

公共管理学院2024年本科生转专业工作方案

根据学校2024年转专业工作方案安排，本着公平竞争、公开录取的原则，结合公共管理学院实际情况，特制定本方案。

专业	最低GPA要求	最低外语加权平均	最低《数学分析（理科）》加权平均	最低《微积分》加权平均	文理科
行政管理	2.5	60	60	60	不限
劳动与社会保障	2.5	60	60	60	不限

二、计划录取额度

本年度学院转专业计划录取总数为40人。其中，行政管理专业20人，劳动与社会保障专业20人。

咨询时间： 6月30日—7月4日
咨询地点：通博楼A319办公室
咨询电话：028-87092517

1.成立本科生转专业工作领导小组

按照学校要求，学院成立由党政领导成员、各系（所）主任组成的本科生转专业工作领导小组。

2.接受申请与审核材料

根据学校规定的时间，申请转专业学生报名，填写申请表格，并参加网上报名。学院本科教学管理办公室将进行材料审核。

3.面试时间与地点

- (1) 面试时间：7月15日下午
- (2) 面试地点：另行通知

4.面试内容与形式

- (1) 面试内容：专业基本素养，具体包括语言表达、逻辑思维、人文知识、心理素质等。
- (2) 面试形式：采取现场面试。

(3) 面试学生顺序：另行通知。

5.排名及录取方式

(1) 在思想政治素质和品德考核合格下按照综合成绩分专业排名和录取。

(2) 综合成绩=学业成绩*0.6+面试成绩*0.4

(3) 转专业工作领导小组根据申请人综合成绩分数从高至低排名的情况做出综合评定，确定拟录取名单。

(4) 公示期间若有学生被取消资格或自愿放弃，依照公布的录取方式，按照成绩排名依次递补录取。

五、转入学生的学习安排和学分转换

1.学习安排

转入学生将制定新的修读计划，并将该计划归档，作为毕业资格审查的依据。

2.学分转换

(1) 转入新专业学习的学生，补齐一年级本专业学分数。

(2) 转入新专业后，根据专业培养方案，转入专业二年级及以后年级开出的课程且转专业学生在一年级已经修学的，可不再修学，但要求当期补修学相同学分的课程。所修学课程可由学生根据学院要求进行选学，选学课程的学分类型按需补修的学分类型进行确认。

(3) 课程替换分两类情况：通用替换，按以下1-5的统一标准进行替换；涉及少部分学生的非通用情况，按6中标准进行审定。

1.数学课程分析部分：高层次可以替代低层次，但是低层次不能替代高层次。即数学分析I可以替代高等数学I和一元微积分；高等数学I可以替代一元微积分；数学分析II可以替代高等数学II和多元微积分；高等数学II可以替代多元微积分。反之则须补修。

2.经管院、双语班或其他涉外专业转到普通专业：英语口语1、2，英语精读1、2，英语听力1、2可替代通用英语、专门用途英语和跨文化交际模块。

3.英语类专业学生转到普通专业：大一已修的英语类基础课程可以替代通用英语、专门用途英语和跨文化交际模块。

4.计算机类专业转到非计算机专业：原专业计算机基础课程可以替代计算机与大数据基础和程序设计及应用课程。

5.同一门课程：不同语言授课，可以替换。

6.其他情况：经开课学院和学生所在学院认定，课程相似度超过80%且学分相差不超过1学分的课程可以替换。

六、其它

1.拟录取名单公示结束之后，学校不再受理学生要求转回原专业的申请。

2.被批准转专业的学生，从2024-2025学年第1学期起须按照转入专业修读计划进行学习，学生可利用假期补习和预习新专业的有关课程。

3.本工作方案解释权归西南财经大学公共管理学院所有。

公共管理学院

2024年7月1日