

法学院2024年转专业工作方案

为鼓励本科生的学习积极性，本着公平竞争、公开录取的原则，根据学校2024年转专业工作方案安排，我院特拟定本方案。

一、面试时间、地点、分组安排

- (一) 面试时间：2024年7月15日下午1:30开始
- (二) 面试地点：通博楼307教室（候场间） 通博楼308教室（面试间）
- (三) 面试顺序及分组：待定（请关注学院官网及短信，确定后会短信告知）

二、面试内容

- 1. 综合素质测试：语言表达、逻辑思维等；
- 2. 专业能力测试：法律或相关专业知识等；
- 3. 外语能力测试：外语口语

三、面试程序

- 1. 学生按照顺序依次进入教室进行面试（总时间不超过15分钟）。
- 2. 考核内容及范围：
 - (1) 学生自述（不超过2分钟）；
 - (2) 专家测评：由4位教师担任评委，每位学生抽取2道专业能力测试题（回答1道题）和1道综合素质测试题进行回答，外语能力测试采取老师自由提问的方法进行。注：回答时请告知面试老师题目类别和编号。
- 3. 面试结束后，试题交面试秘书。

四、排名及录取方式

- 1. 按照综合成绩排名，由高到低录取。
- 2. 综合成绩=一年级课程加权平均成绩*0.5+面试成绩*0.5。
- 3. 面试成绩=英语口语测试*0.2+专业知识测试*0.4+综合素质测试*0.4。

4. 成绩公示：转专业拟录取将在学院主页公示。公示时间为2024年7月18日-7月19日。公示期间若学生自愿放弃转专业拟录取资格、返回原专业学习，学院根据学生书面申请，依照公布的录取方式，按照成绩排名依次递补录取，并于学院主页公示。公示期结束后不再受理学生申请。

五、秘书职责

1. 详细记录考生对相关问题的全部回答，完整填写《面试记录表》并签名；
2. 秘书将面试教师的评分加总平均后得出该生最终面试成绩，并填入面试成绩汇总表并签名；
3. 面试结束后将全部复试材料交本科教学秘书。

六、面试纪律

1. 提前20分钟到教室签到，按工作人员要求进行面试准备测试和身份审核。迟到15分钟将视为自动放弃面试资格。
2. 面试同学必须携带学生证或者身份证，否则不能参加面试。进入面试区域或面试会议室不能携带任何资料，面试过程中严禁交头接耳，相互讨论。

七、课程补修指导意见

1. 总体要求

学生转专业后应按照法学专业人才培养方案的要求，修完规定课程（准入准出课、必修课等）和学分方能毕业。学生完成转专业之后，不能进行替换的课程须进行补修。

2. 课程替换情况

（1）数学课程分析部分：高层次可以替代低层次，但是低层次不能替代高层次。即数学分析I可以替代高等数学I和一元微积分；高等数学I可以替代一元微积分；数学分析II可以替代高等数学II和多元微积分；高等数学II可以替代多元微积分。反之则须补修。

（2）经管院、双语班或其他涉外专业学生：英语口语1、2，英语精读1、2，英语听力1、2可替代通用英语、专门用途英语和跨文化交际模块。

（3）英语类专业学生：大一已修的英语类基础课程可以替代通用英语、专门用途英语和跨文化交际模块。

（4）计算机类专业学生：原专业计算机基础课程可以替代计算机与大数据基础和程序设计及应用课程。

（5）同一门课程：不同语言授课，可以替换。

（6）其他情况：经开课学院和学生所在学院认定，课程相似度超过80%且学分相差不超过1学分的课程可以替换。

备注：每个学生具体情况不一样，此处仅列举大部分同学未修读的课程，补修以每个学生具体情况为准，以总体要求为准。所有补修课程通过跨选完成。**转专业前所修读的课程分数将计入GPA中，课程性质以教务系统显示为准。**

八、联系电话

法学院罗老师 87092382

本工作方案解释权归西南财经大学法学院所有。

法学院

2024年6月26日