转入学生进行考核，考核内容为：综合素质、已修课程成绩、学习态度和发展潜力，以及对拟转入专业的了解情况。

综合成绩（百分制）=学分加权平均分*60%+学院面试成绩*40%。各专业根据申请学生的综合成绩进行排名，择优录取，总数原则上不超过各专业计划接收的人数。

五、办理程序及时间安排

（一）准备阶段（1月6日—1月16日）

根据实际情况，学院于 1 月 12 日前制定并报送“人文学院 2025 级本科生转专业选录细则一览表”，1 月 16 日前公布对转入学生的考核遴选办法，在学院网站公示。

（二）政策传达阶段（1月16日—3月3日）

相关年级辅导员将转专业政策传达给学生，有意向转出的学生向接收学院咨询，学院各专业接收工作联络人负责向拟转入的学生进行专业咨询。

（三）学生申请阶段

1. 学业优秀 2025 级在校本科生（3 月 3 日—3 月 6 日）

符合《转专业实施办法》第八条第（一）款、第九条，且无第七条所列情况，仅需登录个人教务系统线上填写转专业申请，无需填写纸质申请表。其中，遴选转专业资格的成绩按已录入教务系统的成绩计算。2025级有缓考学生可通过线下申请，填报附件2，缓考成绩录入后，如不符合转专业要求，申请资格自行终止。

2. 专业特长 2025级在校本科生（3月3日—3月6日）

符合《转专业实施办法》第八条第（二）款，且无第七条所列情况，填写附件2，同时提供相关成果原件及其复印件，经转入学院专家审核小组审核并给出鉴定意见。

3. 高考优秀 2025级在校本科生（3月3日—3月6日）

符合《转专业实施办法》第十条，且无第七条所列情况，可自主选择专业一次，填写附件3。其中高考成绩排名须于3月5日17:00前到校本部（舜耕楼217室）和合肥校区（耕心楼207室）查询并签字盖章认可。

4. 退役复学在校生（3月3日—3月6日）

2025、2026年退役复学在校生（不含2025年退役复学已转专业学生），填写附件2并提供退伍证复印件。

（四）转专业考核与数据报送（3月9日—3月18日）

1. 转专业考核（3月9日—3月15日）

接到教务处审核符合转专业条件的学生信息反馈信息后，学院于2026年3月11日至15日对初审符合条件的学生组织考核遴选。申请人数少于计划数的，直接组织面试；如果超过计划数，则先组织笔试，再进行面试。综合成绩（百分制）=学分加权平均分*60%+学院面试*40%。

2. 数据报送（3月18日17:00前）

考核完成后，学院于3月18日前报送附件4《全日制本科生转专业申请表》纸质版，电子版通过电子政务同步报送。

（五）公示阶段

3月18日将拟接收转专业学生名单在学院网站公示，公示5个工作日，有异议的请直接向学院纪委或教学办公室反馈。

（六）试读学习（3月23日—3月27日）

试读期间，如不适应新专业的学习，只能申请转回原专业就读，逾期不再受理专业调整申请。试读期间学生的课堂考勤与管理理由转入转出学院负责。

六、有关注意事项

1. 学院领导小组为申请转专业的学生做好转专业程序、学籍及学分认定等解释工作；做好学生专业教育、转专业文件解读及答疑工作，避免学生盲目转专业；

2. 学生申请转专业应提前对申请转入专业进行充分了解，结合个人实际慎重选择；

3. 高考优秀、专业特长及退役复学三类学生申请跨校区转专业，申请材料交至原学院签字盖章，由学院转专业工作联系人通过电子政务将申请材料扫描发送至拟转入学院转专业工作联系人，打印后再签字盖章。合肥校区申请转入学院的，申请表签字盖章后交至舜耕楼 217 室；

4. 安全工程专业因分布在两个学院，因此学生在申请转入安全工程专业时须认真核对想要申请转入的学院，确定无误后再提交。

5. 转专业学生的学号、校园卡等基本信息不变，学费按转入专业执行，学生宿舍安排工作由总务部协调。

- 附件：1. 2025 级本科生转专业选录细则一览表
2. 全日制本科生转专业申请表
3. 高考优秀新生转专业申请表
4. 全日制本科生转专业接收情况汇总表
5. 各学院专业人数参考数据

安徽理工大学人文社会科学学院
2026 年 1 月 16 日