

# 关于 2026 年全日制本科生转专业工作的通知

为体现育人为本的教育理念，满足学生个性化发展需求，根据《天津外国语大学本科生转专业实施办法》（津外大校〔2026〕18号）文件精神，我校将开始 2026 年全日制本科生转专业工作。现通知如下：

## 一、申请条件

- （一）一年级在校学生；
- （二）在校期间无违纪处分记录；
- （三）对其他专业有兴趣和专长；
- （四）第一学期所有必修课程无不及格记录；
- （五）符合拟转入专业当年公布的接收条件；
- （六）非外语专业转入外语专业，高考当年外语成绩不低于 120 分（以标准分统计外语成绩的省份应转化为原始分），第一学期大英课程加权平均分不低于 75 分。

## 二、提交申请

具备转专业资格的学生根据各学院发布的接收转专业工作方案，通过新版正方教务系统报名，并在系统上传相关佐证材料。

## 三、资格审核

学生学院对申请转出的学生的材料进行审核，确认材料无误后，确定拟同意转出学生名单，在教务系统点击审核通过。转入学院审核拟转入学生相关材料，不符合转入条件的审批不通过；符合转入条件的按照转入学院相关要求参加专业考核。

## 四、转入学院考核

转入学院根据考核办法对转专业学生组织实施考核。

注意事项：转入学院有权确定考核学生是否平转或降转，并在考核期间和拟转入学生确认转入年级。

## 五、录取

各专业的转专业计划人数仅是该专业拟录取的上限人数，实际录取人数将由转入学院综合考核情况确定，转专业学生名单确定后报教

务处审批，由教务处统一公示。公示期结束后，报主管校领导审批。

注意事项：转专业学生经考核确认录取后，将不允许更改专业、年级与退出。

## 六、转入与培养

1. 新学期开始前，教务处会按照各转入学院提交的转专业名单为转专业学生办理学籍异动手续，转专业学生按照新专业缴费注册；

2. 学生转入新专业后，须按照新专业培养方案修完规定学分，达到相应要求，方可获得相应的毕业证书和学位证书。学生转专业前已修读且已取得学分的课程可做相关认定。

## 七、其他

本通知未提到的转专业条件及相关内容，遵照《天津外国语大学本科生转专业实施办法》（津外大校〔2026〕18号）执行。

## 八、2026 年全日制本科生转专业工作安排

| 序号 | 工作内容                                                                      | 部门         | 截止时间      |
|----|---------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| 1  | 发布 2026 年全日制本科生转专业工作通知                                                    | 教务处        | 2026/5/20 |
| 2  | 提交 2026 年各学院本科生转专业工作方案、教务处审核后进行公示                                         | 各学院<br>教务处 | 2026/5/29 |
| 3  | 组织 2026 年本科生转专业报名工作                                                       | 各学院        | 2026/6/12 |
| 4  | 由转入学院公布各专业参加考核学生名单及考核安排；转入学院根据考核办法对转专业学生组织实施考核，提交转入学生汇总表（附件 2）和各学院转专业工作报告 | 各学院        | 2026/6/26 |
| 5  | 全校转专业名单公示 5 个工作日                                                          | 教务处        | 2026/7/10 |

教务处

2026 年 5 月 20 日

附件: 1.《天津外国语大学本科生转专业实施办法》(津外大校〔2026〕  
18号)

2. 各学院转入学生汇总表
3. 转专业申请操作流程 (学生)
4. 转专业申请操作流程 (管理人员)