

安徽理工大学计算机科学与工程学院文件

计算机政〔2024〕1号

计算机科学与工程学院 2024 年全日制本科生转专业遴选办法（试行）

根据《关于做好 2024 年全日制本科生定额择优转专业工作的通知》（校党政办〔2024〕8 号）和《安徽理工大学全日制本科学学生转专业实施办法（2022 年修订）》（校政〔2022〕177 号，以下简称《办法》）及《安徽理工大学大学生征兵工作实施办法（修订）》（校发〔2021〕60 号）等相关文件精神，计算机科学与工程学院经研究制定了 2024 年全日制本科生转专业的遴选办法，具体安排如下。

一、遴选工作组织领导

学院成立 2024 年全日制本科生转专业遴选工作组，组长由学院党委书记、院长担任，成员由教学副院长、各系主任、团委书记、教学秘书和 2023 级学院辅导员组成，工作组统一组织和领导学院考核工作。

二、学生申请（3 月 12 日-3 月 14 日）

1. 学业优秀 2023 级在校本科生符合《安徽理工大学全日制本科学学生转专业实施办法（2022 年修订）》第五、六条，且无第

四条所列情况，登录个人教务系统进行转专业申请。

2. 高考优秀 2023 级在校本科生符合《安徽理工大学全日制本科学子转专业实施办法（2022 年修订）》第七条，且无第四条所列情况，可自主选择专业一次。填写《高考优秀新生转专业申请表》（附件 1）。

3. 学术优秀 2023 级在校本科生及其他符合《安徽理工大学全日制本科学子转专业实施办法（2022 年修订）》第五条，且无第四条所列情况，填写《全日制本科生转专业申请表》（附件 2）。

4. 退役复学在校生 2023、2024 年退役复学在校生（不含 2023 年退役复学已转专业学生），填写《全日制本科生转专业申请表》（附件 2）。

附件 1、附件 2 均为一式两份，教务处学籍管理科与计算机科学与工程学院各一份。

三、跨学院转专业考核（3 月 15 日-3 月 19 日）

所有通过初审的申请转专业学生中 1、2、3 三类学生均须参加计算机科学与工程学院组织的考核。

根据学院接收转专业学生计划（跨院），申请人数少于计划数的，直接进入面试；超过计划数的，应先进行笔试，再进行面试，依照笔试成绩，按差额 1:1.2 的比例确定参加面试人数。

1. 笔试（闭卷）内容为《计算思维导论》（满分为 100 分）。

2. 面试（满分为 100 分），面试内容包括：

（1）考核学生对本学科专业基本知识和基本技能等掌握程度；

（2）逻辑思维和表达能力。

3. 综合成绩（百分制）=学分加权平均分*60%+学院面试*40%。

最终，按照综合成绩择优批准学生跨学院转专业申请。同等

条件下，优先接受高考成绩优秀学生的转专业。

四、院内转专业考核（3月15日-3月19日）

符合《办法》所述条件中的本院学生，参加学院组织的考核。

根据学院接收转专业学生计划（院内），申请人数少于计划数的，直接进入面试；超过计划数的，先进行笔试，再进行面试，依照笔试成绩，按差额 1:1.2 的比例确定参加面试人数。

1. 笔试（闭卷）内容为《C 语言程序设计》（满分为 100 分）。

2. 面试（满分为 100 分），面试内容包括：

（1）考核学生对本学科专业基本知识和基本技能等掌握程度；

（2）逻辑思维和表达能力。

3. 综合成绩（百分制）=学分加权平均分*60%+学院面试*40%。

最终，按照综合成绩择优批准学生院内转专业申请。同等条件下，优先接受高考成绩优秀学生的转专业。

五、考核时间和地点

2024 年 3 月 15 日-3 月 19 日，具体时间、地点另行通知。

六、联系人

李老师：电话 0554-6683092

地 点：求本楼 B406

七、有关注意事项

1. 学生切实做好自身学业规划，慎重参与转专业。转专业学生于学校公示后，进行试读。试读期间，如不适应新专业的学习，只能申请转回原专业就读，逾期不再受理专业调整申请。转专业学生学号、校园卡等基本信息不变，学费按转入专业执行。

2. 严格工作制度，规范工作程序，做到公开、公平、公正。若发现不符合转专业条件或笔试、面试等环节存在弄虚作假、徇

私舞弊行为者，则取消其转专业资格，并视其情节给予相应的处理。

3. 转入计算机科学与工程学院的学生，应遵守转入学院的各项规章制度。

本办法由计算机科学与工程学院负责解释，自发布之日起实行。

附件：1. 高考优秀新生转专业申请表

2. 全日制本科学学生转专业申请表

安徽理工大学计算机科学与工程学院
2024年1月16日



附件 1

高考优秀新生转专业申请表

姓名		学号		
转出学院		转出专业		
拟转入学院		拟转入专业		
生源省份		高考中学		
联系方式		高考成绩		
高考成绩在生源地省份排名	请到教务处学籍科查询 后再填写	高考成绩在优质生源基地排名		请到教务处学籍科查询后 再填写
转出学院院长 意见		签字： 年 月 日		
拟转入学院 院长意见		签字： 年 月 日		
教务处处长 审查意见		签字： 年 月 日		

附件 2

全日制本科学学生转专业申请表

姓名		学号	
转出学院		转出专业	
拟转入学院		拟转入专业	
联系方式			
相关学科特长说明 (附学术成果材料的原件和复印件)			
某种疾病或生理缺陷不能在 原专业学习 (附学校指定医疗单位检查证明原件及复印件)			
退役复学 (附退役证原件及复印件)			
是否有不允许转专业 八种情况	是 ☐ 否 ☐ 教学秘书审核签字: 年 月 日		
转出学院院长推荐意见	签字: 年 月 日		
拟转入学院院长审核意见	签字: 年 月 日		
教务处处长审查意见	签字: 年 月 日		

- 1、相关证明材料复印件请附在申请表后，原件备查；
- 2、本表一式两份，学籍管理科与申请转入学院各一份。