

外国语学院(国际学院)本科生转专业实施细则

为深化学院教育教学改革，鼓励学生个性发展，尊重学生学习兴趣，激发学生学习的主动性和积极性，同时促进人才培养工作更好地适应社会发展需要，根据《西南林业大学全日制本专科生转专业实施办法（试行）》的相关规定，特制定本实施细则。

一、转专业领导小组成员

组长：何新元

副组长：姜丽红 刀国新 杨司薇 饶耀平

成员：刘晓康 刘文芳 刘佳佳 莫珍珍 李晶 李凌 吴晓丽 钟新松

领导小组制定学院转专业的工作方案和实施细则并报教务处备案；确定学院内各专业当年可转出与转入学生的人数，转专业学生的录取原则，接受学生咨询与报名；组织考核以及提出拟接收学生名单并进行公示等。

二、转专业实施方案与细则

（一）凡要求转入我院和要求转出我院的本科生申请转专业均应符合《西南林业大学全日制本专科生转专业实施办法（试行）》中有关转专业的相关规定。

（二）为了保证转入我院各专业的同学能顺利地完学业和培养计划，本学院接受的转入学生应具备的基本条件如下：

- （1）专业不限；
- （2）成绩优秀，考试综合成绩排名专业总人数的前 20%；
- （3）无补考、重修课程；

(4) 外语类课程平均成绩 75 分及以上，或通过大学英语四级 (CET4)。

(5) 在校期间，无违反校纪校规行为。

三、转入学生接收考核办法

(一) 学生申请及申请资格审查。学生按照学校的统一时间，提交书面申请及学生所在学院意见，并提交相关大一两学期的成绩材料。学院对申请人材料进行资格审查，并提出审查意见，提交学院转专业领导小组讨论审议通过。

(二) 组织面试考核。学院组织转专业领导小组对申请转入本专业的学生进行面试考核，具体时间地点由学院教学办公室公布。通过面试，对申请转入的学生的思想素质、专业特长、兴趣爱好、发展潜力等多方面进行全面考核。参加面试的转专业领导小组成员对申请者进行评分（满分为 100 分），取平均分作为该生的面试考核成绩。

(三) 结果评定。根据学生的综合素质，择优录取。

(四) 公布名单。学院转专业考核小组经过审议，最终确定拟接收学生人选，并公示名单。

本实施细则如与学校相关文件规定冲突的，以学校文件规定为准。

同立报
经中
2025.7.10.

外国语学院(国际学院)

2025 年 7 月 10 日

学院	专业名称	现有 学生 人数	接 收 人 数	基本要求	考核 选拔 等录 取方 式	备注	联系人	联系方式	联系地址
外国语学院 (国际学院)	法语	60	12						
外国语学院 (国际学院)	汉语国际 教育	73	15	(1) 成绩优秀, 考试综合成绩排名专业总人数的前 20%;		提供成绩单、考试综合成绩排名证明, 具体的实施细则遵照《外国语学院本科生转专业实施细则》。	钟新 松、莫 珍珍	0871-63863350	至信楼 (第三教 学楼) 809 办公 室
外国语学院 (国际学院)	商务英语	80	16	(2) 无补考、重修课程; (3) 外语类课程平均成绩 75 分及以上, 或通过大学英语四级 (CET4)。	面试 择优 录取				
外国语学院 (国际学院)	泰语	55	11	(4) 在校期间, 无违反校纪校规行为。					
外国语学院 (国际学院)	英语	90	18						



