关于公布各学院2023级普通本科生转专业工作计划的通知

根据《安徽大学普通高等教育本科学生全校范围调整主修专业暂行办法》(校政〔2016〕14号)和《关于做好2023级普通本科生全校范围转专业工作的通知》(校政秘〔2024〕101号)文件要求，现将各学院转专业工作计划进行公布。

一、申请条件

1.具有安徽大学正式学籍的2023年入学本科在校生(含编入2023级有关专业学习的退役复学在校学生)；

2.遵纪守法，无犯罪记录，无违纪、违规处分记录。

二、工作原则

1.“转专业”不设置学分绩点限制条件；全校人文社科类和理工类各专业可以互转；设计类专业学生可以在原专业类内部转或申请转入绘画专业，绘画专业可以申请转入设计类专业，其他艺术类专业不允许转专业；专业体检受限的学生只能在非受限专业间转。

2.招生时确定为定向、委托培养、高水平运动队的学生，在休学（或保留学籍）期间的学生及其他不符合学校有关规定的学生等不参加本次“转专业”工作。

3.每名学生只能申请转入一个专业。

4.纽约石溪学院2023级学生转专业工作由纽约石溪学院自行组织实施。

各学院转专业计划已确定（详见附件），主要包括拟接收学生数、接收条件限制、笔试、面试内容及成绩占比、笔试安排、面试安排、咨询安排等信息。学校将于7月29日在新版教务系统中发布各学院“转专业计划”，请各位同学届时登录新版教务系统查看。

四、学生申请

2024年8月21日9:00-8月28日17:00，学生访问新版教务系统，依次选择进入“学籍-->转专业申请”菜单，然后填写并提交申请。学生可以在“已申请记录”中查看申请成功的记录。转入学院审核通过后无法变更申请。逾期无法申请。各位申请转专业学生要及时关注自己的申请审核结果，若有问题，请联系转入学院或教务处学籍管理科。

五、转入学院审核、考核

1.转入申请审核：**2024年8月30日12:00**，转入学院完成申请学生审核工作。学院审核完成后，请申请转专业的同学及时查看各学院转专业笔试、面试安排信息。

2.转入学院上报考核结果：**2024年9月6日17:00前**，各学院完成转专业学生考核、成绩录入工作，并在教务系统中提交公示后的拟接收学生名单。

六、结果公示

2024年9月9日17:00前，教务处审核各学院拟接收学生名单，并在教务系统中公示。

七、其他说明

1.“2023级平转的学生”转入2023级相应专业；“2023级降转的学生”转入2024级相应专业。2023级所有转专业的学生在2024-2025学年第一学期初学校名单公示结束后到转入专业所在学院报到、注册并继续学习。

2.“转专业”学生学号、校园卡等信息不变，宿舍一般不变（跨校区转专业的学生，宿舍应进行相应调整），学费按转入专业的标准收取。

3.转入新专业学习的学生必须按新专业的人才培养方案完成学业，毕业资格和学士学位均按新专业的要求进行审核。

八、咨询电话

各学院咨询电话详见新版教务系统中转专业计划。

学籍管理科：0551-63861202

九、咨询时间

2024年8月23日-30日（节假日除外），上午8:00-12:00，下午14:00-17:00。

附件：安徽大学各学院2023级普通本科生转专业工作计划表.xlsx

安徽大学