

# 教育学院 2026 年度本科生转专业工作方案

填表时间：2026 年 4 月 3 日

领导签字：乔爱玲 院（系）公章：

|              |                                                                                                                                                                                                    |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>工作组</b>   | 组长：乔爱玲 成员：李欣蕾、吕佳慧、沈永辉、王怀源、景莉、李海珊、杨溢                                                                                                                                                                |
| <b>专家组</b>   | 组长：乔爱玲 成员：高洁、万海鹏、刘菁、沈蕾娜                                                                                                                                                                            |
| <b>接收条件</b>  | <p>1. 符合《首都师范大学本科生转专业实施办法（2020 年修订）》中规定的条件；</p> <p>2. 对教育学、教育技术学感兴趣，通过教育学院转专业考核；</p> <p>3. 根据学生考核情况及专业能力确定其转入年级及班级，原则上一年级申请转专业的学生，编入同年级学习，二年级申请转专业的学生，编入低一年级学习。转专业成功后务必严格按照所转专业的培养方案修满全部学分与课程。</p> |
| <b>拟接收人数</b> | <p>按照学校关于转专业的相关规定与要求执行，并根据申报人数及学生考核情况进行统筹安排。</p> <p>教育学：4 人</p> <p>教育技术学（非师范）：4 人</p> <p>教育技术学（师范）：4 人</p>                                                                                         |
| <b>考核办法</b>  | 线下考核。转入资格初审、笔试、面试。                                                                                                                                                                                 |
| <b>考核内容</b>  | <p>教育学：对常见教育现象、教育问题、教育政策等教育理论与实践进行具有认识广度和深度的分析，并运用书面语合乎逻辑地表达个人观点。</p> <p>教育技术学：有较好的数学和计算机基础，对信息化教学设计和资源制作、技术支持的教与学有兴趣，对教育教学的理论与实践有一定的理解和认识。</p>                                                    |
| <b>考核安排</b>  | 根据学校转专业工作总体安排安排笔试和面试，具体时间地点另行通知。                                                                                                                                                                   |
| <b>咨询</b>    | <p>咨询方式：办公电话、企业微信</p> <p>咨询时间：工作日上午 8:00-11:30，下午 13:30-17:00</p> <p>联系人及联系方式：景老师 010-68902414</p>                                                                                                 |
| <b>报名</b>    | <p>注意：学生仅向所在院（系）报名！</p> <p>教育学院大一及大二拟申请转专业的学生将 PDF 扫描版“首都师范大学本科生转专业申请表”（命名方式“申请表+申请转入院系专业+姓名”）在规定时间内发给班主任老师。各班主任汇总后将本班转专业申请表及各班转专业审核汇总表电子版提交给教学办。</p>                                              |
| <b>备注</b>    | 转专业申请表填写完，调整成一页，请打印并本人手写签字，然后扫描成 PDF 版，扫描件要确保清晰，并严格按照要求进行命名。                                                                                                                                       |

注：表内各专业名称（含方向）按照教务系统填写，切勿填写简称。