



关于启动2026年春季本科生转专业工作的通知

2026年06月30日 jwc 点击: [252]

各学院：

为充分体现“学生中心、产出导向、持续改进”的 OBE教学理念，尊重学生个性化发展，最大程度上满足学生自我发展需要，现启动2026年春季本科生转专业工作。转专业工作流程如下：

1. 转专业学生范围：非国家特殊招生录取形式（如对口本科、定向就业、专升本、第二学士学位等）的2024级、2025级本科生。注：通过艺术类录取的学生，其转专业申请范围仅限于艺术同类专业。

2. 学生申请：拟申请转专业的学生，于2026年7月1日~2026年7月8日向所在学院提交如下材料：

（1）攀枝花学院学生转专业申请及审核表（见附件1）；

（2）相关证明材料。

3. 转出学院审批：学院对申请转出的学生进行审批，拟同意转出的学生需在学生的“攀枝花学院学生转专业申请及审核表”的转出学院意见栏内签字盖章（注：对不同意见转出的学生需向其做好解释工作）。将“拟同意转出学生名单汇总表”（纸质版、电子版）和学生转专业申请表于2026年7月15日前交教务处。

4. 转入考核：

各接受转入学生的学院根据“攀枝花学院学生转专业申请及审核表”汇总分析后，对申请转入学生自行组织面试及笔试，并将相关考核结果在学院网站公示，公示时间不少于3个工作日。转入学院意见栏内签字盖章并于2026年9月14日前将拟同意转入学生的“拟同意转入学生名单汇总表”（纸质版、电子版）和学生转专业申请表提交于教务处。

5. 名单公示：

教务处对转专业学生资格进行复审，并公示时间不少于3 个工作日，公示期满无异议，提交校长办公会审定。

6. 学籍异动及课程改选

教务处于9月21日前办理完学生学籍异动；学生和学院在教务管理系统完成课程的退、改选及学分认定。

附件：1. 攀枝花学院学生转专业申请及审核表

2. XXX学院同意拟转出（转入）学生名单汇总表

3. 2026年本科各专业可转入人数、转入（出）审批条件、审批材料目录、考试科目

4. 攀枝花学院本科生转专业实施办法

教务处

2026年6月30日

附件【附件1-攀枝花学院学生转专业申请及审核表.docx】已下载45次
附件【附件3-2026年本科各专业可转入人数、转入（出）审批条件、审批材料目录、考试科目.xlsx】已下载76次
附件【附件2XXX学院同意拟转出（转入）学生名单汇总表.xlsx】已下载41次
附件【附件4-攀枝花学院本科生转专业实施办法.pdf】已下载67次
上一篇：关于2026年高校新入职教师职业技能（岗前）培训集中培训阶段有关事宜的通知
上一篇：关于全国第78次计算机等级考试报名的通知

攀枝花学院（Panzhihua University）是教育部布点在川西南、滇西北的一所以工为主的综合性普通本科院校，学校坐落于四川省攀枝花市。入选“教育部·中兴通讯ICT产教融合创新基地项目”第二批合作高校，是四川省知识产权优势培育单位、四川省首批激励科技人员创新创业改革试点高校、四川省职务科技成果权属混合所有制改革试点单位。

地址：攀枝花机场路10号
邮编：617000